

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“
direktoriaus

2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32

SUDERINTA

LŠDPS Klaipėdos susivienijimo

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ organizacija

2025 m. vasario 25 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. 3)

SUDERINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ įstaigos tarybos

2025 m. vasario 24 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-5)

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“

Mokytojų tarybos posėdžio

2025 m. vasario 25 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-6)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) veiklos planas 2025 metams (toliau – Veiklos planas), atsižvelgus į 2025–2027 m. strateginį Įstaigos veiklos planą (toliau – Strateginis planas), švietimo būklę, Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, bendruomenės poreikius, nustato metinius Įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Veiklos planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus individualius ir specialiuosius ugdymo(si) poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2024 rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. M-1066 „Dėl 2025 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“ numatytais prioritetais, Įstaigos Strateginiu veiklos planu, patvirtintu Įstaigos direktoriaus 2024 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-99.

4. Veiklos planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) (toliau – Tėvai).

II. 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Klaipėdos lopšelis-darželis „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tarptautinę programą „Zipio draugai“, socialinių emocijų įgūdžių programą „Kimochis“. 2024-09-01 duomenimis, Įstaigą lankė 123 ugdytiniai (2023 m. – 126). Veikė 2 ankstyvojo amžiaus, 7 ikimokyklinio amžiaus ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupės. Įstaigos metinio plano įgyvendinime dalyvavo 38 pedagoginiai darbuotojai ir 42 nepedagoginiai darbuotojai. 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 25 m., 5 – daugiau kaip 15 m., 16 – iki 15 m. 34 pedagogai (92 proc.) yra įgiję aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, iš jų 5 pedagogai baigę magistrantūros studijas, 6 pedagogai įgiję mokytojo, 8 – vyresniojo mokytojo ir 18 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas. Įstaigai skirta 81,65 etato (2023 m. – 81,15).

2024 metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. numatė šiuos prioritetus: ugdymo turinio integralumas ir ugdytinių pasiekimų tobulinimas per individualią pažangos sistemą; veiksmingas vaikų poreikius atliepiančios pagalbos teikimas.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo nukreipta į kokybišką ir kryptingą vaikų ugdymą(si), gebėjimų ir pažangos vertinimo sistemos įgyvendinimą, vaikų poreikius atliepiančios pagalbos teikimą. Buvo tęsiamas dalinės integracijos modelis, įtraukties principo įgyvendinimas, tobulinamas ugdymo turinys, pritaikant jį individualiems vaikų poreikiams. Įgyvendinant Veiklos plano uždavinį – taikyti inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimui ir aplinkų modernizavimui, buvo sudarytos sąlygos veiklų įvairovei, vaikų gebėjimų ir saviraiškos poreikių tenkinimui, pasitelkiant inovatyvius ugdymo metodus ir būdus. Kryptingai ir nuosekliai teikta švietimo pagalba 33 (2023 m. – 34) ugdytiniams: 10 – sutrikimas pašalintas, 23 – pagalba tęsiama. 45 (2023 m. – 45) pagalbos gavėjams, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), teikta specialiojo pedagogo, logopedo, judesio korekcijos specialisto ir / ar kineziterapeuto pagalba, 2 – ugdytiniams teikta (2023 m. – 3) ir tebetęsiama surdopedagogo pagalba, 1 – tiflopedagogo pagalba; 44 ugdytiniams (2023 m. – 50) teikta mokinio padėjėjo pagalba, 1 ugdytiniui (2023 m. – 1) – namų mokymo paslaugos. Vykdyta ugdytinių pasiekimų bei pažangos stebėseną ir aptarimas su tėvais (globėjais, rūpintojais) (toliau – Tėvai). 99 proc. Tėvų (2023 m. – 98 proc.) įsitraukė į vaikų ugdymo(si) procesą prisijungę prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ (toliau – el. dienynas). Atlikus Tėvų anketinę apklausą „Kaip aš vertinu įstaigoje teikiamas paslaugas“ (dalyvavo 63 proc. Tėvų), išsiaiškinta nuomonė apie Įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę. Organizuoti 42 (2023 m. – 38) tradiciniai ir netradiciniai renginiai Įstaigoje, mieste ir šalyje. Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdžiuose aptarti ir įgyvendinti 57 individualios pagalbos planai (toliau – IPP) (2023 m. – 70), svarstyti klausimai, susiję su minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių taikymu vaikams bei koordinuotai teikiamos pagalbos skyrimo ir vykdymo 5 ugdytiniams (2023 m. – 7), jų šeimoms. 100 proc. įgyvendinta

kvalifikacijos tobulinimo programa: išklausa 5582 akad. val. (2023 m. – 4960 akad. val.) ir patobulintos profesinės kompetencijos. Pedagogai aktyviai dalinasi gerąja patirtimi Įstaigoje, mieste, šalyje: parengta ir pristatyta 14 pranešimų (2023 m. – 8) konferencijose bei metodinėse dienose.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką, įgyvendintas Veiklos plano uždavinys – plėsti sveikos ir aktyvios gyvensenos kryptį, kurti sveiką bei įtraukią aplinką, skatinant įvairių gebėjimų ir galių vaikų motyvaciją. Dėmesys sutelktas į tęstines sporto projekto „Aktyviai ir linksmai nori sportuoti „Sakalėlio“ vaikai“ veiklas, parengta sporto projekto ilgalaikio turto naudojimo ataskaita ir pateikta Švietimo mainų paramos fondui. Parengta 2023–2024 m. sveikatos ir gyvensenos rodiklių pokyčių analizė. Organizuotos 43 (2023 m. – 36) fizinį aktyvumą skatinančios veiklos, įgyvendintas projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“. Pagal poreikį specialiųjų grupių ugdytiniais parengti 39 ortopediniai režimai (2023 m. – 45) ir taikytos kompensacinės technikos bei ortopedinės priemonės, teiktos sveikatinimo paslaugos ir atliktos šios reabilitacijos procedūros: 316 povandeninio masažo (2023 m. – 220), 538 viso kūno ar kūno dalių masažo (2023 m. – 506); 833 vibracinio pėdų masažo (2023 m. – 792), 1159 šildomųjų kompresų (2023 m. – 1183); organizuota 4616 kineziterapeutų ir judesio korekcijos specialistų užsiėmimų (2023 m. – 4495), parengtos 6 maitinimo programos (2023 m. – 7). Vykdytos ES programos „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“. Reguliariai vykdyta vaikų judesio ir taisyklingos laikysenos stebėsena, įgyvendintos prevencinės sveikos ir saugios aplinkos kūrimo bei palaikymo priemonės. Organizuoti 3 susitikimai su sveikatos priežiūros specialistais (2023 m. – 2), 12 – su Klaipėdos miesto pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) darbuotojais, kelių policijos atstovais bei socialiniais partneriais (2023 m. – 10), pravesta 11 saugaus eismo ir sveikatos valandėlių (2023 m. – 11), organizuoti 24 renginiai (2023 m. – 23), 6 ilgalaikiai ir trumpalaikiai projektai (2023 m. – 4), 12 sporto veiklų (2023 m. – 8), 3 muzikos ir garsų terapijos užsiėmimai (2023 m. – 5), 1 kaniterapinė veikla. VVGK posėdžių metu aptarta sensorikos užsiėmimų įtaka vaikų raidai, teikiamos pagalbos veiksmingumas, saugios, įtraukios ir palankios aplinkos Įstaigoje užtikrinimas. Dalyvavimas tarptautinėje programoje „Žipio draugai“ ir socialinių emocinių įgūdžių programoje „Kimochis“ pagerino ugdytinių emocinių sunkumų įveikimo gebėjimus, užtikrino geresnę vaikų emocinę savijautą.

Siekiant prasmingų pokyčių ir tobulinant šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atliepiančias erdves, įvertintos Įstaigos aplinkų pritaikymo įtraukiajam ugdymui galimybės. Taikytos struktūravimo bei kitos universalaus dizaino mokymuisi priemonės. Naujomis specialiosiomis mokymo (6 vnt.) ir fizinį aktyvumą skatinančiomis priemonėmis (5 vnt.) praturtintos Įstaigos vidaus ir lauko erdvės: įrengtos pavėsinės su lauko virtuvėlėmis (5 vnt.), sensorinėmis priemonėmis praturtinta multisensorinė aplinka (6 vnt.), nauja virtuvės įranga (8 vnt.), įrengtos vėdinimo ir kondicionavimo sistemos (8 vnt.), pakeisti šviestuvai (8 vnt.). Parengtas universalaus dizaino mokymuisi taikytinų priemonių planas, atlikta tęstinė anketinė apklausa „Įtraukiojo ugdymo vertybinės nuostatos lopšelyje-darželyje „Sakalėlis“ pedagogų ir tėvų požiūriu“ ir parengta 2023–2024 m. gautų rezultatų lyginamoji analizė, numatytos tolesnės įtraukiojo ugdymo tobulinimo strategijos. Organizuotos šviečiamojo pobūdžio veiklos bendruomenei aktualiais įtraukiojo ugdymo, sveikatos, pagalbos vaikui ir šeimai bei kitais prevencijos klausimais (3 veiklos bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo vertybes ir Įstaigos išskirtinumą (2023 m. – 5), 5 prevencinės veiklos, 7 sveikatos valandėlės, 36 integracinės veiklos, 15 renginių bei akcijų). Dalintasi sėkmės istorijomis Įstaigos, miesto, šalies ir tarptautiniu lygmeniu: parengti ir pristatyti 22 pranešimai įtraukiojo ugdymo ir socialinės partnerystės klausimais. Organizuota respublikinė metodinė diena „Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo tęstinumo dermė“, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. Dalyvauta nacionalinėje pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programoje „Įtraukiosios mokyklos kūrimo strategijos“ ir kitose programose, seminaruose, mokymuose, konferencijose, metodinėse dienose, forumuose, kuriuose patobulintos profesinės kompetencijos. Tėvai aktyviai dalyvavo Įstaigos veikloje ir įsitraukė į ugdymo procesą, prisidėjo prie vaikų socialinių įgūdžių plėtros ir Įstaigos erdvių atnaujinimo. Plėtotas tinklaveikos modelis, grįstas kryptinga ir nuoseklia socialine partneryste. Įstaigos veikla viešinta spaudoje (publikuoti 5 straipsniai), Įstaigos interneto svetainėje www.sakalelis.lt, Facebook paskyroje.

Igyvendintos visos 2024 m. planuotos priemonės, tenkinant vaikų ugdymosi poreikius, siekiant prasmingų pokyčių, tobulinant ugdytinių kompetencijas, komunikacinius resursus su bendruomene ir socialiniais partneriais. Visi sprendimai dėl Įstaigos planuotų lėšų panaudojimo suderinti su savivaldos institucijomis bei bendruomene.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur.)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1404,90	1394,49	99,26	Dėl nepateiktų sąskaitų už komunalinius patarnavimus; dėl kitų gautinų sumų straipsnyje apskaitomos išieškotinos sumos už padarytą žalą
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	541,80	541,76	99,99	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP)	69,42	65,66	94,58	Nesurinktas mokestis už maitinimą dėl sumažėjusio lankomumo ir dėl padidėjusio priešmokyklinio amžiaus vaikų sergamumo
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	56,55	56,55	100	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	2,50	1,20	48	Bendruomenės sprendimu lėšos perkeltos į 2025 m.
Iš viso	2075,17	2059,66	99,25	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025-01-01 – 15,51 tūkst. Eur.				Dėl nepateiktų sąskaitų už komunalinius patarnavimus; dėl kitų gautinų sumų straipsnyje apskaitomos išieškotinos sumos už padarytą žalą 10,0 tūkst. Eur.

2024 m. Įstaigoje buvo atlikti 4 patikrinimai (2023 m. – 4). Klaipėdos miesto Švietimo skyriaus vedėjo 2024-04-08 įsakymu Nr. ŠVI-93 „Dėl vaiko gerovės komisijų veiklos lopšeliuose-darželiuose „Ažuoliukas“, „Dobiliukas“, „Sakalėlis“ analizės“ buvo atlikta V GK komisijos veiklos analizė. Nustatyta, kad V GK veikla organizuota tinkamai, į pateiktas rekomendacijas atsižvelgta planuojant V GK veiklą 2025 m. 2024-04-19 Klaipėdos miesto Visuomenės sveikatos biuras atliko valstybinę periodinę visuomenės sveikatos kontrolę (pažeidimų nenustatyta). 2024-04-24 Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos atliktas biudžetinių įstaigų gautinų, mokėtinų sumų, išankstinių apmokėjimų, finansavimo sumų ir pinigų banko sąskaitose inventorizaciją pagal 2023-12-31 duomenis (neatitikimų ir pažeidimų nenustatyta). 2024-10-11 UAB „INSPECTUM“ atliko Įstaigos lauko įrengimų patikrą vaikų žaidimų aikštelėse (pažeidimų nenustatyta).

