

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“  
direktorius

2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2)-29

SUDERINTA

LŠDPS Klaipėdos susivienijimo

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ organizacija

2026 m. sausio 23 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. 2)

SUDERINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ įstaigos tarybos

2026 m. vasario 2 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-2)

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“

Mokytojų tarybos posėdžio

2026 m. vasario 11 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-4)

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) veiklos planas 2026 metams (toliau – Veiklos planas), atsižvelgus į 2026–2028 m. strateginį Įstaigos veiklos planą (toliau – Strateginis planas), švietimo būklę, Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, bendruomenės poreikius, nustato metinius Įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Veiklos planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus individualius ir specialiuosius ugdymo(si) poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025-10-07 potvarkiu Nr. M-1219 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus nuostatų patvirtinimo“ numatytais prioritetais, Įstaigos Strateginiu veiklos planu, patvirtintu Įstaigos direktoriaus 2025 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. V-163.

4. Veiklos planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) (toliau – Tėvai).

## II. 2025 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Klaipėdos lopšelis-darželis „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tarptautines socialinių-emocinių įgūdžių programas „Zipio draugai“ ir „Kimochi“. Įstaiga dalyvauja fizinį aktyvumą skatinančioje programoje „Aktyvi mokykla“ ir sveikatą stiprinančioje programoje „Sveika mokykla“. Įstaigoje įgyvendinamas dalinės integracijos modelis, kuris sudaro prielaidas sėkmingam įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.

Įstaigai suteikta asmens sveikatos priežiūros licencija, kuri suteikia teisę verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti bendrosios praktikos slaugos ir kineziterapijos paslaugas ugdytiniais.

2025 metų rugsėjo 1 d. duomenimis, Įstaigą lankė 117 ugdytinių (2024 m. – 123). Veikė 8 ikimokyklinio (2 lopšelio ir 6 darželio) ir 3 priešmokyklinio amžiaus grupės, iš kurių 5 grupės didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniais (toliau – SUP). Įstaigoje veikė viena 24 val. grupė SUP ugdytiniais. Dirbo 39 pedagogai, t. y. 39,85 pareigybės (2024 m. – 38,35) ir 39 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 38,80 pareigybės (2024 m. – 40,80).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi Įstaigos 2025–2027 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 metais numatė šias prioritetines veiklos kryptis: ugdymo turinio integralumas ir ugdytinių pasiekimų tobulinimas per individualią pažangos sistemą; saugios, sveikos vaikui palankios, jo poreikius atliepančios ir įtraukios aplinkos kūrimas.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo nukreipta į ugdymo kokybės tobulinimą, orientuotą į vaiko asmeninę pažangą, vaiko poreikius atliepančios pagalbos teikimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano uždavinys – taikyti inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimui ir aplinkų modernizavimui ir įgyvendintos šios priemonės: vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IU programa) gairėmis ir siekiant atliepti bendruomenės lūkesčius dėl IU programos atnaujinimo, parengta anketa „Darbuotojų ir Tėvų lūkesčiai, atnaujinant Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ ikimokyklinio ugdymo programą“ ir atlikta apklausa, su kurios rezultatais supažindinta Įstaigos bendruomenė. 42 ugdytiniais (2024 m. – 45), ugdymo turinys pritaikytas ir / ar individualizuotas pagal atnaujintą IU ar priešmokyklinio ugdymo programą, numatyti sėkmės kriterijai, vykdyta programų įgyvendinimo priežiūra. Su atnaujinta IU programa, vaikų pažanga ir pasiekimais supažindinta 100 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – Tėvai), vykdyta komunikacija per elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistemą, pažanga aptarta individualiai, teiktos konsultacijos

ugdymo tęstinumo, elgesio formavimo klausimais. Inicijuotas pedagogų pasitarimas „Pokyčiai ikimokyklinio ugdymo srityje, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą“, dalyvaujant Klaipėdos lopšelio-darželio „Žemuogėlė“ ir Priekulės lopšelio-darželio pedagogams.

Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdžiuose aptarti ir įgyvendinti 72 (2024 m. – 57) individualios pagalbos planai, svarstyti klausimai, susiję su minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių taikymu vaikams bei koordinuotai teikiamos pagalbos skyrimo ir vykdymo 8 (2024 m. – 5) ugdytiniams, jų šeimoms, sensorinių užsiėmimų įtaka vaikų raidai, teikiamos švietimo pagalbos veiksmingumas. Kryptingai ir nuosekliai švietimo pagalba teikta 35 (34 su nedideliais SUP ir 1 su vidutiniais SUP) ugdytiniams (2024 m. – 33), iš kurių 10 – sutrikimas pašalintas, 25 – pagalba tęsiama. 51 (2024 m. – 45) ugdytiniui su SUP teikta specialiojo pedagogo, logopedo, judesio korekcijos specialisto ir / ar kineziterapeuto pagalba, 41 – teikta mokinio padėjėjo pagalba, 1 ugdytiniui (2024 m. – 2) teikta ir tebetęsiama surdopedagogo pagalba, 2 – tiflopedagogo pagalba, 1 ugdytiniui (2024 m. – 1) teiktas namų mokymas.

Ugdymo procese taikyti inovatyvūs ugdymo metodai (STEAM, STREAM, projektinės veiklos), būdai ir priemonės. Organizuota 10 (2024 m. – 6) patirtinio ugdymo veiklų, 30 (2024 m. – 24) renginių, 9 (2024 m. – 9) pramogos, 33 (2024 m. – 21) išvykos ir / ar edukacijos, 20 (2024 m. – 18) ugdytinių darbų parodų, 17 (2024 m. – 6) ilgalaikių ir trumpalaikių projektinių veiklų, 6 (2024 m. – 4) akcijos, pilietinės iniciatyvos. Siekiant ugdymo turinio pajvairinimo, bendradarbiauta su 15 socialinių partnerių. Organizuotos 2 atvirų durų dienos Tėvams, planuojantiems rinktis Įstaigą ir priešmokyklinių grupių ugdytinių Tėvams, dalyvaujant „Litorinos“ ir „Medeinės“ mokyklų pedagogams. Inicijuotos ir organizuotos 3 apskritojo stalo diskusijos, kurių metu aptarti komandinio darbo, ugdymo tęstinumo, pedagoginės veiklos įsivertinimo klausimai. Tobulintos asmeninės ir profesinės pedagogų kompetencijos tarpusavio bendravimo bei bendradarbiavimo klausimais ir atliktas tyrimas „Komunikacijos reikšmė Klaipėdos lopšelio-darželio „Sakalėlis“ veiklos sėkmei“. Įvertintos situacijos rezultatai pristatyti bendruomenei, numatytos tobulintinos sritys. 100 proc. įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa ir išklaudyta 3483 akad. val. mokymų (2024 m. – 5582) ir patobulintos profesinės kompetencijos. 63 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas ir įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“, 98 proc. ikimokyklinio ugdymo pedagogų dalyvavo mokymuose „Ugdymo(si) kontekstai vaikų ugdymuisi: nuo žaismės iki pažangos“ ir patobulino ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimo ir jo įgyvendinimo, įtraukties principo švietime planavimo ir įgyvendinimo, kritiško mąstymo ir problemų sprendimo bei mokymosi drauge su kitais ir iš kitų kompetencijas. Dalintasi gerosios patirties pavyzdžiais ir sėkmės istorijomis Įstaigoje, mieste, šalyje ir tarptautiniu mastu. Tėvų pageidavimu Įstaigoje vyko robotikos ir šokių užsiėmimai ugdytiniams.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – kurti sveiką, saugią aplinką ir įtraukijį ugdymą įgalinančias erdves – Įstaigos veikla buvo nukreipta į sveikos ir aktyvios gyvensenos skatinimą bei įtraukios aplinkos kūrimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano uždavinys – kurti vaikų sveikatą ir fizinį aktyvumą palaikančią, pasitikėjimu grįstą, saugią aplinką. Dėmesys sutelktas į įvairių gebėjimų bei galių vaikų fizinį aktyvumą, sveikos gyvensenos įgūdžių palaikymą, sveiką mitybą, saugios bei įtraukios aplinkos, kūrimą. Organizuotos 39 (2024 m. – 43) fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną skatinančios veiklos, įgyvendintas projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“, organizuotas respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinį aktyvumą skatinantis projektas „Pertrauka su šypsena: pratimai, kurie pakeis dieną“. Įstaiga prisijungė prie nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Aktyvi mokykla“ ir „Sveika mokykla“. Sveikatai palankūs kasdieniai įpročiai ir įgūdžiai integruoti į kasdienes veiklas: organizuotos rytinės mankštos, sensorinės stotelės ugdomųjų veiklų metu, naudojant priemonę „Sensorinės dietos kortelės“, organizuoti tradiciniai sporto renginiai: „Sakalėlio“ vilties bėgimas“, „Jaunieji

orientacininkai“ bei „Žiemos pramogos“, 2 ilgalaikiai ir 2 trumpalaikiai sveikatinimo projektai, 3 garsų ir muzikos terapijos renginiai, pravestos 5 prevencinės veiklos ugdytiniams, 6 susitikimai su sveikatos priežiūros specialistais, pravesta 22 saugaus eisimo ir sveikatos valandėlių, vykdytos ES programos „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ ir „Pienas vaikams“, dalyvauta tarptautinėse socialinių-emocinių įgūdžių programose „Zipio draugai“ ir „Kimochi“. Visose minėtose fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos veiklose aktyviai dalyvavo Tėvai bei kiti bendruomenės nariai. Pagal poreikį taikyti struktūruoto ugdymo ir alternatyvios komunikacijos metodai bei būdai, įrengtos individualios ugdymo zonos, parengtos struktūruotos veiklos dienvakšės, įsigyta 15 alternatyvios komunikacijos ir sensorinės integracijos priemonių, suteikiančių galimybę SUP turintiems ugdytiniams patirti sėkmę. Rūpintasi universalaus dizaino mokymuisi, socialinį-emocinį saugumą užtikrinančių ir kitų funkcionalių ugdymo(si) sąlygų sudarymu: įrengti 2 sensoriniai kambarėliai, lauko klasė (kupolas), įsigyta 11 vizualinių ir 55 sensorinės integracijos priemonės. Planingai vykdyti ir 100 proc. įgyvendinti integracinių grupių veiklos planai, organizuotos įtraukties į grupines veiklas pratybos, kuriose dalyvavo ir ugdytinių Tėvai.

Ugdytiniams, turintiems didelių ir labai didelių SUP, parengti 42 (2024 m. – 39) ortopediniai režimai ir taikytos ortopedinės bei kompensacinės technikos priemonės, parengtos 6 (2024 m. – 6) maitinimo programos, vykdyta jų priežiūra ir kontrolė, teiktos sveikatinimo paslaugos: 235 (2024 m. – 316) povandeninio viso kūno masažo, 571 (2024 m. – 538) viso kūno ar kūno dalių masažo; atliktos šios reabilitacijos procedūros: 664 (2024 m. – 833) vibracinio pėdų masažo, 568 (2024 m. – 1159) šildomųjų kompresų; organizuota 4200 (2024 m. – 4616) kineziterapeutų ir judesio korekcijos specialistų užsiėmimų. Įstaigoje vykdyta vaikų judesio ir taisyklingos laikysenos stebėseną, organizuotos prevencinės plokščiapėdystės, sveikos ir saugios aplinkos kūrimo bei palaikymo priemonės.

Aktyviai vykdyta gerosios patirties sklaida: parengta ir įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa „Saugios, aktyvios ir įtraukios aplinkos kokybiškam ugdymui(si) įgyvendinti, kūrimas“ (48 akad. val.), organizuota respublikinė metodinė diena „Kelias į kūrybingą vaikų fizinį ugdymą“, dalyvaujant socialiniams partneriams iš Klaipėdos miesto ir kitų rajonų ikimokyklinio ugdymo įstaigų, tarptautinė metodinė diena „Universalios aplinkos kūrimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“, parengti ir pristatyti 18 (2024 m. – 14) pranešimų, dalintasi praktinėmis įžvalgomis.

Įgyvendinant Strateginio plano antrojo tikslo uždavinius – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką, pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo įgyvendintos šios priemonės: įrengti 2 sensoriniai kambariai (už 15,0 tūkst. Eur), įsigyta sensorinių priemonių (už 18,0 tūkst. Eur), įrengta lauko klasė (kupolas) (už 18,0 tūkst. Eur), 3 grupėse pakeista grindų danga (už 18,0 tūkst. Eur), 5 grupėse ir rūbinėlėse pakeisti šviestuvai (už 1,24 tūkst. Eur), pakeistos 2 lauko durys (už 6,0 tūkst. Eur), įsigyta 40 vnt. baldų priešmokyklinei grupei (už 2,5 tūkst. Eur), 2 komplektai vaikiškų medinių suoliukų salei (už 0,5 tūkst. Eur), 2 komplektai „Kimochi“ rinkinių (už 1,5 tūkst. Eur), edukacinių priemonių (už 1,1 tūkst. Eur), žaislų (už 0,52 tūkst. Eur), 4 vnt. planšetinių kompiuterių (už 0,51 tūkst. Eur), įsigyti 2 šaldytuvai ir šaldymo dėžė virtuvei (už 4,1 tūkst. Eur), 5 grupėse įrengti kondicionieriai.

