

VAIKO TĖVO (GLOBĖJO) SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Aš, _____, sutinku, kad mano vaiko _____,
(Vardas, pavardė) (Vaiko vardas, pavardė)

„_____“ grupės ugdytinio asmens duomenys būtų tvarkomi:
(grupės pavadinimas)

a) Savivaldybės biudžetinė įstaiga Klaipėdos lopšelis-darželis „Sakalėlis“ (įstaigos kodas: 190435081, adresas: Šiaulių g. 11, LT-94215 Klaipėda, tel. +37065209656, el. paštas: klaipeda.sakalelis@gmail.com; (toliau –įstaiga) gautų, tikslintų ir kitaip, tiesioginės rinkodaros tikslu, tvarkytų šiuos mano duomenis:

- vardą;
- pavardę;
- telefono ryšio numerį;
- adresą;
- el. pašto adresą.

b) mano asmens duomenys, nurodyti šio sutikimo a) dalyje **negali būti teikiami tretiesiems asmenims be atskiro mano sutikimo**, išskyrus tuos atvejus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktai numato tokių duomenų rinkimo ir teikimo tvarką bei duomenų gavėjus. Tokiu atveju turi būti pateikta informacija apie mano turimas teises tvarkant asmens duomenis, įmonės tikslų pavadinimą, kodą, buveinės adresą, telefono ryšio, fakso numerį arba elektroninio pašto adresą, taip pat iš kokių šaltinių ir kokie asmens duomenys renkami ar kokius ketinama rinkti, kokių tikslu jie tvarkomi ar juos ketinama tvarkyti, kam teikiami ar ketinami teikti, taip pat nurodant kitą įstatymuose reikalaujamą informaciją;

c) **neprieštarauju**, kad mano **asmens duomenys būtų tvarkomi Įstaigos tvarkytojų** (jiems suteiktų teisių apimtyje);

d) žinau, kad **kaip duomenų subjektas turiu šias teises**:

- **susipažinti su savo asmens duomenimis**. (Duomenų subjektas, žodžiu arba raštu pateikęs prašymą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ar kitais įstatymų numatytais būdais tinkamai save identifikavęs, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti bent per paskutinius vienerius metus. Tuo atveju, jei prašymas susipažinti su savo duomenimis Įstaigai pateikiamas tiesiogiai, t. y., atvykus į Įstaigą, Įstaiga paprašo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą; tuo atveju, jei prašymas siunčiamas paštu ar per pasiuntinį (kurjerį), prie jo turėtų būti pridėta notaro patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija; kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turėtų pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Duomenų subjektui turi būti atsakyta, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi, ir prašomi duomenys jam turi būti pateikti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jo kreipimosi gavimo dienos. Jei duomenų subjektas pageidauja, atsakymas jam pateikiamas raštu. Neatlygintinai tokie duomenys teikiami kartą per kalendorinius metus. Teikiant duomenis atlygintinai, atlyginimo dydis turi atitikti Įstaigos sąnaudas);

- kreipiantis rašytiniu prašymu, pateiktu asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis, tinkamai save identifikavus, reikalauti nedelsiant ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis ir/arba sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, jeigu jo asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs. (Jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra tvarkomi neteisėtai, nesąžiningai ir kreipiasi į Įstaigą, pastaroji nedelsdama privalo neatlygintinai patikrinti asmens duomenų tvarkymo teisėtumą, sąžiningumą ir duomenų subjekto prašymu (išreikštu rašytine forma) nedelsdama sunaikinti neteisėtai ir nesąžiningai sukauptus asmens duomenis ar sustabdyti tokių asmens duomenų

tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą. Duomenų subjekto prašymu sustabdyti jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenys, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, turi būti saugomi tol, kol bus ištaisyti ar sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus duomenų saugojimo terminui), išskyrus įstatymuose numatytas išimtis. Jeigu Įstaiga abejoja pateiktų asmens duomenų teisingumu, ji privalo sustabdyti tokių duomenų tvarkymo veiksmus, duomenis patikrinti ir patikslinti. Tokie asmens duomenys gali būti naudojami tik jų teisingumui patikrinti. Duomenų subjektui turi būti pranešta apie Įstaigos sprendimą, kurį ji priima ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo kliento reikalavimo gavimo (apie atliktą ar neatliktą asmens duomenų ištaisymą, sunaikinimą ar asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą). Įstaiga duomenų subjektą apie priimtą sprendimą informuoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo priėmimo dienos. Įstaiga privalo nedelsdama informuoti duomenų gavėjus apie ištaisytus ar sunaikintus asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją būtų neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio klientų skaičiaus, duomenų laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų);

- **nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, nurodant nesutikimo motyvą.** (Šiuo atveju Įstaiga privalo nedelsdama ir nemokamai nutraukti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, tuo pačiu nutraukiant arba nesudarant mokymo sutarties, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus. Įstaiga privalo pranešti duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos);

- **gauti iš Įstaigos visą reikalingą informaciją** aiškiai, suprantamai bei priimtina forma.

e) buvau informuotas, kad **Įstaiga įsipareigoja užtikrinti mano asmens duomenų saugumą**, įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo ar/ir atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Visi Įstaigos darbuotojai bei jos atstovai įsipareigoja saugoti kliento asmens duomenis. Taip pat esu informuotas, kad mano asmens duomenys, nurodyti šio sutikimo a) punkte, aukščiau nurodytais tikslais duomenų valdytojų gali būti tvarkomi ne ilgiau kaip 5 (penkerius) metus nuo duomenų gavimo momento.

Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Sutinku (+)	Nesutinku (-)
Vaiko fotografavimas lopšelio-darželio „Sakalėlis“ viešinio tikslais grupėse ir kitose veiklose, lopšelio-darželio „Sakalėlis“ erdvėje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaiko fotografavimas lopšelio-darželio „Sakalėlis“ viešinio tikslais sporto, kultūros ir kituose viešuosiuose renginiuose už lopšelio-darželio „Sakalėlis“ ribų.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaiko filmavimas lopšelio-darželio „Sakalėlis“ veiklos viešinio tikslais.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaiko nuotraukų viešinimas įstaigos reprezentavimo tikslais lopšelio-darželio „Sakalėlis“ esančiuose stenduose.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaiko nuotraukų ir medijų platinimas lopšelio-darželio „Sakalėlis“ interneto svetainėje ir kitoje internetinėje erdvėje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vaiko nuotraukos ir vaizdo medžiaga lopšelio-darželio „Sakalėlis“ internetinėje erdvėje bus laikomi kol tai bus aktualu įstaigai. Vaiko nuotraukos ir vaizdo medžiaga įstaigoje bus saugomi vadovaujantis bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle.

(parašas)

(Vardas, pavardė)