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos šios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų trūkumas; nepakankamai pritaikyta aplinka įtraukčiai; pastato, vidaus patalpų ir komunikacijų nusidėvėjimas.

Planuodama 2025 m. veiklą Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių veiklos prioritetų –ugdymo turinio integralumas ir ugdytinių pasiekimų tobulinimas per individualią pažangos sistemą (tėstinis); saugios, sveikos, vaikui palankios, jo poreikius atliepančios ir įtraukios aplinkos kūrimas.

III. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
• teikiama profesionali, ugdytinių poreikius atliepanti pagalba vaikui ir šeimai, ugdytiniai sėkmingai brandinami įtraukčiai ir socializacijai; • susiformavusios ir kuriamos tradicijos, aiškūs prioritetai pabrėžia šiuolaikinės, komunikuojančios, atviros ir sėkmingai projektines veiklas įgyvendinančios ugdymo Įstaigos įvaizdį; • stiprūs socialinės partnerystės ryšiai, aktyvi gerosios patirties sklaida; • Įstaiga turi išskirtines išorines ir vidines edukacines aplinkas; • Įstaigoje puoselėjamos sveikatos stiprinimo ir įtraukiojo ugdymo vertybės įtraukiant bendruomenę, savanorius ir socialinius partnerius; • bendrosios rūpinimosi ugdytiniais politikos (pedagoginė psichologinė, socialinė pagalba, bendradarbiavimas su Tėvais bei ugdytinių saugumo užtikrinimas) teikimo tobulinimas.	• nepakankami finansiniai ištekliai riboja galimybes įgyvendinti švietimo aktualijų pokyčius; • nepakankami bendravimo / bendradarbiavimo su Tėvais įgūdžiai, darbuotojų motyvacijos stoka; • perteklinė dokumentacija mažina pedagogų laiko sąnaudas, būtinas vaikų ugdymo proceso ir projektinių veiklų kūrimui; • nusidėvėjęs Įstaigos išorės fasadas, nepakankamai atnaujintos grupių aplinkos, kompiuterinė įranga.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
• mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimas ir tikslingas, kryptingas kvalifikacijos tobulinimas(is); • ugdymo turinio modeliavimas diegiant naujoves; ugdymo programos tenkina individualius ir specialiuosius ugdytinių ugdymo(si) poreikius; • ugdymo procesą organizuoti įvairiomis kryptimis, atliepant šiuolaikinius bei inovatyvius ugdymo(si) metodus, būdus ir priemones; • tinkamos prielaidos įtraukiojo ugdymo vyksmui; • Įstaigos ryšių su kitomis institucijomis ir savanoriais plėtojimas bei stiprinimas.	• visuomenėje išplitę žalingi įpročiai naudojant IT įtakoja ugdytinių emocinius-socialinius sunkumus; • nepalanki demografinė situacija įtakoja mažėjantį ugdytinių skaičių; • Tėvų atsakomybės, pareigos jausmo stoka; • mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų trūkumas.

IV. 2025 M. PRIORITETAİ, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių veiklos prioritetų:

5. Prioritetai:

5.1. Ugdymo turinio integralumas ir ugdytinių pasiekimų tobulinimas per individualią pažangos sistemą (tėstinis).

5.2. Saugios, sveikos, vaikui palankios, jo poreikius atliepiančios ir įtraukios aplinkos kūrimas.

6. Metiniai veiklos tikslai:

6.1. Ugdymo kokybės tobulinimas, orientuotas į vaiko asmeninę pažangą.

6.2. Sveikos ir aktyvios gyvensenos skatinimas bei įtraukios aplinkos kūrimas.

V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

6.1.	Ugdymo kokybės tobulinimas, orientuotas į vaiko asmeninę pažangą				
6.1.1.	<i>Taikyti inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimui ir aplinkų modernizavimui</i>				
	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
6.1.1.1.	Atnaujinti Įstaigos IU programą bei pasirengti jos įgyvendinimui	Suburta ir patvirtinta Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbo grupė.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Įstaigos darbuotojai, Tėvai	2025-01-31	
		Ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo gairėmis: mokymai programų rengėjams“.		2025-01-02 – 2025-04-30	
		Ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų ir 10 proc. ugdytinių Tėvų dalyvauja IU programos atnaujinimo svarstymuose (ne mažiau kaip 2 užsiėmimai).		2025-02-01 – 2025-02-28	
		Atliktos 2 apklausos dėl IU programos atnaujinimo, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų ir 60 proc. Tėvų.		2025-03-10	
		Parengtas IU programos projektas, su juo supažindinti ugdytinių Tėvai, Įstaigos darbuotojai.		2025-05-31	

		Pasirengta kokybiškam ugdymui pagal atnaujintą Įstaigos IU programą.		2025-09-01	
		Organizuoti 2 mokytojų metodiniai renginiai su socialiniais partneriais, kuriuose analizuojamas ir aptariamas atnaujintos IU programos įgyvendinimas praktikoje.		2025-10-01 – 2025-12-31	
		Ne mažiau 90 proc. mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją atnaujintos IU programos įgyvendinimo klausimais (iki 2025-12-31).		2025-09-01 – 2025-12-31	
6.1.1.2.	Taikyti informacinių technologijų (toliau – IT) priemones ugdymo procese	100 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų naudoja IT ugdymo procese.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
		100 proc. ugdytinių Tėvų informuojami apie ugdymo procesą ir vaikų pasiekimų vertinimą per el. dienyną. Informacija el. dienyne atnaujinama ir papildoma kasdien.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
		Ne mažiau kaip 10 proc. pedagogų tobulina kvalifikaciją apie IT taikymą ugdymo procese.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	

		Ne mažiau 10 proc. pedagogų dalinasi gerąja darbo patirtimi apie IT taikymą ugdymo procese Įstaigoje, mieste ir šalyje.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.1.1.3.	Taikyti inovatyvius ugdymo metodus, būdus ir priemones	Ugdymo procese taikomi inovatyvūs ugdymo metodai (STEAM, STREAM, projekto metodas ir kt.), būdai ir priemonės; lyginant su 2024 m. 10 proc. daugiau vykdoma patyriminio ugdymo veiklų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.1.1.4.	Organizuoti patyriminio ugdymo veiklas, tradicinius renginius, pramogas, išvykas, ugdytinių darbų parodas, edukacines, terapines, projektines veiklas ir kt.	10 proc. daugiau (lyginant su 2024 m.) pedagogų organizuoja tradicinius renginius, pramogas, išvykas, ugdytinių darbų parodas, edukacines, terapines, projektines veiklas ir kt.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.1.1.5.	Užtikrinti efektyvią komunikaciją, siekiant aktyvaus bendruomenės įsitraukimo į Įstaigos veiklą	Sukurta aiški, efektyviai veikianti Tėvų informavimo apie ugdytinių pažangą ir pasiekimus sistema. Ugdytinių pasiekimų ir pažangos modelį praktikoje taiko 100 proc. pedagogų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-05-02 – 2025-09-01	
		100 proc. Tėvų supažindinami su ugdytinių ugdymosi pažanga ir pasiekimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai,	2025-01-02 – 2025-12-31	

			pagalbos mokiniui ir kiti specialistai		
		Ne mažiau 80 proc. darbuotojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimosi renginiuose ir patobulina asmenines bei profesines kompetencijas tarpusavio bendravimo bei bendradarbiavimo klausimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Įstaigos darbuotojai	2025-01-02 – 2025-12-31	
		Atliktas tyrimas apie komunikacijos priemones, lemiančias sėkmingą Įstaigos veiklą. Įvertinta esama komunikacijos būklė, numatytos tobulintinos sritys, turinčios įtakos veiklos efektyvumui ir jo didinimui. 80 proc. darbuotojų ir 60 proc. Tėvų teigiamai („labai gerai“ ir „gerai“) vertina taikomas komunikacijos priemones ir veiksnius, skatinančius įsitraukti į Įstaigos veiklą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė	2025-03-17 – 2025-04-01	
		15 proc. daugiau Tėvų, socialinių partnerių, palyginus su 2024 m., aktyviau dalyvauja Įstaigos veiklose, renginiuose, pasitarimuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.1.1.6.	Vykdyti gerosios patirties sklaidą Įstaigoje, mieste, šalyje ir dalintis sėkmės istorijomis	100 proc. pedagogų dalijasi gerosios patirties pavyzdžiais Įstaigoje, mieste, šalyje ir juos viešina.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-01-02 – 2025-12-31	

			mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai		
6.1.1.7.	Organizuoti mokytojų, mokinio padėjėjų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinius pasitarimus, VGK posėdžius ir pasitarimus, Mokytojų tarybos posėdžius ugdymo kokybės gerinimo ir vaikų pažangos aptarimo klausimais	Organizuojami mokytojų, mokinio padėjėjų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinių grupių pasitarimai, VGK posėdžiai ir pasitarimai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.1.1.8.	Organizuoti atvirų durų dieną priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių Tėvams	Ne mažiau kaip 50 proc. priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių Tėvų dalyvauja atvirų durų dienoje.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02– 2025-02-30	
6.1.1.9.	Įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo(si) programą	100 proc. mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų tikslingai tobulina profesines žinias, gebėjimus ir įgūdžius. Ne mažiau kaip 90 proc. įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo(si) programa, parengta apskaita, ataskaita.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.2.	Sveikos ir aktyvios gyvenimo skatinimas bei įtraukios aplinkos kūrimas				
6.2.1.	<i>Kurti vaikų sveikatą ir fizinį aktyvumą palaikančią, pasitikėjimu grįstą, saugią aplinką</i>				

	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
6.2.1.1.	Stiprinti bendruomenės sveikos ir aktyvios gyvensenos nuostatas, įgūdžius bei kultūrą	80 proc. bendruomenės narių dalyvauja judumo ir fizinio aktyvumo veiklose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė	2025-01-02 – 2025-12-31	
		Organizuotos aktyvią ir sveiką bendruomenės gyvenseną skatinančios veiklos.			
		Organizuotos reguliarios judrios ir aktyvios rytinės mankštos ugdytiniais (ne rečiau 1 kartą per savaitę).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistai		
		80 proc. ugdytinių dalyvauja ne mažiau kaip 3 prevencinėse ir terapinėse bei tęstinėse sporto projekto veiklose, įtakojančiose palankią vaikų fizinę ir emocinę sveikatą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-04-01 – 2025-12-01	
		Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų įsitraukia į palankios emocinės bei fizinės aplinkos kūrimo ir užtikrinimo procesus			
		Atliktos 2 pedagogų apklausos, parengta lyginamoji apklausos duomenų analizė. Nustatytas ne mažesnis nei 5 proc. teigiamas pokytis, lyginant su balandžio mėn. apklausos rezultatais.	Direktorius pavaduotojas ugdymui, pedagogai		
		Organizuoti 2 renginiai darbuotojams psichologinio-emocinio saugumo, streso valdymo darbe temomis (iki 2025-11-03).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-01-02 – 2025-11-03	

			Ištaigos darbuotojai		
		Parengtas Ištaigos bendruomenės sveikos ir aktyvios gyvensenos stiprinimo planas. Įgyvendinta ne mažiau 90 proc. plano priemonių.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-04-01 – 2025-12-31	
		Atnaujintos ir / ar įrengtos ne mažiau kaip 2 fizinį aktyvumą bei sveiką gyvenseną skatinančios aplinkos (iki 2025-12-31).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-04-01 – 2025-12-31	
6.2.1.2	Įgyvendinti projektą „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“ (toliau – LTMŽ)	100 proc. mokytojų ištraukia į projektą LTMŽ ir tenkina ugdytinių prigimtinius judėjimo poreikius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, bendruomenės nariai	2025-01-06 – 2025-06-03	
		100 proc. projekto veiklų koordinatorių susipažįsta su 2025 m. LTMŽ projekto naujovėmis, aptaria veiklų įgyvendinimo galimybes, dalyvauja kontaktiniuose seminaruose.		2025-01-06 – 2025-01-17	
		Ne mažiau kaip 60 proc. ugdytinių dalyvauja reguliariuose virtualiuose užsiėmimuose (ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę).		2025-02-03 – 2025-03-31	
		Ne mažiau kaip 80 proc. ugdytinių ir 60 proc. bendruomenės narių dalyvauja fizinio aktyvumo renginyje-festivalyje Ištaigoje.		2025-04-01 – 2025-04-30	
		8 asmenų Ištaigos komanda: 6 ugdytiniai (3 mergaitės, 3 berniukai) ir 2 pedagogai dalyvauja respublikiniame festivalyje.		2025-05-01 – 2025-06-03	
6.2.1.3.	Vykdyti ES programas „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“, „Zipio draugai“, „Kimochis“	100 proc. ugdytinių mitybos racionas Ištaigoje įvairinamas sveikatą palaikančiais produktais.	Direktorius, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2025-01-02 – 2025-12-31	