Įgyvendintos visos 2025 m. planuotos priemonės, padėjusios siekti išsikeltų tikslų ir prasmingų pokyčių, tenkinant vaikų ugdymosi poreikius, tobulinant jų kompetencijas, pedagogų kvalifikaciją bei komunikacinius resursus su bendruomene ir socialiniais partneriais.

#### 2025 m. Įstaigos finansinė situacija

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	

Savivaldybės biudžetas (SB)	1344,10	1339,92	99,69	Dėl nepateiktų sąskaitų už komunalinius patarnavimus
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	678,1	677,03	99,84	Dėl nepanaudotų ligos ir socialinio draudimo įmokų
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP)	68,78	63,28	91,15	Nesurinktas mokestis už maitinimą dėl sumažėjusio ugdytinių lankomumo ir dėl padidėjusio priešmokyklinio amžiaus vaikų sergamumo.
Projektų finansavimas (ES;VB;SB)	84,8	84,8	100	
Kitos lėšos (parama)	2,3	1,0	45,45	Paramos lėšos naudojamos taupiai ir tikslingai, lėšų likutis perkeltas į 2026 m.
Iš viso:	2178,08	2166,03		
Kreditorinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025-01-01 – 13,54 Eur				Dėl nepateiktų sąskaitų už ryšio paslaugas

2025 m. Įstaigoje buvo atliktas 1 patikrinimas (2024 m. – 4). 2025-10-03 UAB „Inspectum“ atliko Įstaigos lauko įrengimų patikrą vaikų žaidimų aikštelėse (nustatyti pažeidimai: dangos įrengimas neatitinka LST EN1176-1:2017+A1:2023 §4.2.8.5.2 reikalavimų, būtina keisti guminę dangą vienoje žaidimų aikštelėje).

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę bei šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią, sveiką ir įtraukią aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: įrengti automatinius vartus, 9 grupių patalpose renovuoti elektros instaliaciją, atlikti 3 laiptinių, salės, 6 grupių ir rūbinėlių remontą, pakeisti jose grindų dangą ir atnaujinti baldus, 11 grupių pakeisti virtuvėlių spinteles, įsigyti informacinių komunikacinių technologijų. Siekiant vykdyti kontroliuojančių institucijų reikalavimus, būtina įrengti naują gaisrinės saugos signalizacijos sistemą, atnaujinti guminę dangą žaidimų aikštelėse, atlikti virtuvės bloko patalpų ir Įstaigos fasado remontą.

### III. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>Sėkmingai įgyvendinamas įtraukusis ugdymas.</li> <li>Stiprūs socialinės partnerystės ryšiai, aktyvi gerosios patirties sklaida.</li> <li>Nuosekliai ir kryptingai įgyvendinamos fizinio aktyvumo veiklos, puoselėjamos sveikos gyvensenos nuostatos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nepakankamas finansavimas, ribojantis galimybes įgyvendinti švietimo aktualijų pokyčius.</li> <li>Silpni darbuotojų naudojimosi šiuolaikinėmis technologijomis įgūdžiai.</li> <li>Nepakankamai išplėtotą komandinio darbo kultūra.</li> </ol>

GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Įtraukiojo ugdymo modelio tobulinimas, taikant universalus dizaino mokymuisi principus. 2. Skaitmeninių kompetencijų stiprinimas, taikant inovatyvius metodus. 3. Pedagogų komandinio darbo įgūdžių tobulinimas, skatinant bendradarbiavimą, patirties dalijimąsi ir profesinį augimą.	1. Nepalanki demografinė situacija, įtakoianti mažėjantį ugdytinių skaičių įstaigoje. 2. Konkurencijos tarp ugdymo įstaigų didėjimas. 3. Kintanti švietimo teisinė bazė ir reformų gausa.

#### IV. 2026 M. PRIORITETAI, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Planuodama 2026 m. veiklą, įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių veiklos prioritetų:

5. Prioritetai:

5.1. Kryptingas vaikų sveikos gyvensenos nuostatų ir fizinio aktyvumo ugdymas, įgyvendinant sveikos gyvensenos programas.

5.2. Vaikų ugdymo(si) poreikius atliepiančios, saugios, lanksčios ir įtraukios aplinkos kūrimas, įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

6. Metiniai veiklos tikslai:

6.1. Ugdytinių sveikatingumo ir fizinio aktyvumo skatinimas.

6.2. Socialiai įtraukios bendruomenės kūrimas ir jos fizinės bei psichinės sveikatos stiprinimas.

6.3. Ugdymo turinio įgyvendinimas taikant inovacijas bei modernizuojant aplinkas.

#### V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>6.1.</b>	<b>Ugdytinių sveikatingumo ir fizinio aktyvumo skatinimas</b>				
6.1.1.	Sudaryti palankias sąlygas fiziniam aktyvumui ir sveikai gyvensenai				
	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
6.1.1.1.	Sveikos gyvensenos nuostatų ugdymas, stiprinant fizinę sveikos	100 proc. ugdytinių dalyvauja fizinio aktyvumo veiklose, įtakojančiose palankią vaikų fizinę ir emocinę sveikatą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2026-01-02 – 2026-12-31	

gyvensenos, socialinę- emocinę ugdytinių gerovę	Organizuojamos reguliarios judrios ir aktyvios rytinės mankštos, pedagoginės pertraukėlės, sensorinės stotelės ir kita fizinė veikla ugdytiniams (ne mažiau kaip 2 val. per dieną).	vyriausiasis specialusis pedagogas, kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistai, įstaigos bendruomenė		
	Teikiamos tikslingos sveikatinimo paslaugos specialiųjų grupių ir įtrauktyje ugdomiems ugdytiniams.			
	Ugdytiniams organizuojamos ne mažiau kaip 16 prevencinių ir terapinių veiklų, gerinančių vaikų fizinę sveikatą ir emocinę gerovę.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, socialinis pedagogas, kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistai		
	Vykdomos šviečiamojo pobūdžio bei ligų prevencinės veiklos ugdytiniams ir jų Tėvams ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, bendrosios praktikos slaugytojas, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai		
	Lauko ir vidaus erdvės praturtintos ne mažiau kaip 9 priemonėmis, skatinančiomis vaikų fizinį aktyvumą bei sveiką gyvenseną.			
	Pedagogai 100 proc. įsitraukia ir su ugdytiniais dalyvauja ne mažiau kaip 3 respublikiniuose ilgalaikiuose vaikų fizinį aktyvumą skatinančiuose projektuose.			

6.1.1.2.	Įgyvendinti projektą „Lietuvos mažųjų žaidynės 2026“ (toliau – LTMŽ)	100 proc. mokytojų įsitraukia į projektą LTMŽ ir tenkina ugdytinių prigimtinius judėjimo poreikius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, bendruomenės nariai	2026-01-06 – 2026-05-01	
		100 proc. projekto veiklų koordinatorių susipažįsta su 2026 m. LTMŽ projekto naujovėmis, aptaria veiklų įgyvendinimo galimybes, dalyvauja kontaktiniuose seminaruose.		2026-01-05 – 2026-01-16	
		Ne mažiau kaip 60 proc. ugdytinių dalyvauja reguliariuose virtualiuose užsiėmimuose (ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę).		2026-02-02 – 2026-03-31	
		Ne mažiau kaip 80 proc. ugdytinių ir 60 proc. bendruomenės narių dalyvauja fizinio aktyvumo renginyje-festivalyje Įstaigoje.		2026-04-01 – 2026-04-30	
		Respublikiniame festivalyje dalyvauja 8 asmenų Įstaigos komanda: 6 ugdytiniai (3 mergaitės, 3 berniukai) ir 2 pedagogai dalyvauja respublikiniame festivalyje.		2026-05-01 – 2026-06-15	
6.1.1.3.	Vykdėti ES programas „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“, „Žipio draugai“, „Kimochis“	100 proc. ugdytinių mitybos racionas Įstaigoje įvairinamas sveikata palaikančiais produktais.	Direktorius, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31	
		100 proc. ugdytinių formuojamas supratimas apie sveikos mitybos poveikį sveikatai.		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, visuomenės sveikatos biuro specialistas	

		100 proc. „Bitučių“ grupės ugdytinių dalyvauja tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ ir 100 proc. „Nykštukų“, „Boružėlių“ ir „Lašiukų“ grupių ugdytiniai dalyvauja socialinių emocinių įgūdžių programoje „Kimochis“ bei įgyja socialinių, emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, įgūdžių, siekiant geresnės vaiko emocinės savijautos.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, „Bitučių“, „Nykštukų“, „Lašiukų“, „Boružėlių“ grupių mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.1.1.3.	Parengti ortopedinius režimus ir maitinimo programas (pagal poreikį) bei vykdyti jų priežiūrą ir kontrolę	Pagal poreikį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytiniams rengiami ortopediniai režimai ir maitinimo programos. Pedagogai 100 proc. užtikrina jų vykdymą ir įgyvendinimą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK, mokytojai, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.1.1.4.	Vykdyti integracinių grupių veiklą	100 proc. įgyvendinami integracinių grupių veiklų planai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.1.1.5.	Organizuoti įtraukties į grupines veiklas pratybas specialiųjų grupių ugdytiniams	Organizuojamos reguliarios (4 kartai per savaitę) ir kryptingos pratybos, užtikrinančios įvairių galių ir gebėjimų ugdytinių emocinį saugumą bei asmeninę sėkmę.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui ir kiti	2026-01-02 – 2026-12-31	

			specialistai, VGK, mokytojai, mokinio padėjėjai		
6.1.1.6.	Taikyti įtraukiojo ugdymo principus specialiųjų grupių ugdytiniams	Dalyvaujama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių laisvalaikio ir ugdomosiose veiklose, atsižvelgiant į VGK rekomendacijas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK, mokytojai, mokinio padėjėjai	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.1.1.7.	Bendrauti ir bendradarbiauti su Klaipėdos miesto VGK, Šeimos ir vaiko gerovės centru, PPT, Visuomenės sveikatos biuru ir socialiniais partneriais	100 proc. teikiama (pagal poreikį) nurodyta informacija apie vaiko priežiūrą ir kt., dalyvaujama atvejo vadybos posėdžiuose ir / ar koordinuotos pagalbos svarstymo posėdžiuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK, socialinis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		Ne mažiau kaip 90 proc. įgyvendinami bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklos planai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.1.1.8.	Taikyti struktūruoto ugdymo ir alternatyvios	100 proc. ugdytinių (pagal poreikį) rengiamos individualios ugdymo zonos,	Direktorius, direktoriaus	2026-01-02 – 2026-12-31	

	komunikacijos metodus, būdus, priemones	struktūruotos veiklos dienotvarkės; taikomos alternatyvios komunikacijos ir kitos priemonės.	pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, PPT psichologai		
<b>6.2.</b>	<b>Socialiai įtraukios bendruomenės kūrimas ir jos fizinės bei psichinės sveikatos stiprinimas</b>				
6.2.1.	Ugdyti bendruomenės gebėjimus ir vertybines nuostatas per patyrimą ir sportinę veiklą				
	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
6.2.1.1.	Kurti sveikatai ir fiziniam aktyvumui palankią aplinką, stiprinant bendruomenės narių sveikos ir aktyvios gyvensenos kultūrą	100 proc. pedagogų dalyvauja ne mažiau kaip dviejuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (seminarai, metodinės dienos, paskaitos, praktiniai užsiėmimai) vaikų fizinio aktyvumo ir sveikatos stiprinimo temomis ir ne mažiau kaip 80 proc. bendruomenės narių išklauso 2 nuotoline paskaitas sveikos gyvensenos temomis.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, pedagogai	2026-01-02 – 2026-12-31	
Organizuotos ne mažiau kaip 3 bendros vaikų sveikatą ir gerovę užtikrinančios veiklos su Tėvais ir socialiniais partneriais.		Direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, Įstaigos			
100 proc. darbuotojų pasinaudoja galimybe stiprinti emocinę sveikatą ir					

		užtikrinti sąmoningą psichohigieną Įstaigos sensorinių kambarių erdvėse.	bendruomenė, socialiniai partneriai		
		Paskelbta ne mažiau kaip 20 vaizdo įrašų su treniruotėmis, kurias gali atlikti vaikai ir bendruomenės nariai namuose ar lauke (prieinamos visiems ir visada)	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė		
		100 proc. įgyvendinamas Įstaigos fizinio aktyvumo 2025–2029 m. planas.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai		
		100 proc. įgyvendinama sveikata stiprinančių mokyklų tinklo Įstaigos 2026–2030 m. programa „Augu sveikas ir laimingas, aktyvus ir kūrybingas“, atliktas teminis 2 rodiklių vertinimas, 2026 m. veiklos vertinimas bei numatytas 1 srities tobulinimas.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai		
6.2.1.2.	Formuoti socialiai atsakingos Įstaigos bendruomenės kultūrą, inicijuojant ir įgyvendinant bendruomenę telkiančias socialines veiklas	Įgyvendintos ne mažiau kaip 3 socialinės atsakomybės iniciatyvos, į kurias įsitraukia 90 proc. darbuotojų ir 70 proc. Tėvų.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė	2026-01-02 – 2026-12-31	
		Organizuotos 3 partnerystės su socialiniais partneriais, įgyvendinant bendras socialinės atsakomybės veiklas.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai		

