

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAKALĖLIS“ NAKTINĖS AUKLĖS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Klaipėdos lopšelis-darželis „Sakalėlis“ (toliau – Įstaiga) naktinės auklės pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Naktinės auklės pareigybės grupė – darbuotojas.
3. Naktinės auklės pareigybės lygis – D.
4. Naktinės auklės pareigybės kodas – 531103
5. Naktinė auklė pavaldi direktoriui, tiesiogiai atskaitinga direktoriaus pavaduotojui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 6.2. mokėti valstybinę lietuvių kalbą, gebėti bendrauti su vaikais;
 - 6.3. turėti žinių apie vaikų vystymosi ypatumus, sutrikimų specifiką;
 - 6.4. gebėti bendrauti su mokytojais, specialistais, ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), laikytis etinių, moralinių normų.
7. Naktinė auklė dirba be miego teisės, jai draudžiama išeiti iš darbo vietos.
8. Naktinė auklė privalo vadovautis:
 - 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, nutarimais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų bei ugdytinių saugą ir sveikatą, Bendruoju asmens duomenų apsaugos įstatymu, vaikų teises ir jų teisėtus interesus reglamentuojančiais dokumentais, ikimokyklinių ugdymo įstaigų higienos normomis ir taisyklėmis; Įstaigos nuostatais, Vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, šiuo pareigybės aprašymu, kitais Įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Naktinė auklė privalo vykdyti šias funkcijas:
 - 9.1. laikytis Įstaigos darbo tvarkos taisyklių, saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimų, žinoti ir vykdyti visus reikalavimus, susijusius su ugdytinių sveikatos apsauga;
 - 9.2. laikytis patvirtinto darbo grafiko;
 - 9.3. laikytis paros ritmo, atlikti rytinį ir vakarinį tualetą, formuoti higieninius įgūdžius, laiku maitinti, guldyti ir kelti vaikus, suduoti paskirtus vaistus ir nepalikti vaikų be priežiūros;
 - 9.4. prižiūrėti ir stebėti vaikus jiems miegant;
 - 9.5. stebėti vaikų sveikatą, atsakyti už jų sveikatą ir gyvybę;
 - 9.6. susirgus vaikui ar ištikus epilepsijos priepuoliui, suteikti pirmąją medicinos pagalbą, jei reikia iškviesti greitąją medicinos pagalbą, informuoti tėvus, Įstaigos direktorių;
 - 9.7. perduoti grupės mokytojoms informaciją apie vaikų savijautą nakties metu;
 - 9.8. palaikyti paskirtų patalpų (miegamojo ir tualetų) švarą ir tvarką;
 - 9.9. laikytis higienos normų ir taisyklių, atliekant priskirtus darbus.

10. Naktinė auklė, esant poreikiui, gali vaduoti kitus Įstaigos darbuotojus pagal savo pareigybės lygį.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

11. Naktinė auklė, įtarus ar pastebėjus žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 11.1. nedelsiant įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 11.2. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės mokytoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
 - 11.3. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir / ar Įstaigos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
12. Naktinė auklė, įtarus ar pastebėjus patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavus apie jas pranešimą:
- 12.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdama imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
 - 12.2. įvertina grėsmę ugdytiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis, tėvus (globėjus rūpintojus) ir / ar Įstaigos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
 - 12.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
 - 12.4. raštu informuoja patyčias patyrusio ugdytinio mokytoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

13. Naktinė auklė atsako už:
- 13.1. tinkamą priskirtų funkcijų vykdymą;
 - 13.2. asmens duomenų apsaugą;
 - 13.3. darbo saugos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;
 - 13.4. patikėtų materialinių vertybių, darbo priemonių, inventoriaus išsaugojimą;
 - 13.5. Įstaigos vadovų teisėtų nurodymų vykdymą;
 - 13.6. savo veiksmais ar neveikimu padarytą materialinę žalą;
 - 13.7. taupų materialinių ir energetinių išteklių naudojimą;
 - 13.8. asmens higienos, sanitarijos taisyklių laikymąsi;
 - 13.9. profilaktinį sveikatos pasitikrinimą nustatyta tvarka;
 - 13.10. emociškai saugios aplinkos bei teigiamo mikroklimato Įstaigoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Įstaigoje galiojančią tvarką;
14. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖ

15. Naktinė auklė turi teisę:
- 15.1. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;
 - 15.2. gauti darbui reikalingas priemones;
 - 15.3. pagal kompetenciją teikti pasiūlymus dėl Įstaigos darbo organizavimo;
 - 15.4. dalyvauti Įstaigos renginiuose, visuomeninių organizacijų veikloje, atitinkančioje Lietuvos Respublikos įstatymus;

- 15.5. dalyvauti Įstaigos savivaldos veikloje;
- 15.6. pranešti apie patyčias kibernetinėje erdvėje Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai, pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt;
- 15.7. atostogauti įstatymu numatyta tvarka ir naudotis vyriausybės numatytomis lengvatomis;
- 15.8. gauti vyriausybės nustatyto koeficiento dydžio atlyginimą, pagal išdirbtas valandas

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau ir įsipareigoju vykdyti:

(Darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)