		100 proc. ugdytinių formuojamas supratimas apie sveikos mitybos poveikį sveikatai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2025-01-02 – 2025-12-31	
		100 proc. „Bitučių“ grupės ugdytinių dalyvauja tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ ir 100 proc. „Nykštukų“ grupės ugdytinių dalyvauja socialinių emocinių įgūdžių programoje „Kimochis“ bei įgyja socialinių, emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, įgūdžių, siekiant geresnės vaiko emocinės savijautos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, „Bitučių“ ir „Nykštukų“ grupių mokytojai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.2.1.4.	Parengti ortopedinius režimus ir maitinimo programas (pagal poreikį) bei vykdyti jų priežiūrą ir kontrolę	Pagal poreikį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniams, turintiems didelių ir labai didelių SUP, rengiami ortopediniai režimai ir maitinimo programos; pedagogai užtikrina jų vykdymą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, mokytojai, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.2.2.5.	Vykdyti integracinių grupių veiklą	100 proc. įgyvendinami integracinių grupių veiklų planai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, mokytojai	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.2.2.6.	Taikyti įtraukiojo ugdymo principus	SUP turintiems ugdytiniams laisvalaikio veiklose taikomas įtraukiojo ugdymo principas. Ugdytiniams (Tėvų pageidavimu	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2025-01-02 – 2025-12-31	

		ir / ar pagal VGK rekomendacijas) taikomas įtraukusis ugdymas, teikiant jų poreikius atliepiančią pagalbą.	ugdymui, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK, mokytojai, mokinio padėjėjai		
6.2.2.7.	Bendrauti ir bendradarbiauti su Klaipėdos miesto VGK, Šeimos ir vaiko gerovės centru, PPT, Visuomenės sveikatos biuru ir socialiniais partneriais	100 proc. teikiama (pagal poreikį) nurodyta informacija apie vaiko priežiūrą ir kt., dalyvaujama atvejo vadybos posėdžiuose ir / ar koordinuotos pagalbos svarstymo posėdžiuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, socialinis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai	2025-01-02 – 2025-12-31	
		90 proc. įgyvendinami bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklos planai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
6.2.2.8.	Taikyti struktūruoto ugdymo ir alternatyvios komunikacijos metodus, būdus, priemones	100 proc. ugdytinių, kuriems nustatytas A spektro, elgesio, savireguliacijos ir emocijų sutrikimas, rengiamos individualios ugdymo zonos, struktūruotos veiklos dienotvarkės; taikomos alternatyvios komunikacijos ir kitos priemonės	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, PPT psichologai	2025-01-02 – 2025-12-31	

6.2.1.9.	Užtikrinti kryptingo įtraukiojo ugdymo ir universalaus dizaino mokymuisi (toliau – UDM) priemonių įgyvendinimą	100 proc. mokytojų taiko UDM prieigą ugdymosi procese.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, socialinis pedagogas, mokytojai, mokytojų padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31	
		30 proc. mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui specialistų tobulina kvalifikaciją UDM kūrimo ir įtraukiojo ugdymo klausimais.			
		Organizuoti ne mažiau kaip 4 renginiai ir šviečiamąjį pobūdžio prevencinės veiklos Tėvams (dalyvauja ne mažiau kaip 30 proc.) švietimo pagalbos ugdymo tęstinumo klausimais.			
		100 proc. ugdytiniams, atsižvelgiant į jų individualius ugdymo(si) poreikius, taikomos struktūravimo ir kitos universalaus dizaino priemonės.			

VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

7. Programai įgyvendinti planuojama skirti 1396,5 tūkst. Eur. savivaldybės biudžeto, iš jų darbo užmokesčiui 1330,8 tūkst. Eur.; Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų planuojama skirti 595,0 tūkst. Eur., iš jų darbo užmokesčiui 575,7 tūkst. Eur. Iš viso: 1 mln. 991,5 tūkst. Eur., iš jų darbo užmokesčiui 1 mln. 906,5 tūkst. Eur.

8. Dalis programos bus finansuojama iš specialiųjų programų (planuojama surinkti 70,4 tūkst. Eur. pajamų už dalinį vaiko išlaikymą Įstaigoje).

9. Planuojama gauti lėšų iš kitų šaltinių (400 Eur. paslaugų pardavimo lėšų (nuomos).

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas, specialistas ir vyriausiasis specialusis pedagogas.

11. Programos įgyvendinimo priežiūrą vykdys direktorius.

12. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma Įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

VIII. PRIEDAI

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 1

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1.	Ugdymo kokybės tobulinimas, orientuotas į vaiko asmeninę pažangą		
1.1.	<i>Taikyti inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimui ir aplinkų modernizavimui</i>		
	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
1.1.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. Pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. IPP rengimas ir įgyvendinimas, ugdytinių pasiekimų vertinimas ir aptarimas su Tėvais.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK	2025-01-02 – 2025-12-31
1.1.2.	Dalyvavimas miesto, respublikos, tarptautiniuose projektuose, renginiuose, parodose ir kt.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31

1.1.3.	Ekskursijos, išvykos į gamtą, bibliotekas, muziejus, prekybos centrus, parkus, gaisrinę ir kt.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31
1.1.4.	Paskaita „Skirtingo amžiaus tarpsnių vaikų psichologija“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, PPT psichologas	2025-01-02 – 2025-12-31
1.1.5.	Mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų veiklos įsivertinimas ir metinių veiklos užduočių vertinimas, numatant tobulintinas sritis.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-01-02 – 2025-01-31
1.1.6.	Atsisveikinimas su Kalėdų eglute „Lik sveika, Kalėdų eglute!“.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2025-01-06
1.1.7.	Metodinės veiklos 2025 m. plano pristatymas. Didaktinių-kalbinių žaidimo katalogo pristatymas.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedai	2025-01-09
1.1.8.	Apskritojo stalo diskusija „Kaip kurti kūrybišką vaikui ir tarpusavio bendradarbiavimu grįstą aplinką?“.	Direktorius,	2025-02-12

		direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, lopšelio-darželio „Sakalėlis“ ir „Medeinės“ mokyklos bendruomenės	
1.1.9.	Ugdytinių piešinių-darbelių paroda „Žiema žiemužė mūsų kieme“ Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padalinyje.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedai	2025-02-01 – 2025-02-28
1.1.10.	Piešinių ir darbelių paroda „Lietuvėlę aš myliu ir širdelę jai skiriu...“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-02-03 – 2025-03-14
1.1.11.	Rytmetis „Dovana Lietuvai“, skirtas Vasario 16-ajai paminėti.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2025-02-14
1.1.12.	Ilgalaikis projektas „Kur bėga Šešupė, kur Nemunas teka“, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, „Nykštukų“ grupės mokytojai, logopedai, meninio ugdymo mokytojas	2025-02-14 – 2025-03-18
1.1.13.	Ilgalaikis projektas „Mažieji kūrėjai“.	„Viščiukų“ grupės mokytojai	2025-03-01 – 2025-05-31
1.1.14.	Trumpalaikis projektas „Mažųjų pasakėlės“.	Logopedai	2025-03-01 – 2025-04-10
1.1.15.	Ugdytinių piešinių paroda „Rankyčių saulytės sušvito meiliai“, skirta tarptautinei Dauno sindromo dienai paminėti.	Logopedai, specialieji pedagogai	2025-03-01 – 2025-03-31

1.1.16.	Ugdytinių darbų paroda „Pripiešiu Lietuvai trispalvių vėliavėlių ir gėlyčių“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti (Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padalinyje ir lopšelyje-darželyje „Pagrandukas“).	Logopedai, specialieji pedagogai	2025-03-01 – 2025-03-31
1.1.17.	Ilgalaikis projektas „Aš – mažasis sodininkas“.	„Boružėlių“ grupės mokytojai	2025-03-12 – 2025-10-31
1.1.18.	Piešinių ir darbėlių paroda „Pavasaris kalba paukštelio balsu“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-03-17 – 2025-04-30
1.1.19.	Išvyka į Girulių biblioteką. Baigiamasis renginys „Gražioji mano Lietuva“.	„Nykštukų“ grupės mokytojai, logopedai	2025-03-18
1.1.20.	STEAM veiklos „Mes – pajūrio vaikai“ pristatymas Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje „Įtraukties principo įgyvendinimas: nuo idėjos iki kasdienybės“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, „Nykštukų“ ir „Delfinukų“ mokytojai	2025-03-27
1.1.21.	Trumpalaikio projekto „Seku seku pasakaitę“ pristatymas miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje.	„Nykštukų“ mokytojos, meninio ugdymo mokytojas	2025-04-01 – 2025-04-30
1.1.22.	Ugdytinių darbų paroda „Ridi ridi ridinėjas mano margučiai“ Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padalinyje.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedai	2025-04-10 – 2025-04-31
1.1.23.	Edukacija-paroda su bendruomene „Sakalėlio“ velykinis margutis“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2025-04-16
1.1.24.	Lankstinukas „Dėmesio ir savarankiškumo ugdymas“.	Specialusis pedagogas	2025-04-17
1.1.25.	Universalių pratimų rinkinio lūpoms ir liežuviui „Liežuvio pasakėlės“ parengimas ir pristatymas.	Logopedas	2025-04-17
1.1.26.	Pranešimas „Aspergerio sindromo kalbos ir kalbėjimo, nežodinio bendravimo, jausmų ir emocijų ypatumai“.	Logopedas	2025-04-17

1.1.27.	Piešinių ir kūrybinių darbų paroda „Mūsų pievos abėcėlė“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-05-02 – 2025-08-29
1.1.28.	Piešinių ir darbų paroda „Modernus ruduo“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-09-01 – 2025-10-10
1.1.29.	Diena kino teatre su draugais.	„Drugelių“ ir „Gėlyčių“ mokytojai	2025-10-01 – 2025-10-31
1.1.30.	Pranešimas ugdytinių Tėvams „Mama, tėti, – padėk man kalbėti!“.	Logopedas	2025-10-01 – 2025-10-31
1.1.31.	Stendinis pranešimas „Girdimojo suvokimo ir foneminės klausos ugdymas“.	Logopedas	2025-10-16
1.1.32.	Pranešimas „Disleksijos atpažinimas ir priežastys. Lengvai suprantamos kalbos – EASY TO READ pritaikymas švietimo pagalbos specialistų praktikoje“.	Logopedas	2025-10-16
1.1.33.	Atvira veikla „Rudens gėrybės“.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedas	2025-10-24
1.1.34.	Ilgalaikis projektas „Pažinimai ir atradimai su STEAM“.	„Gėlyčių“ ir „Saulutės“ grupės mokytojai	2025-11-03 – 2025-11-30
1.1.35.	Projektas „Kai laimi visi“, skirtas Tolerancijos dienai paminėti.	Logopedas	2025-11-03 – 2025-11-28
1.1.36.	Pranešimas „Taisyklingos ir turtingos kalbos link“.	Logopedas	2025-11-20
1.1.37.	Pranešimas „Kaip išmokyti SUP vaiką pažinti spalvas“.	Logopedas	2025-11-20
1.1.38.	Apskrito stalo diskusija „Atnaujinta ikimokyklinė ugdymo programa. Kokie pokyčiai ir kaip juos sekasi įgyvendinti praktikoje?“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, lopšeliai-darželiai „Alksniukas“, „Eglutė“, „Žemuogėlė“	2025-11-25

1.1.39.	Piešinių ir darbėlių paroda „Linksmieji besmegeniai“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2025-12-01 – 2025-12-31
1.1.40.	Ugdytinių darbų paroda „Kalėdų belaukiant“, skirta Tarptautinei neįgaliųjų dienai paminėti (Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padalinyje).	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedai	2025-12-03 – 2025-12-31
1.1.41.	Metodinės veiklos 2025 m. plano įgyvendinimo ataskaitos pristatymas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-12-23
2.	Sveikos ir aktyvios gyvensenos skatinimas bei įtraukios aplinkos kūrimas		
2.1.	<i>Kurti vaikų sveikatą ir fizinį aktyvumą palaikančią, pasitikėjimu grįstą, saugią aplinką</i>		
	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
2.1.1.	Organizuoti susitikimus su sveikatos priežiūros specialistais, PPT darbuotojais, tradicinių bei netradicinių sporto šakų, kelių policijos ir kt. atstovais bei socialiniais partneriais.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK	2025-01-02 – 2025-12-31
2.1.2.	Organizuoti žygius į Sąjūdžio, Draugystės parkus, į mišką, prie jūros ir kt.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK	2025-01-02 – 2025-12-31
2.1.3.	<i>Refleksija.</i> Apskritojo stalo diskusija „Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos poveikis įstaigai: sukurta vertė ir tobulėjimo perspektyvos“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas,	2025-12-01 – 2025-12-31