		Vykdytos 6 šviečiamojo pobūdžio ir 3 prevencinės veiklos Tėvams apie informacinių technologijų naudojimo neigiamą poveikį augančiam vaikui.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, įstaigos bendruomenė		
6.3.	<b>Ugdymo turinio įgyvendinimas taikant inovacijas bei modernizuojant aplinkas</b>				
6.3.1.	Kurti vaikų individualius poreikius atliepiančią aplinką bei taikyti šiuolaikinius ugdymo metodus, būdus ir priemones				
	Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi, vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
6.3.1.1.	Užtikrinti kryptingo įtraukiojo ugdymo ir universalus dizaino mokymuisi (toliau – UDM) priemonių įgyvendinimą	Įgyvendinti UDM 2026–2028 m. priemonių planą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK, socialinis pedagogas, mokytojai, mokytojų padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		100 proc. pedagogų taiko UDM prieigą ugdymosi procese.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai		
		100 proc. mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui specialistų tobulina	Direktorius, direktoriaus		

		<p>kvalifikaciją UDM kūrimo ir įtraukiojo ugdymo klausimais.</p> <p>100 proc. ugdytiniais, atsižvelgiant į jų individualius ugdymo(si) poreikius, taikomos struktūravimo ir kitos UDM priemonės.</p>	<p>pavadootojas ugdymui, socialinis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai</p>		
6.3.1.2.	<p>Ugdymo turinio įgyvendinimas taikant inovacijas bei modernizuojant aplinkas</p>	<p>100 proc. mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų taiko šiuolaikiškas ugdymo priemones ugdymo(si) procese ir teikia pasiūlymus dėl aplinkų modernizavimo / pritaikymo, atliepiančią individualius vaikų poreikius.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai</p>	2026-01-02 – 2026-12-31	
		<p>Vidaus ir lauko erdvėse organizuota ne mažiau kaip 15 pažintinių, patirtinių, edukacinių, integralių veiklų ugdytiniais.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, Tėvai</p>		
		<p>100 proc. mokytojų ugdymo(si) procese kuria ugdymo(si) kontekstus, užtikrinančius vaikų emocinį ir fizinį saugumą.</p>			
		<p>Ugdytinių Tėvai įsitraukia į ugdymosi procesą dalyvaudami ne mažiau kaip 2 savo grupės vaikų veiklose.</p>			

6.3.1.3.	Įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo(si) programą	100 proc. mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų tikslingai tobulina profesines žinias, gebėjimus ir įgūdžius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		100 proc. įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo(si) programa, parengta apskaita, ataskaita.			
6.3.1.4.	Organizuoti atvirų durų dieną priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių Tėvams	Ne mažiau kaip 60 proc. priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių Tėvų dalyvauja atvirų durų dienoje.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02– 2026-02-30	
6.3.1.5.	Organizuoti mokytojų, mokinio padėjėjų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinius pasitarimus, VGK posėdžius ir pasitarimus, Mokytojų tarybos posėdžius ugdymo kokybės gerinimo ir vaikų pažangos aptarimo klausimais	Organizuojami mokytojų, mokinio padėjėjų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinių grupių pasitarimai, VGK posėdžiai ir pasitarimai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.3.1.6.	Vykdėti gerosios patirties sklaidą Įstaigoje, mieste, šalyje ir dalintis sėkmės istorijomis	100 proc. pedagogų dalijasi gerosios patirties pavyzdžiais sveikatos stiprinimo ir prevencijos klausimais Įstaigoje, mieste, šalyje ir juos viešina.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2026-01-02 – 2026-12-31	

			mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai		
6.3.1.7.	Užtikrinti efektyvią komunikaciją, siekiant aktyvaus bendruomenės įsitraukimo į įstaigos veiklą	100 proc. Tėvų ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus supažindinami su ugdytinių ugdymosi pažanga ir pasiekimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, vyriausiasis specialusis pedagogas, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.3.1.8.	Užtikrinti kokybišką IU programos įgyvendinimą	100 proc. ikimokyklinio ugdymo pedagogų, planuodami ugdymo turinį, taiko IU programos nuostatus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		Įgyvendintos 3 kolegialios veiklos su ne mažiau kaip 3 socialiniais partneriais atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2026-01-02 – 2026-11-30	
		80 proc. apklausoje dalyvavusių Tėvų ugdymo kokybę vertina teigiamai („labai gerai“ ir „gerai“).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Tėvai	2026-01-02 – 2026-12-31	

		100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų taiko ugdymo procese asmenybės raidą skatinančias, mokymąsi padedančias ir žaidimą, kaip pagrindinę vaikų veiklą, palaikančias ugdymo strategijas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvauja mokymuose apie mokytojo ir vaikų refleksijos rengimą bei ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų stebėseną atnaujinto turinio kontekste.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
6.3.1.9.	Stiprinti pedagogų refleksijos ir veiklos įsivertinimo įgūdžius	Organizuoti 1 mokymai ir 1 praktinis užsiėmimas pedagogams refleksijos ir įsivertinimo gebėjimų stiprinimui, dalyvauja 100 proc. visų pedagogų.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		100 proc. pedagogų reflektuoja asmeninę veiklą ir ugdytinių pažangą.			
		100 proc. pedagogų planuoja ugdomąją veiklą, remdamiesi savo veiklos refleksijos ir įsivertinimo duomenimis, orientuotais į ugdytinių pasiekimų bei pažangos gerinimą.			
6.3.1.10.	Bendruomenės įsitraukimas į veiklos kokybės įsivertinimo procesus	Veiklos kokybės įsivertinimo procedūrose dalyvauja visų tikslinių bendruomenės grupių atstovai.	Direktorius, vidaus kokybės įsivertinimo grupė, bendruomenės nariai	2026-01-02 – 2026-12-31	
		Atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus planuojama tolimesnė veikla.			
		Taikomos motyvacinės priemonės (materialios ir nematerialios), skatinančios bendruomenės narių iniciatyvas ir lojalumą.			

## VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

7. Programai įgyvendinti planuojama skirti 1 mln. 428,8 tūkst. Eur. savivaldybės biudžeto, iš jų darbo užmokesčiui 1 mln. 360,5 tūkst. Eur.; Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų planuojama skirti 656,4 tūkst. Eur., iš jų darbo užmokesčiui 636,3 tūkst. Eur. Iš viso: 2 mln. 085,2 tūkst. Eur., iš jų darbo užmokesčiui 1 mln. 996,8 tūkst. Eur.

8. Dalis programos bus finansuojama iš specialiųjų programų (planuojama surinkti 70,4 tūkst. Eur. pajamų už dalinį vaiko išlaikymą įstaigoje).

9. Planuojama gauti lėšų iš kitų šaltinių (400 Eur. paslaugų pardavimo lėšų (nuomos)).

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas, specialistas ir vyriausiasis specialusis pedagogas.

11. Programos įgyvendinimo priežiūrą vykdys direktorius.

12. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

---

## VIII. PRIEDAI

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 1

## TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>1.</b>	<b>Ugdytinių sveikatingumo ir fizinio aktyvumo skatinimas</b>		
1.1.	Sudaryti palankias sąlygas fiziniam aktyvumui ir sveikai gyvensenai		
	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
1.1.1.	Stendiniai pranešimai grupių pedagogams ir ugdytinių Tėvams.	Pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31
1.1.2.	Ekskursijos, išvykos į gamtą, bibliotekas, muziejus, prekybos centrus, parkus, gaisrinę ir kt.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31
1.1.3.	Sveikatos valandėlės ugdytiniams netradicinėse erdvėse: ekskursijos į vaistines, odontologijos kabinetus ir kt.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas,	2026-01-02 – 2026-12-31

		mokytojai, VGK	
1.1.4.	Ilgalaikis projektas „Mažieji gamtos tyrinėtojai“.	„Viščiukų“ grupės mokytojai	2026-01-02 – 2026-10-30
1.1.5.	Ilgalaikis projektas „Mano pojūčių pasaulis – atradimas“.	„Uogelių“ grupės mokytojai	2026-01-02 – 2026-11-30
1.1.6.	Prevencinė veikla „Ar lankeisi emocijų mieste?“.	Socialinis pedagogas	2026-01-02 – 2026-01-30
1.1.7.	Ilgalaikis projektas „Snaigė – žiemos karalienė“.	Socialinis pedagogas, „Nykštukų“, „Delfinukų“ grupių mokytojai	2026-01-02 – 2026-01-30
1.1.8.	Ilgalaikis projektas „Logoritmika“ („Drugelių“ grupėje).	Logopedai, meninio ugdymo mokytojas	2026-01-02 – 2026-03-31
1.1.9.	Ilgalaikis projektas „Linksmoji logoritmika“.	Logopedai, meninio ugdymo mokytojas	2026-01-02 – 2026-05-29
1.1.10.	Ilgalaikis projektas „Mažųjų judesio laboratorija“.	„Spinduliukų“ grupės mokytojai	2026-01-02 – 2026-05-29
1.1.11.	Atsisveikinimas su Kalėdų eglute „Sudie, žaliaskare!“.	Meninio ugdymo mokytojas, mokytojai	2026-01-06
1.1.12.	Prevencinė veikla „Bakterijų medžioklė“.	Socialinis pedagogas	2026-02-02 – 2026-02-27
1.1.13.	Ilgalaikis projektas „Ką slepia mano aplinka?“.	„Saulutės“ grupės mokytojai	2026-02-02 – 2026-10-30
1.1.14.	Prevencinė veikla „Sveiki dantukai – plati šypsena“.	Lašiukų grupės mokytoja	2026-02-02 – 2026-03-31
1.1.15.	Ilgalaikis projektas „Linksmoji sveikatos bangelė“.	„Lašiukų“ grupės mokytoja	2026-02-02 – 2026-05-29
1.1.16.	Piešinių ir darbelių paroda „Kuriu gimtinei“.	Mokytojai	2026-02-02 – 2026-03-13
1.1.17.	Pranešimas „Vaikų hiperkinezinių sutrikimų diagnostika, gydymas ir prognozės“.	Logopedas	2026-03-02 – 2026-03-31

1.1.18.	Sportinė veikla „Mes – mažieji gimnastai“.	Kineziterapeutas, judesio korekcijos specialistas	2026-03-02 – 2026-03-31
1.1.19.	Prevencinė veikla „Išvalysim dantukus ir sveiki jie visad bus“.	„Uogelių“ grupės mokytojai	2026-03-02 – 2026-03-31
1.1.20.	Prevencinė veikla „Judėsime visi ir būsim sveiki“ (priešmokyklinio ugdymo specialioji grupė).	Mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-03-02 – 2026-03-31
1.1.21.	Prevencinė veikla „Mikrobai“.	„Saulutės“ grupės mokytojas	2026-03-02 – 2026-03-31
1.1.22.	Ilgalaikis projektas „Augu sveikas ir stiprus“.	„Boruželių“ grupės mokytojai	2026-03-02 – 2026-03-31
1.1.23.	Piešinių paroda „Tas margučių gražumas“.	Mokytojai	2026-03-16 – 2026-04-13
1.1.24.	Prevencinė veikla „Šviesoforas rodo kelią“.	Socialinis pedagogas	2026-04-01 – 2026-04-30
1.1.25.	Prevencinė veikla „Mano dantukai“.	„Saulutės“ grupės mokytojas	2026-04-01 – 2026-04-30
1.1.26.	Prevencinė veikla „Jaučiu savo kūną – jaučiuosi saugus“.	„Drugelių“ grupės mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
1.1.27.	Išvyka į biblioteką „Mažieji skaitovų žingsneliai“.	„Spinduliukų“ grupės mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
1.1.28.	Sportinė veikla „Judu, bėgu ir sportuoju...“.	„Nykštukų“ ir „Delfinukų“ grupių mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
1.1.29.	Sporto šventė „Sakalėlio“ Vilties bėgimas 2026“.	Kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistas	2026-05-04 – 2026-05-29
1.1.30.	Išvyka į „Draugystės“ parką „Gamtos tyrinėtojų žygis“.	Spinduliukų“ grupės mokytojai	2026-05-04 – 2026-05-29
1.1.31.	Prevencinė veikla „Nešiosi saugumo kuprinėlę į spindinčią vasarą“.	„Delfinukų“ grupės mokytoja	2026-05-04 – 2026-05-29
1.1.32.	Prevencinė veikla „Vanduo – draugas“.	„Viščiukų“ grupės mokytojai	2026-05-15 – 2026-05-29

1.1.33.	Piešinių ir darbėlių paroda „Siūlai, siūlai susivykkit...“.	Mokytojai	2026-06-01 – 2026-08-31
1.1.34.	Stendinis pranešimas „Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme sportinių veiklų metu“.	Socialinis pedagogas	2026-09-01 – 2026-09-30
1.1.35.	Piešinių ir darbėlių paroda „Rudens lapas kitaip...“.	Mokytojai	2026-09-01 – 2026-10-16
1.1.36.	Ilgalaikis projektas „Tvarumo ugdymas per kūrybines veiklas“.	„Gėlyčių“ grupės mokytoja	2026-09-01 – 2026-11-30
1.1.37.	Preveninė veikla „Mano sveiko maisto lėkštė“.	„Spinduliukų“ grupės mokytojai	2026-10-01 – 2026-10-30
1.1.38.	Preveninė veikla „Sveiki kąsnėliai – linksmi veideliai“, skirta Tarptautinei sveiko maisto dienai paminėti.	Socialinis pedagogas	2026-10-01 – 2026-10-30
1.1.39.	Renginys „Tegul kalba muzika“.	Logopedas, meninio ugdymo mokytojas	2026-10-01 – 2026-10-30
1.1.40.	Trumpalaikis projektas „Linksmos pėdutės – sveiki žingsniukai“.	Kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistas	2026-10-01 – 2026-10-30
1.1.41.	Preveninė veikla „Aš – toks, tu – kitoks“, skirta Tarptautinei tolerancijos dienai paminėti.	Socialinis pedagogas	2026-10-16
1.1.42.	„Sveiki kąsnėliai – linksmi veideliai“, skirta Tarptautinei sveiko maisto dienai paminėti.	„Delfinukų“ grupės mokytoja	2026-10-16
1.1.43.	Pranešimas „Vaikų laikysenos problemos“.	Kineziterapeutai	2026-11-03 – 2026-11-30
1.1.44.	Preveninė veikla „Mes skirtingi, bet laimingi“, skirta Tarptautinei tolerancijos dienai paminėti.	Socialinis pedagogas	2026-11-03 – 2026-11-30
1.1.45.	Pranešimas „Vaikų motorika: įgūdžių raida ir pagalbos galimybės darželyje“.	Kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistas	2026-11-03 – 2026-11-30
1.1.46.	Ilgalaikis projektas „Atrandu, tyrinėju ir kuriu savo ritmu“.	„Drugėlių“ grupės mokytojai	2026-11-03 – 2026-11-30
1.1.47.	Trumpalaikis projektas „Smagūs pirštukų žaidimai“.	Specialusis pedagogas	2026-11-03 – 2026-11-30
1.1.48.	Diena kino teatre.	Mokytojai	2026-11-03 – 2026-11-30

1.1.49.	Sporto šventė „Žiemos olimpinės žaidynės“.	Kineziterapeutai	2026-12-01 – 2026-12-31
<b>2.</b>	<b>Socialiai įtraukios bendruomenės kūrimas ir jos fizinės bei psichinės sveikatos stiprinimas</b>		
2.1.	Ugdyti bendruomenės gebėjimus ir vertybines nuostatas per patyrimą ir sportinę veiklą		
	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
2.1.1.	Prevencinė logopedo veikla ankstyvojo amžiaus grupėse.	Logopedas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.1.2.	2026 m. bendradarbiavimo su socialiniais partneriais planų rengimas.	Direktorius, direktorius pavadootojas ugdymui, minėtieji	2026-01-02 – 2026-01-30
2.1.3.	Susitikimai su sveikatos priežiūros specialistais, PPT darbuotojais, tradicinių bei netradicinių sporto šakų, kelių policijos ir kt. atstovais bei socialiniais partneriais.	Direktorius pavadootojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK	2026-01-02 – 2026-12-31
2.1.4.	Žygiai į Sajūdžio, Draugystės parkus, į mišką, prie jūros ir kt.	Direktorius pavadootojas ugdymui, visuomenės sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK	2026-01-02 – 2026-12-31
2.1.5.	Lankstinukai, rekomendacijos Tėvams ir mokytojams.	Socialinis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.1.6.	Kilnojamosios bibliotekos organizavimas, bendradarbiaujant su Klaipėdos savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padaliniu.	Logopedai, specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31

2.1.7.	Įstaigos bendruomenės savanorystė „Maisto banko“ sandėlyje ir atiduotuvėje.	Direktorius, direktorius pavadootojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo mokytojas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.1.8.	Pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa 2026 m.“.	Direktorius, direktorius pavadootojas ugdymui, mokytojai pagalbos mokiniui specialistai	2026-01-13
2.1.9.	Paskaita „2–3 m. vaikų raida. Bendravimo klaidos. Kiek vaikai supranta?“.	Direktorius pavadootojas ugdymui, PPT psichologas	2026-01-26
2.1.10.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tęstinis projektas „Sveikatos takeliu-2026“.	Direktorius pavadootojas ugdymui, mokytojai, kineziterapeutai, judesio korekcijos specialistai	2026-02-02 – 2026-02-27
2.1.11.	Lankstinukas „Ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbos lavinimas“.	Logopedas	2026-02-02 – 2026-02-27
2.1.12.	Viktorina „Lietuva – tėvynė mano“ (su socialiniais partneriais).	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	2026-02-02 – 2026-02-27
2.1.13.	Ugdytinių darbų parodų organizavimas Klaipėdos savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Karlskronos padalinyje.	Logopedai	2026-02-02 – 2026-02-27; 2026-09-01 – 2026-09-30; 2026-12-01 – 2026-12-31

2.1.14.	Įstaigos bendruomenės bėgimas su trispalve, skirtas Vasario 16-ai Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti.	Mokytojai	2026-02-13
2.1.15.	Užgavėnės „Mes visi priminsim žiemai, kad jai laikas bėgti iš kiemo!“.	Įstaigos darbuotojai	2026-02-17
2.1.16.	Stendinis pranešimas „Vaiko kalbos raida“.	Logopedas	2026-03-02 – 2026-03-31
2.1.17.	Stendinis pranešimas „Akstvyvojo raštingumo lavinimas šeimoje“.	Specialusis pedagogas	2026-03-02 – 2026-03-31
2.1.18.	„Gurgu gurgu, į Kaziuko turgų!“.	Įstaigos bendruomenė	2026-03-04
2.1.19.	Renginys „Tau, mano Lietuvėle!“, skirtas Kovo 11-osios – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.	Mokytojai	2026-03-10
2.1.20.	Paroda iš antrinių žaliavų „Vaikų žinutė Žemei“, skirta Žemės dienai ir socialinės atsakomybės metams paminėti.	Mokytojai	2026-03-16 – 2026-04-24
2.1.21.	Veiksmo savaitė „Be patyčių“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, socialinis pedagogas, VGK	2026-03-17 – 2026-03-21
2.1.22.	Paskaita „Kaip pasirūpinti savo psicho-higiena“.	Įstaigos darbuotojai	2026-03-18
2.1.23.	Ugdytinių darbėlių paroda bibliotekoje, skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai „Dėlionių knyga“.	Logopedas, specialusis pedagogas	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.24.	Trumpalaikis projektas „Mažųjų pasakėlės“.	Logopedai, specialieji pedagogai	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.25.	Stendinė medžiaga „Dėmesio trukmė pagal amžių“, „Sulėtėjusi kalbos raida ar autizmas“.	Logopedas	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.26.	Edukacinis-sportinis renginys „Optimist“ kelionė: pirmieji žingsniai į buriavimą“.	„Uogėlių“ grupės mokytoja	2026-04-01 – 2026-04-30

2.1.27.	Paramos akcija beglobiams gyvūnams „Nuo širdelės iki letenėlės“, skirta socialinės atsakomybės metams paminėti.	Mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.27.	Akcija „Darom 2026“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai, Įstaigos bendruomenė	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.28.	Lietuvos mažųjų žaidynių festivalis, skirtas socialinės atsakomybės metams paminėti.	Mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
2.1.29.	Vaikų Velykėlės „Rieda margučiai, bėga, džiaugiasi vaikučiai!“.	Mokytojai	2026-04-07
2.1.30.	Prevenčinis teatralizuotas renginys Šv. Velykų proga „Katinėlis ir Gaidelis“, skirtas visai Įstaigos bendruomenei.	„Boružėlių“, „Bitučių“, „Nykštukų“ grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytojas	2026-04-10
2.1.31.	Seminaras „Pozityvios psichologijos metodų taikymas savijautai gerinti“.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, kvietinis lektorius	2026-04-13; 2026-04-20
2.1.32.	Fotografijų paroda „Gyvūnai – mūsų draugai“, skirta socialinės atsakomybės metams paminėti.	Mokytojai	2026-04-14 – 2026-05-29
2.1.33.	„Maisto banko“ maisto rinkimo akcija „Pasirašyk geriems darbams“.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai	2026-04-17 – 2026-04-18
2.1.34.	Renginys „Žemė šypsosi vaikams“, skirtas socialinės atsakomybės metams paminėti.	Mokytojai	2026-04-22
2.1.35.	Prevencinė veikla „Piršteliai judės – kalbelė lavės“.	Priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių mokytojai, logopedas, judesio korekcijos specialistas	2026-05-04 – 2026-05-29

2.1.36.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Ačiū tau, darželi, už vaikystės juoką...“	Mokytojai	2026-05-04 – 2026-05-29
2.1.37.	Renginys su bendruomene „Judėjimo fiesta“, skirtas Vaiko, Šeimos dienai paminėti.	Mokytojai	2026-05-15
2.1.38.	Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginys „Šypsokis vaikyste!“, skirtas Vaiko dienai paminėti.	Meninio ugdymo mokytojas	2026-05-15
2.1.39.	Išvyka-žygis su bendruomene prie jūros „Saulė, smėlis ir vanduo... STEAM iššūkiai“.	Mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-06-01 – 2026-06-30
2.1.40.	Lankstinukas „Kalbinių įgūdžių skatinimas namuose“.	Logopedas	2026-09-01 – 2026-09-30
2.1.41.	Judumo savaitė.	Mokytojai	2026-09-01 – 2026-09-30
2.1.42.	Ilgalaikis projektas „Judu, žaidžiu, šypsausi: linksmi žaidimai aktyviai vaikystei“.	„Bitučių“ grupės mokytojai	2026-09-01 – 2026-10-30
2.1.43.	Rudenėlio vakaronė su Tėvais.	„Spinduliukų“ grupės mokytojos	2026-09-01 – 2026-09-30
2.1.44.	Rugsėjo 1-osios šventė „Vėl kartu!“.	Mokytojai	2026-09-01
2.1.45.	Integrali veikla „Obuoliukai obuoliai“.	Priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių mokytojai, logopedai, judesio korekcijos specialistas	2026-10-01 – 2026-10-30
2.1.46.	Stendiniai pranešimai Tėvams „Tiesus vaikas – sveikas vaikas“, „Kaip išvengti plokščiapėdystės?“.	Judesio korekcijos specialistas	2026-10-01 – 2026-10-30
2.1.47.	Pranešimas priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių Tėvams „Priešmokyklinukų kalbos raida: kaip skatinti vaikus kalbėti?“.	Logopedas	2026-10-01 – 2026-10-30
2.1.48.	Pranešimas „Atmintis ir dėmesio koncentracija“.	Specialusis pedagogas	2026-10-01 – 2026-10-30
2.1.49.	Renginys „Kai žibintai prabyla...“.	Mokytojai	2026-10-01 – 2026-10-30
2.1.50.	Paroda su bendruomene „Tamsioje naktyje šviesk, žibinte, šviesk“.	Mokytojai	2026-10-19
2.1.51.	Stendinis pranešimas ugdytinių Tėvams „Vaikų, turinčių kalbos sutrikimų, orientacijos erdvėje ugdymas“.	Logopedas	2026-11-03 – 2026-11-30