		KPŠKC atsakingas darbuotojas	
2.1.4.	Paskaita „Girti ar drąsinti? Pozityvios tėvystės principai“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, PPT psichologas, mokytojai, Tėvai	2025-01-02 – 2025-12-31
2.1.5.	Paskaita „Efektyvi komunikacija – raktas į sėkmingą komandą“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, PPT psichologas, Įstaigos bendruomenė	2025-01-02 – 2025-12-31
2.1.6.	Sveikatos valandėlės ugdytiniams netradicinėse erdvėse: ekskursijos į vaistines, odontologijos kabinetus ir kt.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK	2025-01-02 – 2025-12-31
2.1.7.	2025 m. bendradarbiavimo su socialiniais partneriais planų rengimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, minėtieji	2025-01-02 – 2025-01-31
2.1.8.	Seminaras „Mokinio padėjėjo ir pagalbos mokinio specialisto bendradarbiavimas įtraukties kontekste“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokinio padėjėjai, PPT psichologas	2025-01-02 – 2025-01-31
2.1.9.	Paskaita „Pasirengimas mokyklai. Kas svarbu?“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2025-01-02 – 2025-05-30

		ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, Tėvai, PPT psichologas	
2.1.10.	Pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa 2025 m.“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai pagalbos mokiniui specialistai	2025-01-13
2.1.11.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tęstinis projektas „Sveikatos takeliu-2025“.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistai	2025-02-03 – 2025-02-28
2.1.12.	Ilgalaikis projektas „Linksmoji logoritmika“ su vaikais, turinčiais ugdymosi poreikių.	Meninio ugdymo mokytojas, logopedas	2025-02-01 – 205-05-31
2.1.13.	Sportinis edukacinis renginys „Po burėmis“ priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams.	„Uogelių“ grupės mokytoja, kviestinis svetys	2025-02-13
2.1.14.	Atvirų durų diena – susitikimas su „Litorinos“ ir „Medeinės“ mokyklų administracija ir mokytojais.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių mokytojai, Tėvai	2025-02-18

2.1.15.	Edukacija „Atspėk profesiją“.	„Delfinukų“ grupės mokytojai, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2025-02-19
2.1.16.	Edukacija „Pažintis su policininko profesija“.	„Delfinukų“ grupės mokytojai, kviestiniai policininkai	2025-02-27
2.1.17.	Užgavėnės „Šoksim, trypsime – žiemą iš kiemo varysim“.	Meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2025-03-04
2.1.18.	Pilietinė iniciatyva „Gyvasis tautos žiedas“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2025-03-07
2.1.19.	Sportinė veikla „Linksmieji žaidimai“.	Judesio korekcijos specialistas	2025-03-12; 13
2.1.20.	Veiksmo savaitė „Be patyčių“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, socialinis pedagogas, VGK	2025-03-17 – 2025-03-21
2.1.21.	Pranešimo „Įtraukiojo ugdymo galimybės priešmokykliniame ugdyme meninių veiklų metu“ pristatymas Klaipėdos miesto priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje „Vaiko patirties įgalinimas įtraukiojo ugdymo pokyčių kontekste“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, „Gėlyčių“, „Drugelių“, „Bitučių“ grupių mokytojai,	2025-03-24

		meninio ugdymo mokytojas	
2.1.22.	Seminaras „Emocinė sveikata. Kaip išlikti darnoje su savimi ir kitais, priimti pokyčius, naujus patyrimus“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, kviestinis lektorius	2025-04-01 – 2025-04-30
2.1.23.	Paskaita „Kokybiškas bendravimas ir bendradarbiavimas tarp ugdymo įstaigos ir ugdytinių tėvų“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, PPT psichologas, Įstaigos darbuotojai, Tėvai	2025-04-01 – 2025-04-30
2.1.24.	Ilgalaikis projektas „Sveikatos žemėlapis: mažųjų keliautojų nuotykių“.	„Lašiukų“ grupės mokytojai	2025-04-01 – 2025-11-28
2.1.25.	Ilgalaikis projektas „Gamtos radinių kraitelė“.	„Spinduliukų“ grupės mokytojai	2025-04-01 – 2025-11-28
2.1.26.	Velykų rytmetis „Velykų margučių pilnos kišenės!“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2025-04-22
2.1.27.	Akcija „Darom 2024“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2025-04-29

2.1.28.	Edukacinė išvyka-seminaras „Aktyvūs vaikai, kūrybingos erdvės: kaip sukurti fizinį aktyvumą skatinančią aplinką“ (Priekulės vaikų lopšelis-darželis).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	2025-05-02 – 2025-05-30
2.1.29.	Sporto renginys bendruomenei „Bėkim, šokim, meskim...“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, judesio korekcijos specialistai	2025-05-02 – 2025-05-30
2.1.30.	Meno pleneras su bendruomene, skirtas Tarptautinei šeimos, Vaiko dienai ir M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms paminėti.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, Įstaigos bendruomenė	2025-05-21
2.1.31.	Sporto renginys „Pasitinkam vasarą šokio ritmu“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, judesio korekcijos specialistai, kviestiniai svečiai	2025-05-21 – 2025-05-30
2.1.32.	„Sakalėlio „Vilties bėgimas 2025“.	Kineziterapeutai	2025-05-22
2.1.33.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Lik sveikas, darželi!“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2025-05-26 – 2025-05-30

2.1.34.	Pasodink darželiui gėlę.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2025-06-01 – 2025-06-30
2.1.35.	Rugsėjo pirmosios šventė „Labas, „Sakalėli!“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2025-09-01
2.1.36.	Folkloro ansamblio „Žvejytės“ edukacinis renginys Įstaigos darbuotojams „Į žvejus eisiu...“, skirtas Įstaigos 50-čiui ir S. Dacho metams paminėti.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos darbuotojai	2025-09-01 – 2025-09-30
2.1.37.	Ėjimas su šiaurietiškomis lazdomis.	Direktorius, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2025-09-01 – 2025-09-30
2.1.38.	Trumpalaikis projektas „Tempimo pratimai ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams“.	Kineziterapeutai	2025-09-01 – 2025-09-30
2.1.39.	Seminaras „Dėmesio lavinimo gairės. Praktiniai metodai, padedantys ugdyti vaikų dėmesingumą ir savikontrolę“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, kviestinis lektorius	2025-09-01 – 2025-09-30
2.1.40.	Metodinė valanda „Individualaus pagalbos vaikui plano rengimas“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, pedagogai, PPT psichologas	2025-09-01 – 2025-09-30
2.1.41.	Judumo savaitė „Sakalėlyje“.	Direktorius,	2025-09-22 – 2025-09-26

		direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	
2.1.42.	Sportinė veikla „Futboliukas – linksmas žaidimukas“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, judesio korekcijos specialistai	2025-09-22 – 2025-09-30
2.1.43.	Sportinė veikla „Draugystė per krepšinį“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, judesio korekcijos specialistai	2025-09-22 – 2025-09-30
2.1.44.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių fizinį aktyvumą skatinantis projektas „Pertrauka su šypsena: pratimai, kurie pakeis dieną!“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai	2025-10-01 – 2025-12-01
2.1.45.	STEAM tortas „Sakalėliui“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-10-01 – 2025-10-31
2.1.46.	Kūrybinių darbų paroda su bendruomene „Gimtadienio atvirukas „Sakalėliui“.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir	2025-10-13 – 2025-12-01

		kiti specialistai, Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai	
2.1.47.	Rinkinys jausmų ir emocijų pažinimui.	Specialusis pedagogas	2025-10-16
2.1.48.	Patarimai Tėvams ir pedagogams: „Tinkamos (lauko ir vidaus) avalynės parinkimas“; „Taisyklinga laikysena grupėje: sėdint prie stalo ir žaidžiant ant grindų“; „Žaidimai lauko erdvėje skatinantys judumą“.	Judesio korekcijos specialistas	2025-10-01 – 2025-10-31
2.1.49.	Jubiliejinė savaitė „Švęskime gimtadienį kartu!“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, Įstaigos bendruomenė, kviestiniai svečiai	2025-10-20 – 2025-10-24
2.1.50.	Paskaita „Vaiko emocijos. Pyktis. Baimė“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, PPT psichologas, pedagogai, mokinio padėjėjai, Tėvai	2025-10-20
2.1.51.	Stendinis pranešimas „Augu sveikas ir žvalus“.	„Uogelių“ grupės mokytojai	2025-11-03
2.1.52.	Kalėdinė akcija „Gerumo sėkla“ (VšĮ fondas „Veik“).	„Delfinukų“ grupės mokytojai	2025-11-03 – 2025-12-31
2.1.53.	Edukaciniai-adventiniai vakarojimai su Tėvais „Papuoškim darželį Kalėdoms“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui mokytojai, Tėvai	2025-11-03 – 2025-12-31

2.1.54.	Pyragų diena „Sakalėlyje“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, Įstaigos bendruomenė	2025-11-06
2.1.55.	Metodinė diena „Kelias į kūrybingą vaikų fizinį ugdymą“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, socialiniai partneriai: lopšelis-darželis „Alksniukas“; lopšelis-darželis „Pagrandukas“; lopšelis-darželis „Eglutė“; lopšelis-darželis „Dobiliukas“; „Medeinės“ mokykla	2025-11-11
2.1.56.	Paskaita „Vaiko sensorinė sistema. Ką svarbu žinoti pedagogui?“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, PPT psichologas, pedagogai, mokinio padėjėjai	2025-11-13
2.1.57.	Pranešimas „Kaip padėti sportuoti raidos sutrikimų turintiems vaikams“.	Kineziterapeutai	2025-11-20
2.1.58.	Pranešimas „Individualumo svarba vaikams su specialiaisiais poreikiais – kodėl nėra vieno sprendimo visiems?“.	Kineziterapeutai	2025-11-20

2.1.59.	Pranešimas „Dėmesio lavinimas“.	Specialusis pedagogas	2025-11-20
2.1.60.	Trumpalaikis projektas „Smagūs pirštukų žaidimai“.	Specialusis pedagogas	2025-12-01 – 2025-12-19
2.1.61.	Kalėdinis miestelis ir eglutės įžiebimas darželio kiemelyje su bendruomene.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai,	2025-12-05
2.1.62.	Kalėdinė šventė „Linksmos Kalėdos!“.	meninio ugdymo mokytojas, Įstaigos bendruomenė	2025-12-08 – 2025-12-23
2.1.63.	Atvira veikla „Mokomės smagiai“.	Specialusis pedagogas	2025-12-10
2.1.64.	Sporto šventė „Žiemos pramogos“.	Kineziterapeutai	2025-12-16

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 2

SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

1. Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai:

1.1. Įstaigos tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminai
1.1.1.	Įstaigos metinio veiklos plano 2025 m. aptarimas; 2025 m. biudžeto pristatymas.	Direktorius	2025-01-02 – 2025-02-28
1.1.2.	Įstaigos bendruomenės narių skatinimas, pagerbimas, organizuojant įvairaus pobūdžio renginius.	Direktorius	2025-01-02 – 2025-12-29
1.1.3.	Finansinių-ūkinių klausimų, naujai ruošiamų dokumentų svarstymas ir suderinimas, įvairių klausimų, problemų sprendimas.	Direktorius	2025-01-02 – 2025-12-29
1.1.4.	Įstaigos 2026 m. prioritetinių veiklos kryptių numatymas.	Direktorius	2025-09-01 – 2025-09-29

1.2. Mokytojų tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminai
1.2.1.	2024 m. Įstaigos veiklos ataskaitos pristatymas, aptarimas ir pritarimas. 2025 m. Įstaigos veiklos plano pristatymas, aptarimas ir pritarimas. - Įstaigos darbuotojų 2025 m. darbo užmokesčio ir lėšų panaudojimo bei kitų Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų aptarimas ir derinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, darbo grupė	2025-01-02 – 2025-03-31