2.1.52.	Pranešimas „Veiksmingo ugdomojo poveikio siekimas, lavinant dėmesio ir elgesio sutrikimų turinčius vaikus“.	Logopedas	2026-11-03 – 2026-11-30
2.1.53.	Tolerancijos diena.	Mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-11-03 – 2026-11-30
2.1.54.	Rekomendacijos pedagogams ir Tėvams „Įvairiapusis raidos sutrikimas: integracija ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose“.	Logopedas	2026-11-03 – 2026-11-30
2.1.55.	Edukaciniai-adventiniai vakarojimai su Tėvais ir eglutės įžiebimas.	Mokytojai	2026-11-03 – 2026-12-23
2.1.56.	Adventiniai skaitiniai.	Mokytojai	2026-11-03 – 2026-12-23
2.1.57.	Pyragų diena „Sakalėlyje“.	Mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-11-05
2.1.58.	Metodinė diena „Sveikos gyvensenos vertybės ir jų raiška darželio bendruomenėje“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-11-10
2.1.59.	Renginys „Draugai draugams“, skirtas Tarptautinei neįgaliųjų dienai paminėti.	Logopedai	2026-12-01 – 2026-12-31
2.1.60.	Akcija „Gerumo širdelės“.	„Uogelių“ grupės mokytojai	2026-12-01 – 2026-12-31
2.1.61.	Paroda su bendruomene „STEAM eglutė“.	Mokytojai	2026-12-01 – 2026-12-31
2.1.62.	Kalėdinė šventė „Linksmos Kalėdos!“.	Mokytojai	2026-12-01 – 2026-12-23
2.1.63.	Advento vakaronė su Tėvais „Šviečia žiburiai...“.	„Spinduliukų“ grupės mokytojai	2026-12-01 – 2026-12-23
<b>3.</b>	<b>Ugdymo turinio įgyvendinimas taikant inovacijas bei modernizuojant aplinkas</b>		

3.1.	Taikyti šiuolaikinius ugdymo metodus, būdus ir priemones bei kurti vaikų individualius poreikius atliepiančią aplinką		
	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Laikas
3.1.1.	Metodinių priemonių rengimas, įsigijimas ir pristatymas.	Mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31
3.1.2.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. Pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. IPP rengimas ir įgyvendinimas, ugdytinių pasiekimų vertinimas ir aptarimas su Tėvais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai, VGK	2026-01-02 – 2026-12-31
3.1.3	Mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų veiklos įsivertinimas ir metinių veiklos užduočių vertinimas, numatant tobulintinas sritis.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-01-02 – 2026-01-31; 2026-02-02 – 2026-02-27
3.1.4.	Dalyvavimas miesto, respublikos, tarptautiniuose projektuose, renginiuose, parodose ir kt.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai,	2026-01-02 – 2026-12-31

		pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	
3.1.5.	Seminaras „Pedagogo veiklos refleksijos rengimas, vadovaujantis atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kviestinis lektorius	2026-02-03
3.1.6.	Apskritojo stalo diskusija „Ugdymo tęstinumo galia: bendradarbiavimas ir pokyčiai“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, „Medeinės“ ir „Litorinos“ mokyklų bendruomenių atstovai	2026-02-05
3.1.7.	Paskaita „Kaip atpažinti pagalbos poreikį ikimokyklinio amžiaus vaikui: praktiniai vertinimo kriterijai“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, PPT psichologas	2026-04-01
3.1.8.	Ilgalaikis projektas „Snaigė – žiemos karalienė“ (Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodiniame susirinkime).	„Nykštukų“ ir „Delfinukų“ grupių mokytojai	2026-04-01 – 2026-04-30
3.1.9.	Edukacinė išvyka-seminaras „Motyvuojančių ir fizinį aktyvumą skatinančių erdvių kūrimas ugdyme“ (Ryga).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-05-04 – 2026-05-29
3.1.10.	Seminaras „Pagalbos galimybės vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kviestinis lektorius	2026-06-01 – 2026-06-30
3.1.11.	Stendinis pranešimas „Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokykliniame / priešmokykliniame ugdyme sportinių veiklų metu“.	„Delfinukų“ grupės mokytoja	2026-09-01 – 2026-09-30

3.1.12.	Pranešimas „Trumpalaikių ugdymo(si) kontekstų kūrimas vidaus ir lauko erdvėse“.	„Gėlyčių“ grupės mokytoja	2026-10-01 – 2026-10-30
3.1.13.	Pranešimas „Bendrosios motorikos lavinimo svarba vaiko raidai“ (Įstaigos pagalbos mokiniui ir kitų specialistų metodiniame pasitarime).	Judesio korekcijos specialistas	2026-12-01 – 2026-12-31
3.1.14.	Refleksija. Apskritojo stalo diskusija „Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos poveikis įstaigai: sukurta vertė ir tobulėjimo perspektyvos“.	Direktorius pavadootojas ugdymui, Įstaigos metodinė grupė	2026-12-01 – 2026-12-31
3.1.15.	Metodinės veiklos 2026 m. plano įgyvendinimo ataskaitos pristatymas.	Direktorius, direktorius pavadootojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-12-15

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 2

### SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

1.	Planuojami savivaldos institucijų posėdžiai:		
1.1.	Įstaigos tarybos:		
Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminai
1.1.1.	Įstaigos vadovo 2025 metų veiklos ataskaitos aptarimas ir vertinimas; Įstaigos metinio veiklos plano 2025 m. aptarimas; pritarimas 2026 metų veiklos planui. Įstaigos 2025 m. biudžeto pristatymas.	Direktorius	2026-01-02 – 2026-02-27
1.1.2.	Įstaigos bendruomenės narių skatinimas, pagerbimas, organizuojant įvairaus pobūdžio renginius.	Direktorius	2026-01-02 – 2026-12-31
1.1.3.	Finansinių-ūkinių klausimų, naujai ruošiamų dokumentų svarstymas ir suderinimas, įvairių klausimų, problemų sprendimas.	Direktorius	2026-01-02 – 2026-12-31
1.1.4.	Įstaigos 2026 m. prioritetinių veiklos kryptių numatymas.	Direktorius	2026-10-01 – 2026-10-30
1.2.	Mokytojų tarybos:		
1.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2025 m. Įstaigos veiklos ataskaitos pristatymas, aptarimas ir pritarimas.</li> <li>• 2026 m. Įstaigos veiklos plano pristatymas, aptarimas ir pritarimas.</li> <li>• Įstaigos darbuotojų 2026 m. darbo užmokesčio ir lėšų panaudojimo bei kitų Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų aptarimas ir derinimas.</li> </ul>	Direktorius, direktoriaus pavduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, darbo grupė	2026-01-02 – 2026-02-27

1.2.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių vaikų pasiekimų pažangos aptarimo; priešmokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių rekomendacijų mokyklai rengimo.</li> <li>• Dėl bendruomenės sutelktumo, narių iniciatyvų ir lyderystės.</li> </ul>	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, darbo grupė	2026-04-01 – 2026-05-29
1.2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2027 m. veiklos plano prioritetų, tikslų ir uždavinių numatymas.</li> <li>• 2026 m. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų profesinės veiklos analizė.</li> <li>• 2026 metų Įstaigos vidaus įsivertinimo analizė, ataskaitos pristatymas bendruomenei, veiklos gairių numatymas;</li> <li>• Įstaigos 2027 metų vidaus veiklos kokybės įsivertinimo srities nustatymas aptarimas ir pritarimas, darbo grupės vidaus veiklos kokybės įsivertinimui atlikti sudarymas.</li> <li>• 2026 m. pedagogų kvalifikacijos tobulinimo(si) ataskaitos pristatymas ir 2027 m. poreikio nustatymas.</li> <li>• Įstaigos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai pritarimas.</li> </ul>	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-09-01 – 2026-12-31

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 3

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“  
2026 M. MUZIKINĖS VEIKLOS ILGALAIKIS PLANAS**

Tikslas – plėtoti ugdytinių meninės raiškos gebėjimus, sudarant sąlygas ugdytis kiekvienam vaikui, siekiant ugdymo kokybės.

Uždaviniai:

1. Ugdyti muzikos suvokimą, meilę jai, domėjimąsi ja.
2. Integuoti muziką į ugdomąją veiklą, skatinant ugdytinių gebėjimų plėtotę.
3. Skatinti būti aktyviu aplinkos kūrėju, pastebėti metų laikų kaitą, kalendorinių švenčių ir liaudies papročių sąsajas.
4. Efektyvinti muzikinės veiklos organizavimą naudojant įvairias meninės raiškos formas, skaitmeninius įrankius ir priemones.
5. Užtikrinti dalykinį bendradarbiavimą su įstaigos pedagogais ir specialistais.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	<b>Organizacinis darbas</b>		
1.1.	Ugdomosios veiklos planavimas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• muzikinės veiklos užsiėmimų tvarkaraštis;</li> <li>• mėnesiniai muzikinės veiklos planai kiekvienai amžiaus grupei.</li> </ul>	Mokslo metų pradžioje; kiekvieną mėnesį; pusmečiui	Parengti dokumentai; e. dienynas
1.2.	Muzikinių gebėjimų vertinimas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikinių gebėjimų ir pasiekimų lygio nustatymas ir fiksavimas.</li> </ul>	2 kartus metuose	E. dienynas
2.	<b>Ugdomoji veikla</b>		
2.1.	Taikant įvairius muzikinio ugdymo būdus ir metodus vesti muzikines veiklas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ikimokyklinio (ankstyvojo) amžiaus grupėms „Spinduliukai“, „Viščiukai“;</li> <li>• ikimokyklinio 3–4 m. amžiaus grupei „Nykštukai“;</li> </ul>	2026 m. 2 kartus per savaitę	Pravestos veiklos

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ikimokyklinio 4–5 m. amžiaus grupei „Boružėlės“;</li> <li>• ikimokyklinio 5–6 m. amžiaus grupei „Lašiukai“;</li> <li>• priešmokyklinio ugdymo „Bitučių“ ir specialiosioms „Delfinukų“, „Gėlyčių“ grupėms;</li> <li>• ikimokyklinio ugdymo specialiosioms „Saulutės“, „Uogelių“, „Drugelių“ grupėms.</li> </ul>		
2.3.	<p>Individualus ir grupinis darbas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• su gabiais muzikai vaikais;</li> <li>• muzikos terapijos elementų taikymas SUP turintiems vaikams;</li> <li>• solinių numerių paruošimas šventėms, projektams;</li> <li>• logoritmikos pratybos.</li> </ul>	Pagal poreikį metų eigoje	Pravestos veiklos
3.	<b>Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas</b>		
3.1.	<p>Įstaigos tradiciniai, kalendoriniai renginiai ir šventės:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atsisveikinimo su eglute rytmetis „Sudie, žaliaskare!“.</li> <li>• Užgavėnės „Mes visi priminsim žiemai, kad jai laikas bėgti iš kiemo!“.</li> <li>• „Gurgu gurgu, į Kaziuko turgų“.</li> <li>• Renginys „Tau, mano Lietuvėle!“, skirtas Kovo 11-osios – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.</li> <li>• Vaikų Velykėlės „Rieda margučiai, bėga, džiaugiasi vaikučiai“.</li> <li>• Renginys „Žemė šypsosi vaikams“, skirtas socialinės atsakomybės metams paminėti.</li> <li>• Renginys su bendruomene „Judėjimo fiesta“, skirtas Tarptautinei šeimos ir Vaiko dienai paminėti.</li> <li>• Atsisveikinimo su darželiu šventė „Ačiū tau, darželi, už vaikystės juoką!..“.</li> <li>• Rugsėjo 1-osios šventė „Vėl kartu!“.</li> <li>• Renginys „Kai žibintai prabyla...“.</li> <li>• Pyragų diena „Sakalėlyje“.</li> <li>• Edukaciniai-adventiniai vakarajimai su Tėvais ir eglutės įžiebimas.</li> </ul>	Pagal 2026 m. Įstaigos veiklos planą	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje <a href="http://www.sakalelis.lt">www.sakalelis.lt</a> , e. dienyne

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adventiniai skaitiniai.</li> <li>• Kalėdinė šventė „Linksmos Kalėdos“.</li> </ul>		
3.2.	<p>Miesto renginiai (konkursai, festivaliai, koncertai, pramogos, stovykos, sveikatinimo renginiai ir kt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų jubiliejinis koncertas „Keliauju svajonių takais. 10 metų kartu“.</li> <li>• Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginys „Šypsokis vaikyste!“, skirtas Vaiko dienai paminėti.</li> </ul>	<p>Pagal meninio ugdymo mokytojų metodinio būrelio veiklos planą 2026-02-25 2026-05-15</p>	<p>Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje <a href="http://www.sakalelis.lt">www.sakalelis.lt</a>, e. dienyne</p>
3.3.	<p>Respublikiniai renginiai (konkursai, festivaliai, koncertai, pramogos, stovykos, išvykos, sveikatinimo renginiai ir kt.)</p>	<p>2026-01-02 – 2026-12-31 pagal atskirus veiklos planus, kvietimus</p>	<p>Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje <a href="http://www.sakalelis.lt">www.sakalelis.lt</a>, e. dienyne</p>
4.	<b>Projektinė veikla</b>		
4.1.	<p>Projektinės veiklos vykdymas (dalyvis):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilgalaikis projektas „Linksmoji logoritmika“;</li> <li>• Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų etno tvarus projektas „Kai muzikoje susitinka tradicijos ir tvarumas“;</li> <li>• Trumpalaikis projektas „Logoritmika“;</li> <li>• Respublikinis projektas „Muzikinė logoritmika 2026“;</li> <li>• Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tęstinis projektas „Sveikatos takeliu-2026“.</li> </ul>	<p>2026-01-31 – 2026-12-31 2026-01-07 – 2026-02-06  2026-02-01 – 2026-03-12 2026-04-01 – 2026-04-30 2026-02-02 – 2026-02-27</p>	<p>Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje <a href="http://www.sakalelis.lt">www.sakalelis.lt</a>, e. dienyne</p>
5.	<b>Bendravimas ir bendradarbiavimas</b>		
5.1.	<p>Bendradarbiavimas su vaiko šeima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• individualūs pokalbiai;</li> <li>• Tėvų dalyvavimas Įstaigos ir miesto renginiuose;</li> <li>• Tėvų pagalba ruošiant vaikų sceninius kostiumus;</li> <li>• lankstinukas Tėvams „Balso lavinimo tęstinumas namuose“.</li> </ul>	<p>2026-01-05 – 2026-12-31</p>	<p>Individualūs pokalbiai su Tėvais, informacini standai</p>
5.2.	<p>Bendradarbiavimas su Įstaigos specialistais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• renginių Įstaigoje organizavimas;</li> <li>• muzikinis apipavidalinimas vaikų spektakliams;</li> <li>• individualus darbas su taisytinios kalbos vaikais;</li> </ul>	<p>Pagal Įstaigos 2026 m. veiklos planą 2026-01-05 – 2026-12-31</p>	<p>Pravestos bendros veiklos</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• logopedų, specialiųjų pedagogų dalyvavimas specialiųjų grupių vaikų muzikinėse veiklose, šventėse, pramogose.</li> </ul>		
5.3.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: <ul style="list-style-type: none"> <li>• bendradarbiavimas su miesto meninio ugdymo mokytojais;</li> <li>• renginių mieste organizavimas ir dalyvavimas juose.</li> </ul>	Pagal meninio ugdymo mokytojų veiklos planą 2026-01-05 – 2026-12-31	Įvykę renginiai, viešinimas Įstaigos „Facebook“ paskyroje, interneto svetainėje <a href="http://www.sakalelis.lt">www.sakalelis.lt</a> , e. dienyne
6.	<b>Kvalifikacijos tobulinimas</b>		
6.1.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimosi renginiuose.	Pagal Įstaigos 2026 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo(si) programą, vadovo rekomendacijas	Kvalifikacijos pažymėjimai
7.	<b>Ugdomosios veiklos vertinimo ir įsivertinimo sistemos tobuli</b>		
7.1.	Parengti įsivertinimo anketą.	2026-12-31	Parengta anketa
7.2.	Vykdyti vaikų stebėseną bei vertinti vaikų pasiekimus.	Du kartus metuose	E. dienynas
8.	<b>Materialinės bazės gerinimas</b>		
8.1.	Pagaminti muzikos instrumentų.	2026-01-31 – 2026-12-31	Mokytojų metodinio būrelio pasitarime, miesto meninio ugdymo mokytojų metodinio būrelio susirinkime
8.2.	Kaupti muzikinę literatūrą, įrašus, vaizdo filmus.	2026-01-31 – 2026-12-31	Pravestos veiklos

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 4

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“  
2026 METŲ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

<b>Tikslas:</b> Organizuoti švietimo bei specialiosios ir socialinės pedagoginės pagalbos, sveikatinimo paslaugų teikimą, užtikrinti saugios, sveikos, įtraukios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos, atitinkančios jo amžių, poreikius bei galimybes, kūrimą, vykdyti prevencijos priemones, švietėjišką, edukacinę ir metodinę veiklą bei atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.					
<b>1. Uždavinys:</b> Sudaryti optimalias ugdymo(si) sąlygas ir tobulinti kryptingą, vaikų poreikius bei galimybes atliepiančią ugdymą(si), atsižvelgiant į Įstaigos veiklos prioritetus.					
Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
1.1.	Įtraukiojo ugdymo plano tęstinių priemonių vykdymas	100 proc. ugdytiniams parengti ir įgyvendinti IPP; parengtos ir pritaikytos, individualizuotos ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo BP programos su pasiekimais; struktūruotos dienvartinės, individualios veiklos tvarkaraščiai vaikams, turintiems A spektro, elgesio ir emocijų sutrikimų; 100 proc. ugdytinių įrengtos individualios ugdymo zonos (aplinkos), pritaikytos specialiosios priemonės. Dalyvauta LASUC, BDT kvalifikacijos tobulinimo programose.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai	2026-01-02 – 2026-12-31	
1.2.	Savitarpio pagalbos grupės probleminių	Organizuotos savitarpio pagalbos grupės pedagogams ir analizuojami	Direktorius,	2026-01-31 – 2026-05-31;	

	situacijų sprendimo ir kitais aktualiais klausimais, atvejų analizės	konkretūs atvejai / situacijos; 80 proc. pedagogų dalyvauja kontaktiniu ar nuotoliniu būdu ir įgyja teorinių žinių bei praktinių gebėjimų įtraukiojo ugdymo ir kt. klausimais.	direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, PPT psichologai	2026-09-01 – 2026-12-31	
1.3.	Tarptautinių programų „Kimochi“, „Zipio draugai“ ir kitų patyriminės veiklos metodų (STEAM, STREAM) vykdymas	Ne mažiau 30 proc. taikoma inovatyvių ugdymo metodų (STEAM, STREAM, projekto metodas ir kt.), vykdomos tarptautinės programos („Zipio draugai“, „Kimochi“) ugdymo procese.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2026-01-02 – 2026-12-31	
1.4.	Fizinį aktyvumą skatinančių ir vaikų sveikatą stiprinančių veiklų organizavimas	Pagal poreikį 100 proc. didelių ir labai didelių SUP turintiems ugdytiniams rengiami ortopediniai režimai ir maitinimo programos; 12 pedagogų užtikrina jų vykdymą; priežiūrą ir kontrolę vykdo VGK nariai. Fizinį aktyvumą skatinančių veiklų tęstinumas ir dalyvavimas sveikatos ugdymo veiklose; dalyvauja 100 proc. ugdytinių ir 70 proc. bendruomenės narių bei socialinių partnerių; parengti veiklų aprašai. Projekto „Lietuvos mažųjų žaidynės“ (toliau – LTMŽ) įgyvendinimas; 100 proc. mokytojų įsitraukia į projektą ir tenkina ugdytinių prigimtinius judėjimo poreikius; 100 proc. ugdytinių dalyvauja jiems patraukliose fizinio aktyvumo veiklose (įsitraukta į LTMŽ veiklos etapus, dalyvauja festivalyje);	VGK nariai, mokytojai, mokinio padėjėjai, darbo grupės	2026-01-02 – 2026-12-31	

		organizuotos 5 atviros veiklos, reguliarios rytinės mankštos, dalyvauja miesto, respublikos sporto renginiuose.			
1.5.	Patirtinio ugdymo veiklų, tradicinių renginių, pramogų, išvykų, ugdytinių darbų parodų, edukacinių ir projektinių veiklų organizavimas	100 proc. pedagogų organizuoja tradicinius renginius, pramogas, išvykas, ugdytinių darbų parodas, edukacines projektines veiklas, teminių savaitinių veiklas ir kt.; lyginant su 2025 m. 20 proc. daugiau vykdoma patirtinio ugdymo veiklų.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, darbo grupės	2026-01-02 – 2026-12-31	
<b>2. Uždavinys:</b> Siekti teikiamos švietimo pagalbos, specialiojo ir įtraukiojo ugdymo kokybės bei analizuoti pagalbos veiksmingumą ir / ar prireikus koreguoti pagalbos priemonių teikimą.					
Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
2.1.	VGK posėdžių (pasitarimų) organizavimas	Organizuota 30 VGK posėdžių / VGK pasitarimų (pagal poreikį) ugdymo kokybės gerinimo, vaikų adaptacijos, pažangos, gebėjimų ir elgesio, ugdymosi sunkumų, teikiamos pagalbos ir ugdymo(si) tęstinumo, vaiko priežiūros bei rūpybos aptarimo klausimais.	Vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai	2026-01-02 – 2026-12-31	
2.2.	Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių SUP, gebėjimų vertinimas; VGK dokumentų ruošimas švietimo pagalbai gauti	Atliktas pirminis / pakartotinis ugdytinių galių, gebėjimų ir ugdymosi sunkumų, pasiekimų vertinimas, rekomenduotas pagalbos poreikis.	VGK nariai, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
2.3.	Pagalbos gavėjų sąrašų (ir sąrašų priedų) parengimas,	100 proc. ugdytinių įvertinti kalbos ir kalbėjimo gebėjimai; 100 proc. ugdytinių, kuriems paskirta švietimo ir specialioji pedagoginė pagalba,	Vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai	2026-02-24; 2026-09-20	

	suderinimas ir patvirtinimas	remiantis PPT rekomendacijomis, įtraukti į pagalbos gavėjų sąrašus; sąrašai patvirtinti Įstaigos direktoriaus.			
2.4.	Parengtų ir pritaikytų, individualizuotų ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo, IPP parengimas bei jų įgyvendinimo aptarimas su ugdytinių Tėvais	100 proc. ugdytinių, kuriems paskirta švietimo ir specialioji pedagoginė pagalba, remiantis PPT rekomendacijomis, parengtos ir pritaikytos, individualizuotos ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo, parengti ir įgyvendinti IPP; aptarta su ugdytinių Tėvais.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-02-01 – 2026-02-15; 2026-05-15 – 2026-05-31; 2026-10-01 – 2026-10-15	
2.5.	SUP turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų aptarimas su ugdytinių Tėvais ir grupių mokytojais	100 proc. ugdytinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal tvarkos aprašą ir mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų pasirengtais vertinimo instrumentais; parengtos rekomendacijos – paaiškinimai švietimo pagalbos ir kitų specialistų, mokytojų el. dienyne dėl ugdytinių pažangos; 100 proc. ugdytiniams kaupiami individualūs pasiekimų aplankai; 98 proc. ugdytinių Tėvų dalyvauja savo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinime per el. dienyne.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui ir kiti specialistai	2026-05-02 – 2026-05-31; 2026-09-01 – 2026-12-31	
2.6.	Prevencinių veiklų ir akcijų organizavimas	Akcijos ir renginiai Pasaulinei Dauno sindromo, Pasaulinei autizmo supratimo dienai, Tarptautinei tolerancijos dienai ir Tarptautinei	VGK nariai, mokytojai, socialinis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31	

		neįgaliųjų dienai paminėti; prevencinės veiklos (logopedinės veiklos su ankstyvojo amžiaus vaikais, fizinio aktyvumo veiklos), ugdytinių darbų parodos ir kt.			
<b>3. Uždavinys:</b> Teikti metodinę pagalbą Įstaigos bendruomenei prevencijos, įtraukiojo ugdymo, socialinio švietimo ir kt. klausimais, analizuoti vaikų smurto, patyčių, žalingų įpročių, sveikatos ir nepriežiūros atvejus.					
3.1.	Sveikatos priežiūros veiklos plano priemonių vykdymas	100 proc. ugdytinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose; vykdomos ES programos „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“, „Pienas vaikams“.	Sveikatos biuro specialistas, mokytojai, VGK nariai	2026-01-02 – 2026-12-31	
3.2.	Paskaitos bendruomenei aktualiais ugdymo, švietimo ir prevencijos klausimais	3 šviečiamojo pobūdžio veiklos bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo vertybes ir Įstaigos išskirtinumą, 5 prevencinės veiklos ugdytiniams.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, PPT psichologai, darbo grupės	2026-01-02 – 2026-12-31	
3.3.	Psichologinės pagalbos ugdytiniams, Tėvams, pedagogams organizavimas	Paskaitos, lankstinukai, rekomendacijos, atvejo analizės, stebėjimai, apskrito stalo diskusijos.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui PPT psichologai, VGK nariai	2026-01-02 – 2026-12-31	
3.4.	Krizių ir probleminių situacijų valdymas	Vykdomos krizių valdymo plano, patyčių, smurto ir prievartos	Direktorius,	2026-01-02 – 2026-12-31	