1.2.2.	• Dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių vaikų pasiekimų pažangos aptarimo; priešmokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių rekomendacijų mokyklai rengimo. • Dėl bendruomenės sutelktumo, narių iniciatyvų ir lyderystės.		2025-04-01 – 2025-06-30
1.2.3	• 2026 m. veiklos plano prioritetų, tikslų ir uždavinių numatymas. • 2025 m. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų profesinės veiklos analizė. • Įstaigos vidaus įsivertinimo analizė, ataskaitos pristatymas bendruomenei, veiklos gairių numatymas. • 2025 m. pedagogų kvalifikacijos tobulinimo(si) ataskaitos pristatymas ir 2026 m. poreikio nustatymas. • Įstaigos strateginio plano aptarimas ir suderinimas.	Direktorius, direktorius pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-10-02 – 2025-12-29

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 3

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“
2025 M. MUZIKINĖS VEIKLOS ILGALAIKIS PLANAS**

Tikslas – plėtoti ugdytinių meninės raiškos gebėjimus, sudarant sąlygas ugdytis kiekvienam vaikui, siekiant ugdymo kokybės.
Uždaviniai:

1. Ugdyti muzikos suvokimą, meilę jai, domėjimąsi ja.
2. Integruoti muziką į ugdomąją veiklą, skatinant ugdytinių gebėjimų plėtotę.
3. Skatinti būti aktyviu aplinkos kūrėju, pastebėti metų laikų kaitą, kalendorinių švenčių ir liaudies papročių sąsajas.
4. Efektyvinti muzikinės veiklos organizavimą naudojant įvairias meninės raiškos formas, skaitmeninius įrankius ir priemones.
5. Užtikrinti dalykinį bendradarbiavimą su įstaigos pedagogais ir specialistais.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Organizacinis darbas		
1.1.	Ugdomosios veiklos planavimas: • muzikinės veiklos užsiėmimų tvarkaraštis; • mėnesiniai muzikinės veiklos planai kiekvienai amžiaus grupei.	Mokslo metų pradžioje; kiekvieną mėnesį; pusmečiui	Parengti dokumentai; el. dienynas
1.2.	Muzikinių gebėjimų vertinimas: • ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikinių gebėjimų ir pasiekimų lygio nustatymas ir fiksavimas.	2 kartus metuose	El. dienynas
2.	Ugdomoji veikla		
2.1.	Taikant įvairius muzikinio ugdymo būdus ir metodus vesti muzikines veiklas: • ikimokyklinio (ankstyvojo) amžiaus grupėms „Spinduliukai“, „Viščiukai“; • ikimokyklinio 3-4 m. amžiaus grupei „Boružėlės“;	2025 m. 2 kartus per savaitę	Pravestos veiklos

	• ikimokyklinio 4-5 m. amžiaus grupei „Lašiukai“; • ikimokyklinio 5-6 m. amžiaus grupei „Nykštukai“; • priešmokyklinio 6-7 m. amžiaus grupėms „Bitutės“, „Drugeliai“; • specialiosioms ugdymo grupėms „Saulutė“, „Uogelės“, „Delfinukai“, „Gėlytės“.		
2.3.	Individualus ir grupinis darbas: • su gabiais muzikai vaikais; • muzikos terapijos elementų taikymas SUP turintiems vaikams; • solinių numerių paruošimas šventėms, projektams; • logoritmikos pratybos.	Pagal poreikį metų eigoje	Pravestos veiklos
3.	Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas		
3.1.	Įstaigos tradiciniai ir kalendoriniai renginiai, šventės: • Atsisveikinimo su eglute rytmetis „Lik sveika, Kalėdų eglute!“ • Šventinis rytmetis, skirtas Vasario 16-ajai „Dovana Lietuvai“ • Užgavėnės. „Šoksim, trypsim – žiemą iš kiemo varysim“ • Velykų rytmetis „Velykų margučių pilnos kišenės!“ • Meno pleneras, skirtas M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms, Tarptautinei šeimos ir Vaiko dienių paminėti • Atsisveikinimo su darželiu šventė „Lik sveikas, darželi!“ • Mokslo metų pradžios šventė „Labas, „Sakalėli!“ • Renginys „Švęskime gimtadienį kartu!“ • Pyragų diena „Sakalėlyje“ • Edukaciniai-adventiniai vakarojimai su Tėvais „Papuoškime darželį Kalėdoms“ • Kalėdinis miestelis ir eglutės įžiebimas darželio kiemelyje su bendruomene • Kalėdinė šventė „Linksmos Kalėdos“	Pagal 2025 m. Įstaigos veiklos planą	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje www.sakalelis.lt , el. dienyne

3.2.	Miesto renginiai (konkursai, festivaliai, koncertai, pramogos, stovyklos, sveikatinimo renginiai ir kt.) - Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų šventinis koncertas „Žemės delno“; - Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginys „Pagauk vaikystės juoką!“, skirtas Vaiko diena paminėti.	Pagal meninio ugdymo mokytojų metodinio būrelio veiklos planą 2025-04-10 2025-05-16	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje www.sakalelis.lt, el. dienyne
3.3.	Respublikiniai renginiai (konkursai, festivaliai, koncertai, pramogos, stovyklos, išvykos, sveikatinimo renginiai ir kt.)	2025-01-02 – 2025-12-31 pagal atskirus veiklos planus, kvietimus	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, Interneto svetainėje www.sakalelis.lt , el. dienyne
4.	Projektinė veikla		
4.1.	Projektinės veiklos vykdymas (dalyvis): - Ilgalaikis projektas „Linksmoji logoritmika“; - Respublikinis etnokultūrinis projektas „Šventa Agota – duonele bagota“; - Trumpalaikis projektas „Kur bėga Šešupė, kur Nemunas teka“, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės diena paminėti; - Respublikinis projektas „Muzikinė logoritmika 2025“.	2025-01-31 – 2025-12-31 2025-01-07 – 2025-02-06 2025-02-01 – 2025-03-12 2025-04-01 – 2025-04-30	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, Interneto svetainėje www.sakalelis.lt, el. dienyne
5.	Bendravimas ir bendradarbiavimas		
5.1.	Bendradarbiavimas su vaiko šeima: - muzikinio ugdymo pristatymas grupių susirinkimuose; - individualūs pokalbiai; - Tėvų dalyvavimas Įstaigos ir miesto renginiuose; - Tėvų pagalba ruošiant vaikų sceninius kostiumus; - straipsnis Tėvų lentai „Kaip išsiugdyti meilę muzikai? Žaidimai mažiesiems“.	2025-01-31 – 2025-12-31	Individualūs pokalbiai su Tėvais, informaciniai standai
5.2.	Bendradarbiavimas su Įstaigos specialistais: - renginių Įstaigoje organizavimas; - muzikinis apipavidalinimas vaikų spektakliams; - individualus darbas su taisytinės kalbos vaikais;	Pagal Įstaigos 2025 m. veiklos planą 2025-01-31 – 2025-12-31	Pravestos bendros veiklos

	• logopedų, specialiųjų pedagogų dalyvavimas specialiųjų ugdymo grupių vaikų muzikinėse veiklose, šventėse, pramogose.		
5.3.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: • bendradarbiavimas su miesto meninio ugdymo mokytojais; • renginių mieste organizavimas ir dalyvavimas juose.	Pagal meninio ugdymo mokytojų veiklos planą 2025-01-31 – 2025-12-31	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje www.sakalelis.lt , el. dienyne
6.	Kvalifikacijos tobulinimas		
6.1.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimosi renginiuose.	Pagal Įstaigos 2025 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo(si) programą, vadovo rekomendacijas	Kvalifikacijos pažymėjimai
6.2.	Gerosios patirties sklaida: • Įtraukiojo ugdymo galimybės priešmokykliniame amžiuje meninių veiklų metu; • Trumpalaikio projekto „Seku, seku pasakaitę“ pristatymas miesto ikimokyklinio ugdymo pedagogams.	2025-02-01 – 2025-02-28 2025-03-01 – 2025-03-30	Pravestos veiklos
7.	Ugdomosios veiklos vertinimo ir įsivertinimo sistemos tobulinimas.		
7.1.	Parengti įsivertinimo anketą.	2025-12-31	Parengta anketa
7.2.	Vaikų pasiekimų įrodymų kaupimas ir pasiekimų dokumentavimas bei stebėseną.	Nuolat	El. dienyne
8.	Materialinės bazės gerinimas		
8.1.	Pagaminti muzikos instrumentų.	2025-01-31 – 2025-12-31	Mokytojų metodinio būrelio pasitarime, miesto meninio ugdymo mokytojų metodinio būrelio susirinkime
8.2.	Kaupti muzikinę literatūrą, įrašus , vaizdo filmus.	2025-01-31 – 2025-12-31	Pravestos veiklos

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 4

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2025 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2025 M.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos planas 2025 metams (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, kitus įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktus ir Įstaigos direktoriaus 2024-09-18 įsakymu Nr. V-74 patvirtintą VGK funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašą. VGK veikla organizuota vadovaujantis Įstaigos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, Įstaigos direktoriaus 2024-02-08 įsakymu Nr. V-19 patvirtintu veiklos planu, metiniu VGK Planu ir orientuota į kryptingą, vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius atliepiantį ugdymą, Įstaigos prioritetus ir vaikų, tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – Tėvai), vietos bendruomenės poreikius, lūkesčius bei vertybes atitinkančios pagalbos teikimą.

VGK paskirtis – organizuoti ir koordinuoti švietėjišką, prevencinę veiklą, teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą, užtikrinti saugią, sveiką, palankią ir įtraukią vaiko ugdymui(si) aplinką, pritaikyti ir / ar individualizuoti ugdymo programas ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlikti ugdytinio specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį ir / ar pakartotinį įvertinimą, formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius, teikti pagalbą ugdytojams ir vaiko Tėvams, kitiems atstovams pagal galiojančius įstatymus bei atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Šis Planas nustato metinius VGK tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti. VGK Planą įgyvendins VGK nariai, Įstaigos administracija, mokytojai, mokinio padėjėjai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys darbuotojai, ugdytiniai ir jų Tėvai, kiti kviestiniai atstovai.

VGK Plane naudojami trumpiniai: Vaiko gerovės komisija – VGK, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMSM, Švietimo mainų paramos fondas – ŠMPF, Nacionalinė švietimo agentūra – NŠA, Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centras – LASUC, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto sveikatos ir humanitarinių mokslų fakulteto Tęstinių studijų centras – KU SMHF TSC, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos miesto pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, Regos ugdymo centras – RUC, Švietimo mainų paramos fondas – ŠMPF, informacinės technologijos – IT, individualus pagalbos planas – IPP, specialieji ugdymosi poreikiai – SUP, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba – NDNT, Klaipėdos vaikų ligoninės konsultacinės poliklinikos Vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios

reabilitacijos centras – ARC, Klaipėdos valstybinė kolegija – KVK, Lietuvos logopedų asociacija – LLA, Lietuvos kineziterapeutų asociacija – LKA, elektroninis dienynas „Mūsų darželis“ – el. dienynas.

II. TRUMPA SITUACIJOS ANALIZĖ

Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriumi, Socialinės paramos centru, Vaiko teisių tarnyba, Šeimos ir vaiko gerovės centru, KPŠKC, PPT, Šilutės lopšeliu-darželiu „Ąžuoliukas“, Klaipėdos miesto lopšeliais-darželiais „Alksniukas“, „Eglutė“, „Pagrandukas“, „Čiauškutė“, „Nyktukas“, „Papartėlis“, „Šermukšnėlė“, „Žuvėdra“, „Žemuogėlė“, „Vermės“ progimnazija, M. Mažvydo progimnazija, „Medeinės“ mokykla, „Litorinos“ mokykla, Klaipėdos miesto ARK, Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešąja biblioteka, Girulių biblioteka – Bendruomenės namais, VŠĮ „Vaiko labui“, Asociacija „Raudonos nosys. Gydytojai klounai“, Klaipėdos valstybinė kolegija (KVK), KU, KU SHMF TSC, RUC, Lietuvos jūrų muziejaus Delfinų terapijos centru, NŠA, LASUC, ŠMPF, Klaipėdos miesto Visuomenės sveikatos biuru ir kt.

2024 m. gruodžio mėnesio duomenimis Įstaigą lankė 123 ugdytiniai (45 ugdytiniai, turintys didelių ir labai didelių SUP bei 81 ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai); (2023 m. – 126). Per metus pagalbos mokiniui specialistų (logopedo, specialiojo pedagogo, kineziterapeuto ir / ar judesio korekcijos specialisto) pagalba teikta 45 ugdytiniais, turintiems didelių ir labai didelių SUP (2023 m. – 45). 2 ugdytiniais teikta ir tebetęsiamą surdopedagogo pagalbą (2023 m. – 3), pagal poreikį pagalbą teikė 11 mokinio padėjėjų (2023 m. – 11), psichologinę pagalbą (pagal poreikį) teikė PPT deleguoti psichologai. Kryptingai ir nuosekliai teikta švietimo pagalba 33 ugdytiniais (iš jų – 21 turintiems nedidelių SUP, 4 vidutinių SUP, 8 didelių SUP) (2023 m. – 34): 10 – sutrikimas pašalintas, 23 – logopedo pagalba tęsiama.