		intervencijos bei prevencijos priemonės pagal tvarkos aprašus; 100 proc. įvertintos krizės aplinkybės, operatyviai sprendžiamos susidariusios ekstremalios krizinės bei probleminės situacijos; organizuojama ir teikiama pagalba Įstaigos darbuotojams ir ugdytiniams krizės metu; kvalifikaciją krizės valdymo ir probleminių situacijų sprendimo klausimais tobulina grupės nariai.	direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, krizių valdymo grupė		
3.5.	Apskritojo stalo diskusija „Ugdymo tęstinumo galia: bendradarbiavimas ir pokyčiai“	Sukurta bendravimu / bendradarbiavimu grįsta ir socialinę partnerystę skatinanti aplinka, vykdoma gerosios patirties sklaida, užtikrintas ugdymo tęstinumas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, VGK nariai, „Medeinės“ ir „Litorinos“ mokyklų vadovai, mokytojai	2026-02-05	
<b>4. Uždavinys:</b> Tobulinti mokytojų, mokinio padėjėjų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo, socialinės partnerystės gebėjimus, komandinio darbo įgūdžius, asmeninę ir profesinę kompetencijas, vykdyti metodinę veiklą ir gerosios patirties sklaidą.					
Eil. Nr.	Priemonė	Rezultato vertinimo kriterijai	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Pasiekti rezultatai
4.1.	Konsultacijų ir rekomendacijų teikimas Tėvams, mokytojams,	Organizuojami individualūs pokalbiai, teikiamos rekomendacijos, sprendžiant kasdienes problemas;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2026-01-02 – 2026-12-31	

	mokytojų ir mokinio padėjėjams ir kitiems pedagoginiame procese dalyvaujantiems darbuotojams vaikų ugdymo organizavimo ir pagalbos teikimo, vaiko kalbos, kognityvinės, fizinės raidos klausimais, sveikatos, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo, priežiūros ir kitais vaiko gerovės klausimais	50 proc. ugdytinių pagerėjo priežiūra, puoselėjamos vaiko emocinės bei fizinės galios; įvertintas pagalbos vaikui poreikis ir 100 proc. ugdytinių Tėvų užtikrina reikiamą vaikui pagalbos gavimą už įstaigos ribų.	vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, socialinis pedagogas, PPT psichologai		
4.2.	Atvirų durų diena – susitikimas su būsimais pedagogais priešmokyklinio ugdymo specialiųjų grupių ugdytinių Tėvams	80 proc. priešmokyklinio ugdymo grupės lankančių didelių ir labai didelių SUP turinčių vaikų Tėvų dalyvauja susitikime su būsimais mokytojais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, „Litorinos“ ir „Medeinės“ mokyklų administracijos atstovai	2026-02-05	
4.3.	Metodinė diena „Sveikos gyvensenos vertybės ir jų raiška darželio bendruomenėje“	Vykdyta gerosios patirties sklaida miesto ir respublikos lygmeniu, skatinta vaikų fizinio ugdymo priemonių, formų, metodų ir būdų įvairovė, stiprinta socialinė įvairovė.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis	2026-11-10	

			specialusis pedagogas, socialiniai partneriai; Šilutės lopšelis-darželis „Ažuoliukas“		
4.4.	Kryptingas dalyvavimas PŠKC, BDT kvalifikacijos tobulinimosi programose, LLA, LKA seminaruose, konferencijose, mokymuose ir kt.	100 proc. įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa, parengta apskaita; vykdoma gerosios patirties ir iniciatyvų sklaida.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31	
4.5.	Bendradarbiavimas su ugdytinių Tėvais, Klaipėdos miesto Šeimos ir vaiko gerovės centru, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos VGK, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Klaipėdos PPT, Visuomenės sveikatos biuru, LASUC, NŠA, ŠMSM, socialiniais partneriais	100 proc. pateikiama (pagal poreikį) nurodyta informacija apie vaiko priežiūrą ir kt., dalyvaujama atvejo vadybos posėdžiuose ir / ar koordinuotos pagalbos svarstymo posėdžiuose; 90 proc. įgyvendinti bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklos planai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, VGK nariai, mokytojai	2026-01-02 – 2026-12-31	
4.6.	Pagalbos mokiniui specialistų ir kineziterapeutų, mokytojų gerosios patirties sklaida; profesinės sklaidos	100 proc. pagalbos mokiniui specialistų ir kineziterapeutų, mokytojų dalinasi gerosios patirties pavyzdžiais Įstaigoje, mieste, šalyje ir juos viešina; parengti 5 stendiniai pranešimai ir pristatyti metodiniuose	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis	2026-01-02 – 2026-12-31	

	respublikoje, mieste, įstaigoje vertinimas	pasitarimuose, grupių stendinėse lentose; organizuojamos ne mažiau kaip 3 atviros veiklos, metodiniai renginiai.	specialusis pedagogas, pagalbos mokiniui specialistai ir kineziterapeutai, mokytojai		
4.7.	Pagalbos mokiniui specialistų, kineziterapeutų, mokytojų, mokinio padėjėjų kompetencijų tobulinimas ugdymo proceso efektyvinimo ir refleksijos srityje	80 proc. pedagogų ir pedagoginiame procese dalyvaujančių darbuotojų geba taikyti inovatyvias ir šiuolaikiškas ugdymo priemones, atsižvelgiant į vaikų individualius poreikius, gebėjimus, galias; 100 proc. pedagogų reflektuoja savo pedagoginę veiklą, siekdami veikti kokybiškai ir efektyviai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui specialistai, kineziterapeutai	2026-01-02 – 2026-12-31	

## **2026 M. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PROGRAMA IR POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS**

### **SAUSIS**

1. VGK veiklos ataskaita už 2025 metus.
2. VGK veiklos plano sudarymas 2026 metams.
3. Vaikų kalbos ugdymo pokyčių aptarimas: kalbos ir kalbėjimo gebėjimų vertinimas, išvadų keitimas, įveiktų kalbos sutrikimų aptarimas, naujai atvykusių vaikų kalbos gebėjimų vertinimas. Sąrašo papildymas ir derinimas.
4. Ugdytinių pasiekimų aptarimas ir tolesnio ugdymo perspektyvų numatymas.
5. Einamieji klausimai.

### **VASARIS**

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų pritaikymas ir IPP parengimas.
2. Bendravimas / bendradarbiavimas su priešmokyklinio ugdymo specialiosios grupės ugdytinių Tėvais dėl registracijos PPT (dėl vaikų gebėjimų vertinimo), dėl registracijos į mokyklą. Dokumentų rengimas dėl ugdytinių gebėjimų PPT vertinimo išvykstant į mokyklą.
3. Atvirų durų dienos-susitikimo su būsimais pedagogais iš „Litorinos“ ir „Medeinės“ mokyklų organizavimas priešmokyklinio ugdymo specialiosios grupės ugdytinių Tėvams.
4. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašų derinimas ir tvirtinimas.
5. Ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikų stebėjimas grupėse ir vertinimas (pagal poreikį, su Tėvų sutikimu, rekomendacijos į PPT, ARC).
6. Einamieji klausimai.

### **KOVAS-BALANDIS**

1. Sudėtingo atvejo analizė bei galimų ugdymo perspektyvų numatymas.

2. Jaunesniojo ikimokyklinio amžiaus vaikų stebėjimas grupėse ir vertinimas (pagal poreikį, su Tėvų sutikimu, rekomendacijos į PPT, ART).
3. Einamieji klausimai.

### **GEGUŽĖ**

1. Priešmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, brandumo mokyklai aptarimas. Rekomendacijos mokyklai.
2. Pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų ir IPP įgyvendinimo aptarimas.
3. Einamieji klausimai.

### **RUGSĖJIS – SPALIS**

1. Pakartotinio vaikų kalbos tyrimo rezultatų aptarimas.
2. Naujai atvykusių vaikų gebėjimų įvertinimas ir aptarimas.
3. PPT pirminio / pakartotinio ugdytinių gebėjimų vertinimų aptarimas.
4. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašų derinimas ir tvirtinimas.
5. Pagalbos teikimo pratybų intensyvumo ir tipo numatymas, įtraukties į grupines veiklas pratybų tvarkaraščio derinimas.
6. Ugdytinių, turinčių didelių ir labai didelių SUP, gebėjimų vertinimas ir esamo gebėjimų lygio nustatymas; ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo BP programų pritaikymas, individualizavimas ir IPP parengimas bei aptarimas.
7. Einamieji klausimai.

### **LAPKRITIS – GRUODIS**

1. Sudėtingo kalbos ir komunikacijos sutrikimo atvejo analizė bei galimų ugdymo perspektyvų numatymas.
2. VGK ataskaitos už 2026 m. projekto rengimas. 2027 m. plano projekto numatymas.
3. Einamieji klausimai.

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 6

### KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2026 METŲ PEDAGOGINĖS STEBĖSENOS PLANAS

Eil. Nr.	Stebėsenos tikslas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas
<b>1. Momentinis stebėjimas visose grupėse:</b>			
1.1.	parodų, akcijų organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.2.	grupių informacinių stendų Tėvams teikiamos medžiagos aktualumas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.3.	ugdamosios veiklos planavimo kokybė, pagalba specialiujų ugdymo(si) poreikių turintiems ugdytiniais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.4.	IU ir PU programų bei IU ir PU pritaikytų programų įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.5.	ugdamosios veiklos planavimo kokybė; vaikų pasiekimų ir pažangos stebėseną	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.6.	tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ vykdymas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.7.	socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimoči“ vykdymas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.8.	įgyvendinamų projektų, kūrybinių darbo grupių idėjų realizavimas įvairiose veiklose, siekiant vaikų ugdymo(si) kokybinių ir kiekybinių rodiklių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.9.	tautinių kampelių pritaikymas ir aktualumas grupėse, siekiant pilietinio vaikų ugdymo(si)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31

1.10.	sveikatingumo veiklų įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.11.	prevencinių veiklų ugdytiniams organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.12.	pedagogų ir ugdytinių idėjų realizavimas saugaus eismo ugdymo tematika	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.13.	vaikų saugaus elgesio įgūdžių ugdymas, saugaus eismo taisyklių taikymas žaidybinėje veikloje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.14.	ugdytinių aktyvaus poilsio organizavimas ekskursijose, išvykose sveikatos stiprinimo priemonių panaudojimas sveikatinimuisi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.15.	ugdymo(si) kontekstų kūrimas Įstaigos vidaus ir lauko aplinkose, taip pat aplinkose už Įstaigos ribų (parkai, muziejai, gamtos ir kultūriniai objektai ir kt., funkcionalių ugdymo(si) sąlygų sudarymas ir priemonių atitikimas pagal amžių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.16.	ikimokyklinio ugdymo rekomendacijų „Žaismė ir atradimai“ taikymas ugdomojoje veikloje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.17.	priešmokyklinio ugdymo rekomendacijų „Patirčių erdvės“ taikymas ugdomojoje veikloje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
1.18.	dienos ritmo laikymasis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.19.	Tėvų dalyvavimas ugdomosiose veiklose, renginiuose, skatinant atlikti kūrybinius darbus ir aktyviai judėti	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.20.	vaikų dorovinių ir sveikos gyvensenos nuostatų įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visuomenės sveikatos specialistas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.21.	bendravimas ir bendradarbiavimas su ugdytinių Tėvais, siekiant kokybinio ugdymo(si) proceso įgyvendinimo	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
1.22.	IKT priemonių funkcionalus naudojimas ugdymo(si) procese	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31

1.23.	veiklų lauko erdvėse pritaikymas ir funkcionalumas (Kneipo sveikatingumo takelis, lauko virtuvėlės, žaidimų, sporto aikštelės, daržas ir kt.)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
<b>2. Ugdymo turinio pritaikymo ugdytinių poreikiams ir gebėjimams stebėseną:</b>			
2.1.	ugdytinių socialinių-emocinių, pažintinių, kalbinių gebėjimų ugdymas bei IKT taikymas ugdymo(si) procese	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas, socialinis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.2.	ugdytinių meninių, pažintinių, komunikacinių gebėjimų ugdymą(si) patyriminėse veiklose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
2.3.	mokytojų bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, siekiant ugdymo(si) kokybės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.4.	netradicinių metodinių priemonių pritaikymas ugdytinių gebėjimų ugdymui(si)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.5.	meninės muzikinės veiklos pritaikymas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
2.6.	ugdymo(si) kontekstų kūrimas vidaus ir lauko aplinkose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
2.7.	vaikų ugdymas(sis) (spontaniška vaikų inicijuota, patirtinė veikla, žaidimas)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31
2.8.	fizinio ugdymo veiklų įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
2.9.	UDM priemonių įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
<b>3. Mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų dokumentacijos pildymo stebėseną:</b>			
3.1.	mokytojų, pagalbos mokiniui ir kitų specialistų veiklos planavimo kokybė el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
3.2.	ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimas el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
3.3.	IU ir PU pritaikytų, individualizuotų programų, IPP planavimo kokybė el. dienyne	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
3.4.	pedagogų veiklos įsivertinimas, grupių ugdymų veiklų analizė ir apibendrinamoji analizė (ilgalaikiai planai)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
3.5.	pagalbos teikimas besiatestuojantiems pedagogams	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026-01-02 – 2026-12-31

3.6.	pedagogų kvalifikacijos tobulinimo(si) prioritetai, formos, būdai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vyriausiasis specialusis pedagogas	2026-01-02 – 2026-12-31
------	---	--	----------------------------

2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 7

### VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO SPECIALISTO 2026 M. VEIKLOS PLANAS

Sveikatos stiprinimo tikslas – visapusiškas vaiko sveikatos saugojimas ir puoselėjimas, vykdant kryptingą ir sistemingą ugdymo procesą, siekiant fizinės, psichinės, dvasinės darnos bendruomenėje.

Sveikatos stiprinimo uždaviniai:

1. Aktyvinti bendruomenės narių ir socialinių partnerių bendradarbiavimą, kuriant įstaigos gerovę ir vertinant veiklos veiksmingumą sveikatos ugdymo srityje.
2. Siekti kokybiško sveikatingumo programos turinio įgyvendinimo, tobulinant pedagogų gebėjimus planuoti ugdymo turinį, atsižvelgiant į vaiko gebėjimus, ir jį įgyvendinti.
3. Tęsti palankios sveikatai fizinės ir psichosocialinės aplinkos kūrimą, garantuojant psichologinį vaiko saugumą.
4. Stiprinti įstaigos bendruomenės narių sveikatą, ugdant sveikos gyvensenos nuostatas, formuojant sveikos mitybos įgūdžius ir įpročius bei aktyvinant fizinį judėjimą

Eil. Nr.	Poveikio sritis	Priemonės pavadinimas ir metodas	Paslaugų grupė	Dalyviai			Veiklos data		Pastabos
				Tikslinė grupė	Dalyvių skaičius	Tikslus dalyvių skaičius po priemonės įvykdymo	Planuojama	Įvykdyta	
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1.		Paskaita-praktinis užsiėmimas „Kas valgo“	Mokymas	Ugdytiniai	130		2026-10-01– 2026-10-30		

	Sveikos mitybos skatinimas	be saiko – visada nesveikas“.							
		Informacinis stendas „Sodas prie namų – sveikata į namus“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai			2026-04-01 – 2026-04-30		
		Paskaita „Sveika vaikų mityba: nuo žinių iki veiksmų“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai	130		2026-01-02 – 2026-01-30		
		Ugdytinių maitinimo organizavimo priežiūra skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą. Konsultuoti specialistus, atsakingus už ugdytinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais.	Konsultavimas	Virtuvės darbuotojai, sandėlininkas	4		Nuolat		
		Prižiūrėti ugdytinių maitinimą pagal patvirtintą valgiaraštį.	Konsultavimas	Ugdytiniai			Nuolat		
		Valgiaraščių ir ugdytinių maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas.	Pildymas	Ugdytiniai			Ne rečiau kaip kartą per 2 savaites		
		Sudaryti ugdytinių sąrašą, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas.	Sąrašų sudarymas	Ugdytiniai			2026-09-01– 2026-09-30		
		Sudaryti dienos valgiaraštį.	Sudarymas	Ugdytiniai			Nuolat		
2.	Sveikos aplinkos kūrimas	Stendas „Triukšmo žala sveikatai“.	Informavimas	Tėvai			2026-11-03 – 2026-11-30		

		Įstaigos aplinkos atitikties pagal visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra. (Įstaigos patalpų higieninės būklės patikrinimas).	Konsultavimas	Įstaigos administracija			Nuolat		
3.	Sužalojimų prevencija	Paskaita „Aš – judrus ir saugus“.	Mokymas	Ugdytiniai	117		2026-03-02 – 2026-03-31		
		Vykdyti traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu registraciją ir analizę.	Registracija	Ugdytiniai			Pagal poreikį		
		Saugaus eismo užsiėmimai apie elektroninių paspirtukų saugų naudojimąsi, šalmų dėvėjimą ir pan.	Mokymas	Ugdytiniai	117		2026-03-02 – 2026-03-31		
		Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas (teikti pirmąją medicinos pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui, pranešti ugdytinių Tėvams apie įvykį, esant reikalui, iškviešti greitąją medicininę pagalbą ir palydėti ugdytinį į sveikatos priežiūros įstaigą).	Pirmosios pagalbos teikimas	Ugdytiniai			Nuolat		

		Sukomplektuoti pirmosios pagalbos rinkinius. Vykdyti jų naudojimosi priežiūrą.	Rinkinių komplektavimas	Ugdytiniai			2026-09-01– 2026-09-30 (periodinis papildymas pagal poreikį)		
4.	Užkrečiamųjų ligų profilaktika	Paskaita „Augu švarus ir tvarkingas“.	Mokymas	Ugdytiniai	117		2026-12-01 – 2026-12-31		
		Lankstinukas „Kaip padėti sau peršalus?“.	Informavimas	Ugdytiniai, Tėvai			2026-10-01 – 2026-10-30		
		Stendas „Švarios rankos“.	Informavimas	Ugdytiniai			2026-09-01– 2026-09-30		
		Ugdytinių sergamumo kontrolė gripo epidemijos metu. Sergančiųjų ugdytinių skaičiavimas, duomenų perdavimas VSB.	Informavimas	Ugdytiniai			Epidemijos metu		
		Informacijos apie užkrečiamąsias ligas ar apsinuodijimus Įstaigoje teikimas. Teikti informaciją VSC įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą Įstaigoje.	Informavimas	Ugdytiniai			Esant poreikiui		
		Asmens higienos įgūdžių ugdymas ir priežiūra. Pedikulozės tikrinimas.	Tikrinimas	Ugdytiniai			Pagal epidemiologines reikmes		
5.	Psichinės sveikatos stiprinimas	Stendas „Sušilkime prie gerumo laužo“.	Mokymas	Įstaigos bendruomenė, Tėvai			2026-02-03 – 2026-02-27		
6.	Fizinio aktyvumo skatinimas	Paskaita „Saugus ir sveikas vaikas – laimingas vaikas“.	Mokymas	Ugdytiniai, Tėvai	130		2026-04-01 – 2026-04-30		

		Stendas „Sveikatinamasis fizinis aktyvumas“.	Informavimas	Ugdytiniai, Tėvai			2026-03-02 – 2026-04-31		
		Pagalba mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes (sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus).	Informavimas	Ugdytiniai			2026-09-01– 2026-09-30		
7.	Alkoholio, rūkymo ir kt. psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija	Stendas „Nerūkau, nes...“.	Informavimas	Įstaigos bendruomenė, Tėvai			2026-10-01 – 2026-10-30		
8.	Keletą poveikio sričių apimančios sritys	Informacijos apie kasmetinius ugdytinių sveikatos profilaktinius patikrinimus, apibendrinimas. Ugdytinių sveikatos duomenų analizė.	Analizė	Ugdytiniai	Pagal poreikį		2026-01-02 – 2026-12-31		
		Apibendrintų sveikatos duomenų pristatymas Įstaigos bendruomenei.	Informavimas	Įstaigos bendruomenė	60		Pagal poreikį		
		Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų teikimas (teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą).	Konsultavimas	Įstaigos bendruomenė	80		Pagal poreikį		

	Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam darbuotojui pateikti asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų išvadas ir rekomendacijas.	Informavimas	Ugdytiniai			Ne vėliau kaip iki 2026-10-01, vėliau – pagal poreikį		
	Ugdytinių individualių savirūpos planų rengimas, įgyvendinimo priežiūra.	Informavimas, analizė, priežiūra	Ugdytiniai			Pagal poreikį		
	Sveikatinimo veiklų viešinimas Įstaigos interneto svetainėje.	Informavimas	Įstaigos bendruomenė			Po įvykdytų veiklų		

PATVIRTINTA  
2026 m. veiklos plano,  
patvirtinto direktoriaus  
2026 m. vasario 24 d.  
įsakymu Nr. V-(1.2E)-29  
priedas Nr. 8

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir  
kultūros centro direktorė  
2026 m. sausio 22 d.  
Raimonda Stirbienė

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ 2026 M. ILGALAIKĖS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMOS  
„SAUGIOS IR ĮTRAUKIOS APLINKOS KŪRIMAS KOKYBIŠKAM UGDYMIUI UŽTIKRINTI“ PLANAS (40 AKAD. VAL.)**

Eil. Nr.	Modulis	Trukmė (akad. val.)	Lektorius	Renginio data (preliminari)	Dalyvių skaičius	Renginio kaina (Eur)	Atsakingas už renginį asmuo
1.	Paskaita „2–3 m. vaikų raida. Bendravimo klaidos. Kiek vaikai supranta?“	2	Dovilė Česonytė, PPT psichologė	Sausio 26 d.	30		Sigita Muravjova +370 653 90100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
2.	Apskritojo stalo diskusija „Ugdymo tęstinumo galia: bendradarbiavimas ir pokyčiai“	2	Lopšelio-darželio „Sakalėlis“, „Medeinės“ ir „Litorinos“ mokyklų bendruomenių atstovai	Vasaris 5 d.	30		Sigita Muravjova +370 653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>

3.	Seminaras „Pedagogo veiklos refleksijos rengimas, vadovaujantis atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa“	6	Lina Petrikaitienė, lopšelio-darželio „Versmė“ mokytoja praktikė	Vasario 3 d.	28	*	Sigita Muravjova +370 653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
4.	Paskaita „Kaip atpažinti pagalbos poreikį ikimokyklinio amžiaus vaikui: praktiniai vertinimo kriterijai“	2	Renata Kupšytė, PPT psichologė	Kovas	28		Sigita Muravjova metodininkė +370 653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
5.	Paskaita „Kaip pasirūpinti savo psichohigiena“	2	Laura Kmitė, PPT psichologė	Kovo 18 d.	58		Sigita Muravjova +370 653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
6.	Seminaras „Pozityvios psichologijos metodų taikymas savijautai gerinti“	6	Ugnė Kundrotienė, PPT psichologė	Balandžio 13 d.; 20 d.	58		Sigita Muravjova metodininkė +370 653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
7.	Edukacinė išvyka-seminaras „Motyvuojančių ir fizinį aktyvumą skatinančių erdvių kūrimas ugdyme“ (Ryga)	8	Alma Balvičienė, direktorė	Gegužė	30	*	Violeta Lideikytė el. p.: <a href="mailto:violeta.lideikyte@kpskc.lt">violeta.lideikyte@kpskc.lt</a> +370 640 94 100; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
8.	Seminaras „Pagalbos galimybės vaikams,	6	Sandra Kybransaitė,	Birželis	28	*	Sigita Muravjova +370 653 90 100 el. p.:

	turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų“		„Medeinės“ mokyklos mokytoja praktikė, KU lektorė				<a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
9.	Metodinė diena „Sveikos gyvensenos vertybės ir jų raiška darželio bendruomenėje“	4	Diana Vasiliauskienė ir socialinių partnerių lopšelis-darželis „Alksniukas“; lopšelis-darželis „Pagrandukas“; lopšelis-darželis „Eglutė“; lopšelis-darželis „Dobiliukas“; lopšelis-darželis „Žemuogėlė“; „Medeinės“ mokykla, mokytojai partneriai	Lapkričio 10 d.	50		Sigita Muravjova +370653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
10.	<i>Refleksija.</i> Apskritojo stalo diskusija „Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos poveikis įstaigai: sukurta vertė ir tobulėjimo perspektyvos“	2	Diana Vasiliauskienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, įstaigos metodinė grupė	Gruodis	28		Sigita Muravjova +370653 90 100 el. p.: <a href="mailto:sigita.muravjova@kpskc.lt">sigita.muravjova@kpskc.lt</a> ; Diana Vasiliauskienė, el. p.: <a href="mailto:d.vasiliauskiene1@gmail.com">d.vasiliauskiene1@gmail.com</a>
Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos įgyvendinimo laukiamas rezultatas		Programa siekiama sukurti sveiką ir tvarią organizacinę kultūrą, stiprinančią darbuotojų fizinę ir psichinę gerovę. Ne mažiau kaip 95 proc. darbuotojų įgis praktinių kompetencijų kurti emociškai ir fiziškai saugią aplinką, kryptingai integruos sveikos gyvensenos ir vertybines nuostatas į ugdymo veiklas, taikys sveikatos stiprinimo, prevencijos ir streso valdymo metodus. Tikimasi geresnio psichoemocinio klimato, didesnio bendruomenės įsitraukimo ir asmeninės atsakomybės už sveikatą					

\*Lėšų suma programai įgyvendinti 2000,00 Eur.