Įstaigos veiklos plano įgyvendinime dalyvavo 38 pedagoginiai darbuotojai ir 42 nepedagoginiai darbuotojai. Įstaigai skirta 81,65 etato (2023 m. – 81,15).

Pagalbos mokiniui specialistai ir kiti pagalbos mokiniui teikėjai: logopedai, specialieji pedagogai, socialinis pedagogas, judesio korekcijos specialistai, kineziterapeutai, tiflopedagogas (iš RUC; pagalba pagal poreikį), surdopedagogas (iš PPT ir „Litorinos“ mokyklos; pagalba pagal poreikį), psichologas (iš PPT; pagalba pagal poreikį).

2024 m. buvo atlikta Įstaigos VGK veiklos analizė Klaipėdos miesto Švietimo skyriaus vedėjo 2024-04-08 įsakymu Nr. ŠVĮ-93 „Dėl vaiko gerovės komisijų veiklos lopšeliuose-darželiuose „Ąžuoliukas“, „Dobiliukas“, „Sakalėlis“ analizės“. Nustatyta, kad VGK veikla organizuota tinkamai, į pateiktas rekomendacijas atsižvelgta planuojant 2025 m. VGK veiklą.

Įstaigoje teikiama papildoma paslauga Tėvų pageidavimu – robotikos ir STEAM užsiėmimai, šokių būrelis.

III. 2025 METŲ VGK VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Tikslas: Organizuoti švietimo bei specialiosios ir socialinės pedagoginės pagalbos, sveikatinimo paslaugų teikimą, užtikrinti saugios, sveikos, įtraukios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos, atitinkančios jo amžių, poreikius bei galimybes, kūrimą, vykdyti prevencijos priemones, švietėjišką, edukacinę ir metodinę veiklą bei atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

1. Uždavinys: Sudaryti optimalias ugdymo(si) sąlygas ir tobulinti kryptingą, vaikų poreikius bei galimybes atliepiantį ugdymą(si), atsižvelgiant į Įstaigos veiklos prioritetus.

Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
1.1.	Projekto „A spektro mokyklų tinklo kūrimas“ testinių priemonių vykdymas	100 proc. ugdytiniams parengti ir įgyvendinti IPP; parengtos ir pritaikytos, individualizuotos ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programos su pasiekimais; struktūruotos dienvartės, individualios veiklos tvarkaraščiai vaikams, turintiems A spektro, elgesio ir emocijų sutrikimų; 100 proc. ugdytinių įrengtos individualios ugdymo zonos (aplinkos), pritaikytos specialiosios priemonės. Dalyvauta LASUC kvalifikacijos tobulinimo programose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas V GK nariai	2025-01-02 – 2025-12-31	
1.2.	Savitarpio pagalbos grupės probleminių situacijų sprendimo ir kitais aktualiais klausimais, atvejų analizės	Organizuotos savitarpio pagalbos grupės pedagogams ir analizuojami konkretūs atvejai / situacijos; 80 proc. pedagogų dalyvauja kontaktiniu ar nuotoliniu būdu ir įgyja teorinių žinių bei praktinių gebėjimų įtraukiojo ugdymo ir kt. klausimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas PPT psichologai:	2025-01-31 – 2025-05-31; 2025-09-01 – 2025-12-31	
1.3.	Vaikų emocinio intelekto programos „Kimochi“, tarptautinės programos „Zipio draugai“, patyriminės veiklos metodų (STEAM, STREAM) vykdymas	Ne mažiau 30 proc. taikoma inovatyvių ugdymo metodų (STEAM, STREAM, projekto metodas ir kt.), vykdomos tarptautinės „Zipio draugai“ ir vaikų socialinio intelekto „Kimochi“ programos ugdymo procese.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, socialinis pedagogas, pagalbos mokiniui specialistai	2025-01-02 – 2025-12-31;	

1.4.	Fizinį aktyvumą skatinančių ir vaikų sveikatą stiprinančių veiklų organizavimas	Pagal poreikį 100 proc. didelių ir labai didelių SUP turintiems ugdytiniais rengiami ortopediniai režimai ir maitinimo programos; 12 pedagogų užtikrina jų vykdymą; priežiūrą ir kontrolę vykdo V GK nariai. Įgyvendinto Sporto rėmimo fondo finansuojamo projekto „Aktyviai ir linksmi nori sportuoti „Sakalėlio“ vaikai!“ veiklų tęstinumas (veiklos pagal veiklų tvarkaraštį) ir dalyvavimas sveikatos ugdymo veiklose; dalyvauja 90 proc. ugdytinių ir 70 proc. bendruomenės narių bei socialinių partnerių; parengti veiklų aprašai. Projekto „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025 m.“ (toliau – LTMŽ) įgyvendinimas; 100 proc. mokytojų įsitraukia į projektą ir tenkina ugdytinių prigimtinius judėjimo poreikius; 80 proc. ugdytinių dalyvauja jiems patraukliose fizinio aktyvumo veiklose (įsitraukta į LTMŽ veiklos etapus, dalyvauja festivalyje); organizuotos 5 atviros veiklos, reguliarios rytinės mankštos, dalyvauja miesto, respublikos sporto renginiuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, judesio korekcijos specialistai, kineziterapeutai, logopedai, grupių mokytojai, darbo grupės	2025-01-02 – 2025-12-31	
1.5.	Patyriminio ugdymo veiklų, tradicinių renginių, pramogų, išvykų, ugdytinių darbų parodų, edukacinių ir projektinių veiklų organizavimas	100 proc. pedagogų organizuoja tradicinius renginius, pramogas, išvykas, ugdytinių darbų parodas, edukacines projektines veiklas, teminių savaitės veiklas ir kt.; lyginant su 2024 m. 20 proc. daugiau vykdoma patyriminio ugdymo veiklų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas,	2025-01-02 – 2025-12-31	

			ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, darbo grupės		
2. Uždavinys: Siekti teikiamos švietimo pagalbos, įtraukiojo ugdymo kokybės bei analizuoti pagalbos veiksmingumą ir / ar prireikus koreguoti pagalbos priemonių teikimą.					
Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
2.1.	VGK posėdžių (pasitarimų) organizavimas	Organizuota 10 VGK posėdžių ir VGK pasitarimų (pagal poreikį) ugdymo kokybės gerinimo, vaikų adaptacijos, pažangos, gebėjimų ir elgesio, ugdymosi sunkumų, teikiamos pagalbos ir ugdymo(si) tęstinumo, vaiko priežiūros bei rūpybos aptarimo klausimais.	Direktorius, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai	2025-01-02 – 2025-12-31	
2.2.	Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių SUP, gebėjimų vertinimas; VGK dokumentų ruošimas švietimo pagalbai gauti	Atliktas pirminis / pakartotinis ugdytinių galių, gebėjimų ir ugdymosi sunkumų, pasiekimų vertinimas, rekomenduotas pagalbos poreikis.	VGK nariai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	2025-01-02 – 2025-12-31	
2.3.	Pagalbos gavėjų sąrašų (ir sąrašų priedų) parengimas ir patvirtinimas	100 proc. ugdytinių įvertinti kalbos ir kalbėjimo gebėjimai; 100 proc. ugdytinių, kuriems paskirta švietimo ir specialioji pedagoginė pagalba, remiantis PPT rekomendacijomis, įtraukti į pagalbos gavėjų sąrašus; sąrašai patvirtinti Įstaigos direktoriaus.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, logopedai	2025-02-24; 2025-09-20	

2.4.	Parengtų ir pritaikytų, individualizuotų ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo BP, IPP parengimas bei jų įgyvendinimo aptarimas su ugdytinių Tėvais	100 proc. ugdytinių, kuriems paskirta švietimo ir specialioji pedagoginė pagalba, remiantis PPT rekomendacijomis, parengtos ir pritaikytos, individualizuotos ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programos, parengti ir įgyvendinti IPP; aptarta su ugdytinių Tėvais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-02-01 – 2025-02-15; 2025-05-15 – 2025-05-31; 2025-10-01 – 2025-10-15	
2.5.	SUP turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų aptarimas su ugdytinių Tėvais ir grupių mokytojais	100 proc. ugdytinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal tvarkos aprašą ir mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų pasirengtais vertinimo instrumentais; parengtos rekomendacijos -paaiškinimai švietimo pagalbos ir kitų specialistų, mokytojų ir el. dienyne; 100 proc. ugdytiniais kaupiami individualūs pasiekimų aplankai; 98 proc. ugdytinių Tėvų dalyvauja savo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinime per el. dienyne.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2025-05-02 – 2025-05-31; 2025-09-01 – 2025-12-31	
2.6.	Prevencinių veiklų ir akcijų organizavimas	Akcijos ir renginiai pasaulinei Dauno sindromo, Pasaulinei Autizmo supratimo dienai, Tarptautinei Tolerancijos dienai ir Tarptautinei neįgaliųjų dienai paminėti; prevencinės veiklos (logopedinės veiklos su ankstyvojo amžiaus vaikais, fizinio aktyvumo veiklos, ugdytinių darbų parodos ir kt.).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, V GK nariai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio	2025-01-02 – 2025-12-31	

			ugdymo grupių mokytojai		
3. Uždavinys: Teikti metodinę pagalbą Įstaigos bendruomenei prevencijos, įtraukties, socialinio švietimo ir kt. klausimais, analizuoti vaikų smurto, patyčių, žalingų įpročių, sveikatos ir nepriežiūros atvejus.					
3.1.	Sveikatos priežiūros veiklos plano priemonių vykdymas	100 proc. ugdytinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose; vykdomos ES programos „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos biuro specialistas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai, VGK nariai	2025-01-02 – 2025-12-31	
3.2.	Paskaitos bendruomenei aktualiais ugdymo, švietimo ir prevencijos klausimais	3 šviečiamojo pobūdžio veiklos bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo vertybes ir Įstaigos išskirtinumą, 5 prevencinės veiklos ugdytiniais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, PPT psichologai, darbo grupė	2025-01-02 – 2025-12-31	
3.3.	Psichologinės pagalbos ugdytiniais, Tėvams,	Paskaitos, lankstinukai, rekomendacijos, atvejo analizės, stebėjimai, apskrito stalo diskusijos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-01-02 – 2025-12-31	

	pedagogams organizavimas		vyriausiasis specialusis pedagogas, PPT psichologai, VGK nariai		
3.4.	Krizių ir probleminių situacijų valdymas	Vykdomos krizių valdymo plano, patyčių, smurto ir prievartos intervencijos bei prevencijos priemonės pagal tvarkos aprašus; 100 proc. įvertintos krizės aplinkybės, operatyviai sprendžiamos susidariusios ekstremalios krizinės bei probleminės situacijos; organizuojama ir teikiama pagalba Įstaigos darbuotojams ir ugdytiniais krizės metu; kvalifikaciją krizės valdymo ir probleminių situacijų sprendimo klausimais tobulina grupės nariai.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, krizių valdymo grupė	2025-01-02 – 2025-12-31	
3.5.	Apskritojo stalo diskusija „Kaip kurti kūrybišką vaikui ir tarpusavio bendradarbiavi mu grįstą aplinką?“	Sukurta ugdytinių kūrybiškumą ir saviraišką skatinanti aplinka, vykdoma gerosios patirties sklaida, stiprinta socialinė partnerystė.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, „Medeinės“ mokyklos mokytojai	2025-02-12	
4. Uždavinys: Tobulinti mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo, socialinės partnerystės gebėjimus, komandinio darbo įgūdžius, asmeninę ir profesinę kompetencijas, vykdyti metodinę veiklą ir gerosios patirties sklaidą.					
Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai

4.1.	Konsultacijų ir rekomendacijų teikimas Tėvams, mokytojams, mokinio padėjėjams ir kitiems pedagoginiame procese dalyvaujantiems darbuotojams vaikų ugdymo organizavimo ir pagalbos teikimo, vaiko kalbos, kognityvinės, fizinės raidos klausimais, sveikatos, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo, priežiūros ir kitais vaiko gerovės klausimais	Organizuojami individualūs pokalbiai, teikiamos rekomendacijos, sprendžiant kasdienes problemas; 50 proc. ugdytinių pagerėjo priežiūra, puoselėjamos vaiko emocinės bei fizinės galios; įvertintas pagalbos vaikui poreikis ir 100 proc. ugdytinių Tėvų užtikrina reikiamą vaikui pagalbos gavimą už Įstaigos ribų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, socialinis pedagogas, PPT psichologai	2025-01-02 – 2025-12-31	
4.2.	Atvirų durų diena – susitikimas su būsimais pedagogais	80 proc. priešmokyklinio ugdymo grupės lankančių didelių ir labai didelių SUP turinčių vaikų Tėvų dalyvauja susitikime su būsimais mokytojais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-02-18	

	priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių Tėvams.		vyriausiasis specialusis pedagogas, „Medeinės“ ir „Litorinos“ mokyklų vadovai, mokytojai		
4.3.	Metodinė diena „Kelias į kūrybingą vaikų fizinį ugdymą“	Vykdyta gerosios patirties sklaida miesto lygmeniu, skatinta vaikų fizinio ugdymo priemonių, formų, metodų ir būdų įvairovė, stiprinta socialinė įvairovė.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, socialiniai partneriai	2025-11-11	
4.4.	Kryptingas dalyvavimas PŠKC, KU SHMF TSC, BDT kvalifikacijos tobulinimosi programose, LLA, LKA seminaruose, konferencijose, mokymuose ir kt.	100 proc. įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa, parengta apskaita; vykdoma gerosios patirties ir iniciatyvų sklaida.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
4.5.	Bendradarbiavimas su ugdytinių Tėvais,	100 proc. pateikiama (pagal poreikį) nurodyta informacija apie vaiko priežiūrą ir kt., dalyvaujama atvejo vadybos posėdžiuose ir / ar koordinuotos pagalbos svarstymo posėdžiuose;	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-01-02 – 2025-12-31	

	Klaipėdos miesto Šeimos ir vaiko gerovės centru, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos VGK, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Klaipėdos PPT, Visuomenės sveikatos biuru, LASUC, NŠA, ŠMSM socialiniais partneriais	90 proc. įgyvendinti bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklos planai.	vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, mokytojai		
4.6.	Pagalbos mokiniui specialistų ir kineziterapeutų, mokytojų gerosios patirties sklaida; profesinės sklaidos respublikoje, mieste, Įstaigoje vertinimas	100 proc. pagalbos mokiniui specialistų ir kineziterapeutų, mokytojų dalinasi gerosios patirties pavyzdžiais Įstaigoje, mieste, šalyje ir juos viešina; parengti 5 stendiniai pranešimai ir pristatyti metodiniuose pasitarimuose, grupių stendinėse lentose; organizuojamos 5 atviros veiklos; metodinė diena ir seminaras.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, pagalbos mokiniui specialistai ir kineziterapeutai, mokytojai	2025-01-02 – 2025-12-31	
4.7.	Pagalbos mokiniui specialistų, kineziterapeutų,	80 proc. pedagogų ir pedagoginiame procese dalyvaujančių darbuotojų geba taikyti inovatyvias ir šiuolaikiškas ugdymo priemones, atsižvelgiant į vaikų individualius poreikius,	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025-01-02 – 2025-12-31	

	mokytojų ir jų padėjėjų kompetencijų tobulinimas ugdymo proceso efektyvinimo ir refleksijos srityje	gebėjimus, galias; 100 proc. pedagogų reflektuoja savo pedagoginę veiklą, siekdami veikti kokybiškai ir efektyviai.	vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, kineziterapeutai		
--	---	---	---	--	--

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

VGK Plano įgyvendinimą koordinuoja VGK nariai ir VGK pirmininkas.

VGK Plano įgyvendinimo stebėseną vykdo VGK pirmininkas.

Už VGK Plano vykdymą atsiskaitoma Įstaigos direktoriui.

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 5

2025 M. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PROGRAMA IR POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS

SAUSIS

1. VGK naujos sudėties tvirtinimas.
2. VGK veiklos ataskaita už 2024 metus.
3. VGK veiklos plano sudarymas 2025 metams.
4. Vaikų kalbos ugdymo pokyčių aptarimas: kalbos ir kalbėjimo gebėjimų vertinimas, išvadų keitimas, įveiktų kalbos sutrikimų aptarimas, naujai atvykusių vaikų kalbos gebėjimų vertinimas. Sąrašo papildymas, derinimas ir tvirtinimas.
5. Ugdytinių pasiekimų aptarimas ir tolesnio ugdymo perspektyvų numatymas.
6. Atvirų durų dienos – susitikimo su būsimais pedagogais iš „Litorinos“ ir „Medeinės“ mokyklų organizavimas priešmokyklinio ugdymo specialiosios grupės ugdytinių Tėvams.
7. Einamieji klausimai.

VASARIS

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų pritaikymas ir IPP parengimas.
2. Bendravimas / bendradarbiavimas su priešmokyklinio ugdymo specialiosios grupės ugdytinių Tėvais dėl registracijos PPT (dėl vaikų gebėjimų vertinimo), dėl registracijos į mokyklą. Dokumentų rengimas dėl ugdytinių gebėjimų PPT vertinimo išvykstant į mokyklą.
3. Ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikų stebėjimas grupėse ir vertinimas (pagal poreikį, su Tėvų sutikimu, rekomendacijos į PPT, ART).
4. Einamieji klausimai.

KOVAS. BALANDIS

1. Sudėtingo sutrikimo atvejo analizė bei galimų ugdymo perspektyvų numatymas.
2. Jaunesniojo ikimokyklinio amžiaus vaikų stebėjimas grupėse ir vertinimas (pagal poreikį, su Tėvų sutikimu, rekomendacijos į PPT, ART).
3. Einamieji klausimai.

GEGUŽĖ

1. Vaikų kalbos ugdymo pokyčių aptarimas: kalbos ir kalbėjimo gebėjimų vertinimas, išvadų keitimas, įveiktų kalbos sutrikimų aptarimas.
2. Priešmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, brandumo mokyklai aptarimas. Rekomendacijos mokyklai.
3. Pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų ir IPP įgyvendinimo aptarimas.
4. Einamieji klausimai.

RUGSĖJIS. SPALIS

1. Pakartotinio vaikų kalbos tyrimo rezultatų aptarimas.
2. Naujai atvykusių vaikų kalbos įvertinimas ir aptarimas.
3. PPT pirminio / pakartotinio ugdytinių gebėjimų vertinimų aptarimas.
4. Sąrašų sudarymas ir tvirtinimas.
5. Užsiėmimų intensyvumo ir tipo numatymas, įtraukties į grupines veiklas pratybų tvarkaraščio derinimas.
6. Ugdytinių, turinčių didelių ir labai didelių SUP, gebėjimų vertinimas ir esamo gebėjimų lygio nustatymas; ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų pritaikymas, individualizavimas ir IPP parengimas bei aptarimas.
7. Einamieji klausimai.

LAPKRITIS. GRUODIS

1. Sudėtingo kalbos ir komunikacijos sutrikimo atvejo analizė bei galimų ugdymo perspektyvų numatymas.
2. VGK ataskaitos už 2025 m. projekto rengimas. 2026 m. plano projekto numatymas.
3. Einamieji klausimai.

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 6

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2025 METŲ PEDAGOGINĖS STEBĖSENOS PLANAS

Eil. Nr.	Stebėsenos tikslas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Pastabos
1. Vykdyti momentinį stebėjimą:				
	parodų, akcijų organizavimą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	grupių informacinių stendų Tėvams teikiamos medžiagos aktualumą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdamosios veiklos planavimo kokybę, pagalbą specialiųjų poreikių ugdytiniams	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	IU, priešmokyklinio ugdymo programų bei IU, priešmokyklinio ugdymo pritaikytų programų vykdymo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	Tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ vykdymo	Direktoriaus pavaduotojas	2025-01-02 – 2025-12-31	

		ugdymui, socialinis pedagogas		
	socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ vykdymo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	įgyvendinamų projektų, kūrybinių darbo grupių idėjų realizavimą įvairiose veiklose, siekiant vaikų ugdymo(si) kokybinių ir kiekybinių rodiklių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	tautinių kampelių pritaikymą ir aktualumą grupėse, siekiant pilietinio vaikų ugdymo(si)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdytinių prevencines veiklas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	pedagogų ir ugdytinių idėjų realizavimą saugaus eismo ugdymo tematika	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdytinių aktyvaus poilsio organizavimą ekskursijose, sveikatos stiprinimo priemonių panaudojimą sveikatinimuisi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdamosios aplinkos kūrimo, funkcionalių ugdymo(si) sąlygų sudarymo ir priemonių atitikimo pagal amžių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ikimokyklinio ugdymo rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“ taikymo ugdomojoje veikloje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	priešmokyklinio ugdymo „Patirčių erdvės“ taikymo ugdomojoje veikloje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	dienos ritmo laikymosi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdamosios veiklos planavimo kokybę, ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdytinių sveikatingumo projektų įgyvendinimą, siekiant sudominti ugdytinius sveika gyvensena	Direktoriaus pavaduotojas	2025-01-02 – 2025-12-31	

		ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas		
	ugdytinių saugaus elgesio įgūdžių ugdymą, saugaus elgesio taisyklių taikymą žaidybinėse veiklose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	Tėvų dalyvavimą ugdomojoje veikloje, skatinant ugdytinius ir Tėvus kūrybiniais darbams	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	bendravimą ir bendradarbiavimą su ugdytinių Tėvais, siekiant kokybinio ugdymo(si) proceso įgyvendinimo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	IKT priemonių funkcionalų naudojimą ugdymo(si) procese	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	veiklų lauko erdvėse pritaikymą ir funkcionalumą (Kneipo sveikatingumo takelis, lauko virtuvėlės, žaidimų aikštelės, daržas ir kt.)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
2. Vykdyti ugdymo turinio pritaikymo ugdytinių poreikiams ir gebėjimams stebėseną:				
	ugdytinių socialinių-emocinių, pažintinių, kalbinių gebėjimų ugdymą bei IKT taikymą ugdymo(si) procese	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdytinių meninių, pažintinių, komunikacinių gebėjimų ugdymą(si) patyriminėse veiklose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	mokytojų bendradarbiavimą su pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, siekiant ugdymo(si) kokybės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-03 – 2025-12-31	
	netradicinių metodinių priemonių pritaikymą ugdytinių gebėjimų ugdymui(si)	Direktoriaus pavaduotojas	2025-01-02 – 2025-12-31	

		ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas		
	meninės muzikinės veiklos plėtojimas puoselėjant ugdytinių saviraišką ir pilietiškumą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-04-31 – 2025-05-31	
	ugdytinių gamtos pažinimui pritaikytos socialinės aplinkos kūrimą ir patyriminių metodų lauko erdvėse panaudojimą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-04-31 – 2025-10-31	
	ugdytinių patyriminių gebėjimų ugdymąsi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	fizinio ugdymo veiklų įgyvendinimo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	UDM priemonių įgyvendinimą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
3. Vykdyti mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų dokumentacijos pildymo stebėseną:				
	mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų veiklos planavimo kokybę el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimą el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	pritaikytų, individualizuotų programų, IPP planavimo kokybę el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-02 – 2025-12-31	
	pedagogų veiklos įsivertinimo analizę ir apibendrinamąją ataskaitą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-01-31 – 2025-02-28	

	pagalbos teikimą besiatestuojantiems pedagogams	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	2025-01-02 – 2025-12-31	
	pedagogų kvalifikacijos tobulinimo(si) prioritetus, formas, būdus	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2025-11-30 – 2025-12-31	

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 7

VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO SPECIALISTO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

Sveikatos stiprinimo tikslas – visapusiškas vaiko sveikatos saugojimas ir puoselėjimas, vykdant kryptingą ir sistemingą ugdymo procesą, siekiant fizinės, psichinės, dvasinės darnos bendruomenėje.

Sveikatos stiprinimo artimieji tikslai:

1. Vaikų fizinių, psichinių galių, socialinių ypatybių pažinimas, atsižvelgimas į poreikius, interesus bei galimybes, siekiant juos atskleisti ir išryškinti.

2. Sveikatos ugdymas integruojamas į visas Įstaigos veiklos sritis, sveikata ugdoma nuolat (kiekvieną dieną, o ne paskubomis „sveikatos švenčių“ ar kitomis progomis).

3. Vaikų ugdymo įstaigų bendradarbiavimas, Tėvų pagalba.

Sveikatos stiprinimo uždaviniai:

1. Aktyvinti bendruomenės narių ir socialinių partnerių bendradarbiavimą, kuriant Įstaigos gerovę ir vertinant veiklos veiksmingumą sveikatos ugdymo srityje.

2. Siekti kokybiško sveikatingumo programos turinio įgyvendinimo, tobulinant pedagogų gebėjimus planuoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į vaiko gebėjimus ir jį įgyvendinti.

3. Tęsti palankios sveikatai fizinės ir psichosocialinės aplinkos kūrimą, garantuojant psichologinį vaiko saugumą.

4. Stiprinti Įstaigos bendruomenės narių sveikatą, ugdant sveikos gyvensenos nuostatas, formuojant sveikos mitybos įgūdžius ir įpročius bei aktyvinant fizinį judėjimą

Eil. Nr.	Poveikio sritis	Priemonės pavadinimas ir metodas	Paslaugų grupė	Dalyviai			Veiklos data		Pastabos
				Tikslinė grupė	Dalyvių skaičius	Tikslus dalyvių skaičius po priemonės įvykdymo	Planuojama	Įvykdyta	
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1.	Sveikos mitybos skatinimas	Paskaita-praktinis užsiėmimas „Sveikos mitybos principai“.	Mokymas	Ugdytiniai	128		2025-09-01–2025-09-30		
		Informacinis stendas „Drauge lavinkime sveikos mitybos įgūdžius šeimoje“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai			2025-03-03 – 2025-03-31		
		Paskaita „Kaip pagaminti maistą sveikai ir skaniai?“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai	160		2025-01-02 – 2025-01-31		
		Ugdytinių maitinimo organizavimo priežiūra skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą. Konsultuoti specialistus, atsakingus už ugdytinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais.	Konsultavimas	Virtuvės darbuotojai, sandėlininkas	4		Nuolat		
		Prižiūrėti ugdytinių maitinimą pagal patvirtintą valgiaraštį.	Konsultavimas	Ugdytiniai			Nuolat		

		Valgiaraščių ir ugdytinių maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas.	Pildymas	Ugdytiniai			Ne rečiau kaip kartą per 2 savaites		
		Sudaryti ugdytinių sąrašą, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas.	Sąrašų sudarymas	Ugdytiniai			2025-09-01–2025-09-30		
		Sudaryti dienos valgiaraštį.	Sudarymas	Ugdytiniai			Nuolat		
2.	Sveikos aplinkos kūrimas	Stendas „Švarus oras – mūsų sveikata“.	Informavimas	Tėvai			2025-11-03 – 2025-11-28		
		Įstaigos aplinkos atitikties pagal visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra. (Įstaigos patalpų higieninės būklės patikrinimas).	Konsultavimas	Įstaigos administracija			Nuolat		
3.	Sužalojimų prevencija	Paskaita „Aš – judrus ir saugus“.	Mokymas	Ugdytiniai	128		2025-03-03 – 2025-03-31		
		Vykdyti traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu registraciją ir analizę.	Registracija	Ugdytiniai			Pagal poreikį		
		Saugaus eismo užsiėmimai apie elektroninių paspirtukų saugų naudojimąsi, šalmų dėvėjimą ir pan.	Mokymas	Ugdytiniai	128		2025-03-03 – 2025-03-31		

		Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas (teikti pirmąją medicinos pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui, pranešti ugdytinių Tėvams apie įvykį, esant reikalui, iškviešti greitąją medicininę pagalbą ir palydėti ugdytinį į sveikatos priežiūros įstaigą).	Pirmosios pagalbos teikimas	Ugdytiniai			Nuolat		
		Sukomplektuoti pirmosios pagalbos rinkinius. Vykdyti jų naudojimosi priežiūrą.	Rinkinių komplektavimas	Ugdytiniai			2025-09-01–2025-09-30		
4.	Užkrečiamųjų ligų profilaktika	Paskaita „Peršalimas man nebaisus“.	Mokymas	Ugdytiniai	128		2025-12-01 – 2025-12-31		
		Lankstinukas „Kaip teisingai plauti rankas?“.	Informavimas				2025-10-01 – 2025-10-31		
		Stendas „Švarios rankos – gera sveikata“.	Informavimas	Ugdytiniai			2025-09-01–2025-09-30		
		Ugdytinių sergamumo kontrolė gripo epidemijos metu. Sergančiųjų ugdytinių skaičiavimas, duomenų perdavimas VSB.	Informavimas	Ugdytiniai			Epidemijos metu		
		Informacijos apie užkrečiamąsias ligas ar apsinuodijimus Įstaigoje teikimas. Teikti informaciją VSC įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą Įstaigoje.	Informavimas	Ugdytiniai			Esant poreikiui		

		Asmens higienos įgūdžių ugdytas ir priežiūra. Pedikuliozės tikrinimas.	Tikrinimas	Ugdytiniai			Pagal epidemiologines reikmes		
5.	Psichinės sveikatos stiprinimas	Stendas „Man gera ir linksma“.	Mokymas	Įstaigos bendruomenė, Tėvai			2025-02-03 – 2025-02-28		
6.	Fizinio aktyvumo skatinimas	Paskaita „Aš stiprus esu, nes daug judu“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai	160		2025-04-01 – 2025-04-30		
		Stendas „Fizinio aktyvumo skatinimas darželyje“.	Informavimas	Ugdytiniai, Tėvai			2025-03-03 – 2025-03-31; 2025-04-01 – 2025-04-30		
		Pagalba mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes (sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus).	Informavimas	Ugdytiniai			2025-09-01 – 2025-09-30		
7.	Alkoholio, rūkymo ir kt. psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija	Paskaita „Rūkymo žala man ir kitam“.	Mokymas	Įstaigos bendruomenė, Tėvai	160		2025-11-03 – 2025-11-28		
8.	Keletą poveikio sričių apimančios sritys	Informacijos apie kasmetinius ugdytinių sveikatos profilaktinius patikrinimus, apibendrinimas. Ugdytinių sveikatos duomenų analizė.	Analizė	Ugdytiniai	Pagal poreikį		2025-01-02 – 2025-12-31		
		Apibendrintų sveikatos duomenų pristatymas Įstaigos bendruomenei.	Informavimas	Įstaigos bendruomenė	60		Pagal poreikį		

		Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų teikimas (teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą).	Konsultavimas	Įstaigos bendruomenė	80		Pagal poreikį		
		Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam darbuotojui pateikti asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadas ir rekomendacijas.	Informavimas	Ugdytiniai			Ne vėliau kaip iki 2025-10-01, vėliau pagal poreikį		
		Ugdytinių individualių savirūpos planų rengimas, įgyvendinimo priežiūra.	Informavimas, analizė, priežiūra	Ugdytiniai			Pagal poreikį		
		Sveikatinimo veiklų viešinimas Įstaigos interneto svetainėje.	Informavimas	Įstaigos bendruomenė			Po įvykdytų veiklų		

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“
direktoriaus 2025 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. V-28

SUDERINTA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir
Kultūros centro direktorė
2025 m. vasario 25 d.
Raimonda Stirbienė

2025 m. veiklos plano,
patvirtinto direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-32
priedas Nr. 8

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2025 M. ILGALAIKĖS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMOS
„SAUGIOS, AKTYVIOS IR ĮTRAUKIOS APLINKOS, KOKYBIŠKAM UGDYMU(SI) ĮGYVENDINTI, KŪRIMAS“ PLANAS 48 AKAD.
VAL.**

Eil. Nr.	Modulis	Trukmė (akad. val.)	Lektorius	Renginio data (preliminari)	Dalyvių skaičius	Renginio kaina (Eur)	Atsakingas už renginį asmuo
1.	Apskritojo stalo diskusija „Kaip kurti kūrybišką vaikui ir tarpusavio bendradarbiavimu grįstą aplinką?“	2	Lopšelio-darželio „Sakalėlis“ ir „Medeinės“ mokyklos bendruomenės	2025-02-12	45		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
2.	Seminaras „Emocinė sveikata. Kaip išlikti darnoje su savimi ir kitais, priimti pokyčius, naujus patyrimus“	6	J. Karvelienė, vaikų ir šeimos psichologė – psichoterapeutė	2025-04-01 – 2025-04-30	58	*	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,

							vyriausiasis specialusis pedagogas
3.	Paskaita „Kokybiškas bendravimas ir bendradarbiavimas tarp ugdymo įstaigos ir ugdytinių tėvų“	2	PPT psichologas	2025-04-01 – 2025-04-30	58		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
4.	Edukacinė išvyka-seminaras „Aktyvūs vaikai, kūrybingos erdvės: kaip sukurti fizinį aktyvumą skatinančią aplinką“ (Priekulės vaikų lopšelis-darželis)	6	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-05-02 – 2025-05-30	40		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
5.	Seminaras „Dėmesio lavinimo gairės. Praktiniai metodai, padedantys ugdyti vaikų dėmesingumą ir savikontrolę“	6	J. Karvelienė, vaikų ir šeimos psichologė – psichoterapeutė	2025-09-01 – 2025-09-30	58	*	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
6.	Metodinė valanda „Individualaus pagalbos vaikui plano rengimas“	2	PPT psichologas	2025-09-01 – 2025-09-30	58		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
7.	Paskaita „Vaiko emocijos. Pyktis. Baimė“	2	PPT psichologas	2025-10-20	58		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
8.	Metodinė diena „Kelias į kūrybingą vaikų fizinį ugdymą“	4	Socialiniai partneriai: lopšelis-darželis „Alksniukas“; lopšelis-darželis „Pagrandukas“; lopšelis-darželis „Eglutė“;	2025-11-11	50		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas

			lopšelis-darželis „Dobiliukas“; lopšelis-darželis „Žemuogėlė“; „Medeinės“ mokykla				
9.	Paskaita „Vaiko sensorinė sistema. Ką svarbu žinoti pedagogui?“	2	PPT psichologas	2025-11-13	58		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
10.	Apskrito stalo diskusija „Atnaujinta ikimokyklinė ugdymo programa. Kokie pokyčiai ir kaip juos sekasi įgyvendinti praktikoje?“	2	Lopšelis-darželis „Alksniukas“; lopšelis-darželis „Eglutė“	2025-11-25	30		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
11.	Paskaita „Skirtingo amžiaus tarpsnių vaikų psichologija“	2	PPT psichologas	I–II pusmetis	58		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
12.	Seminaras „Mokinio padėjėjo ir pagalbos mokinio specialisto bendradarbiavimas įtraukties kontekste“ (Mokinio padėjėjams)	6	Lektorių komanda	I–II pusmetis	15	*	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
13.	Paskaita „Pasirengimas mokyklai. Kas svarbu?“	2	PPT psichologas	I pusmetis	40		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
14.	Paskaita „Girti ar drąsinti. Pozityvios tėvystės principai“	2	PPT psichologas	I–II pusmetis	58		Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui,

							vyriausiasis specialusis pedagogas
15.	Paskaita „Efektyvi komunikacija – raktas į sėkmingą komandą“	2	PPT psichologas	I–II pusmetis	58		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas
16.	<i>Refleksija</i> . Apskritojo stalo diskusija „Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos poveikis įstaigai: sukurta vertė ir tobulėjimo perspektyvos“	2	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025-12-01 – 2025-12-31	28	-	S. Muravjova
Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos įgyvendinimo laukiamas rezultatas			Ilgalaikės programos įgyvendinime dalyvaus ne mažiau kaip 95 proc. pedagogų ir kitų Įstaigos darbuotojų. Visi darbuotojai patobulins profesines ir asmenines kompetencijas, įgis gebėjimų ir įgūdžių ugdytinių skirtybių bei galimybių pažinimo pagalbos teikimo klausimais, gebės kurti emociškai saugią, į vaiko poreikius, socializaciją bei įtrauktį orientuotą aplinką. Ugdytojai integruos pateiktus vaiko raidos ir socialinio-emocinio ugdymo teiginius į ugdymo procesą, užtikrins pozityvesnę vaiko vidinę būseną, sėkmingai įveiks iššūkius kuriant grupėje aplinką, kurioje kiekvienas vaikas galės atsiskleisti ir bus gerbiamas bei vertinamas. Darbuotojai susipažins su streso valdymo būdais bei jų svarba sveikatai, išbandys pasiūlytas komandinio darbo idėjas, būdus ir metodus, skatinančius kūrybinę ir emocinę raišką, įgis žinių ir praktinių įgūdžių apie emocinio atsparumo būdus, aktyviau dalyvaus visuomenės ir švietimo kaitos procese, vadovausis bendražmogiškomis vertybėmis. Pagerės kolegialus grįžtamasis ryšys tarp bendruomenės narių, padidės socialinė atsakomybė, vidinė ir išorinė komunikacija. Patobulintos tėvų teorinės ir praktinės žinios vaikų ugdymo(si) klausimais. Padidės tėvų savivertė, jie geranoriškai bendraus ir bendradarbiaus su pedagogais, bei dalyvaus vaikų ugdymo(si) procese.				

*Lėšų suma programos įgyvendinimui 1000,00 Eur